

ผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคล (IDP) รอบ 2/2563

รายงานโครงการพัฒนาที่ดีโดดเด่นของหน่วยงาน

ด้วยวิธีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)

ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพัฒนาระบบ
บริหารสารสนเทศ (AFVC DIGITAL)

กองควบคุมอาหารและยาสัตว์

31/08/2563

หลักฐานการวางแผน

แผนปฏิบัติการชุมชนนักปฏิบัติ (CoP : Community of Practice)

หน่วยงาน : กองควบคุมอาหารและยาสัตว์

1. เรื่องที่แลกเปลี่ยน ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการพัฒนา ระบบบริหารสารสนเทศ (AFVC DIGITAL)
2. วัตถุประสงค์
 - 2.1 เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เทคนิค วิธีการ และพัฒนาความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
 - 2.2) เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ เกิดการเรียนรู้ด้านคอมพิวเตอร์การใช้ อีเมลล์ และอินเทอร์เน็ต เพื่อการพัฒนาระบบบริหารสารสนเทศในปัจจุบันเพื่อการบริหาร จัดการข้อมูลเปลี่ยนผ่านสู่ อ.ย.ส. 4.0 และให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพ อาหารสัตว์ พ.ศ. 2558 พร้อมทั้งยังเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ และผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการ
3. จำนวนสมาชิก 53 คน (รายชื่อตามแนบ)
4. ช่วงเวลาการพัฒนา มิถุนายน –กรกฎาคม 2563
5. แผนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ครั้งที่	ประเด็นเนื้อหาที่พัฒนา	ระยะเวลา (ชั่วโมง/นาทื)	เทคนิค	การประเมินผลการเรียนรู้	วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ในหน่วยงาน
1	ความรู้พื้นฐานของผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์ 1. Basics computer skills 2. Hardware 3. Software	3 ชม.	การบรรยาย/การปฏิบัติ การซักถาม-ตอบ	- แบบทดสอบ - การสังเกตการณ์	นายถนอม น้อยหอม
2	ความรู้ด้านการใช้อีเมลล์ และ อินเทอร์เน็ต 1. Internet Basics 2. Using Email 3. Web Browser 4. Upload-Download 5. การบริหารจัดการสารสนเทศ ข้อมูลสู่ อ.ย.ส. 4.0	3 ชม.	การบรรยาย/การปฏิบัติ การซักถาม-ตอบ	- แบบทดสอบ - การสังเกตการณ์	นายถนอม น้อยหอม

6. การประเมินผลการเรียนรู้

- 6.1) แบบบันทึกสรุบทเรียน
- 6.2) แบบสังเกตการณ์ฝึกปฏิบัติ

7. การประเมินติดตามการนำไปใช้ประโยชน์

- 7.1) แบบประเมินติดตามการนำไปใช้ประโยชน์

รายชื่อสมาชิกผู้เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP: Community of Practice)

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการพัฒนาระบบบริหาร
สารสนเทศ (AFVC DIGITAL)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	กลุ่ม/ ฝ่าย
1	นายอดุลย์ เพิ่มผล	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
2	นางสาวพัสวี ภัคพงศ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
3	นางสาวจุฑารัตน์ เล้าสุทธิพงษ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
4	นางสาววรรศร ประเสริฐกุลชัย	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
5	นางสาวเจนจิรา สมศักดิ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
6	นายอรรถพล เจริญวานิช	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
7	นางสาวศิริัญญา เสนาะสำเนียง	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
8	นางสาวสมร พงศ์สุรินทร์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
9	นายเนตินัย โคตรไมตรี	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
10	นายวัชร ศิริตันต์	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
11	นายกิตติศักดิ์ กลิ่นทอง	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
12	นางสาวอรพรรณ วงศ์คำ	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
13	นางสาวณัฐเรชา พลศิริ	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
14	นางสาวนฤกัญ สังข์ฉิม	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
15	นางสาวนฤมล แสนขว้าง	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
16	นางสาววัชรา เงินอร่าม	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
17	นางสุดารัตน์ เจือจันทร์	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
18	นางสาวศิริสวัสดิ์ จันทร์ศรี	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
19	นางสาวอรุณี ภาวโหลทร	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
20	นางสาวนริสา อิมสมบัติ	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
21	นางสาวธารทิพย์ พรหมแสนจันทร์	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
22	นางสาวกานต์ทิศา โกลากุล	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
23	นางธรรมวรรณ หนูนไธสง	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย
24	นางสาววิภา ศรีมูล	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย
25	นายกิตติพงษ์ กุมภาพงษ์	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย
26	นายธราพงษ์ บุญนพ	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย
27	นางสาววนิดา แจ้งประจักษ์	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ
28	นางสาวชिरาพร แสนสม	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ
29	นางสาวณัฐวีณา ชินรัตน์ลาก	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ
30	นางสาวจารุณี จงเชิดตระกูล	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	กลุ่ม/ ฝ่าย
31	นางสาวเกษศิณี นันทาสุรินทร์	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ
32	นางสาวจุฬาร ศรีหนา	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา
33	นางสาวสุชญา สุขกลัด	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา
34	นางสาวโสมศจี ศิวาลัยกุล	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา
35	นางสาววันดี จิตต์รักไทย	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา
36	นางสาวธนวรรณ ณ กลาง	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา
37	นายจิรวัดน์ อรรคไกรสีห์	ฝ่ายพัฒนาศักยภาพการส่งออกอาหารสัตว์
38	นายวีระ อึ้งสอาด	ฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์
39	นางณัฐพร ไชยานวงศ์	ฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์
40	นางสาวพรรณมณ จิรัชชัยวัฒน์กุล	ฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์
41	นายบุญเสริม ปิตานนท์ชัย	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
42	นางสาวสายญาติ สิ้นนาค	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
43	นางสาวแสงรัตน์ ครุฑสนธิ์	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
44	นางสาวผกามาส รุ่งเรือง	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
45	นางสาวมนัสชนก สมคะเน	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
46	นางสาววีรวัลย์ ราศรีดี	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
47	นางสาวศยามล พวงขจร	ฝ่ายปฏิบัติการพิเศษด้านอาหารสัตว์ ยาสัตว์และวัตถุอันตราย
48	นายธีระยุทธ สุทธิจักร์	ฝ่ายบริหาร
49	นางสาวเกษร สิมมณี	ฝ่ายบริหาร
50	นางจรรยา จิตรมั่นคง	ฝ่ายบริหาร
51	นางสาวศิริวรรณ เรืองฤทธิ์	ฝ่ายบริหาร
52	นางสาวเสาวนีย์ วีระชัย	ฝ่ายบริหาร
53	นางสาวกัญต์กนิษฐ ช่วยชู	ฝ่ายบริหาร

แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 1

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการพัฒนาระบบ
บริหารสารสนเทศ (AFVC DIGITAL)

วันที่ 29 มิถุนายน 2563 เวลา 09.00-16.00 น.

- วัตถุประสงค์**
1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เทคนิค วิธีการ และพัฒนาความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
 2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ เกิดการเรียนรู้ด้านคอมพิวเตอร์การใช้อีเมลล์ และอินเทอร์เน็ต เพื่อการพัฒนาระบบบริหารสารสนเทศในปัจจุบันเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลเปลี่ยนผ่านสู่ อ.ย.ส. 4.0 และให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2558 พร้อมทั้งยังเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการ

ขอบเขตเนื้อหา

- ความรู้พื้นฐานของผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์
1. Basics computer skills
 2. Hardware
 3. Software

ขั้นตอนการพัฒนา

1. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทราบ
2. จัดเตรียมเนื้อหาที่สำคัญ รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์การนำเสนอ
3. จัดเตรียมเอกสาร ของรางวัลเพื่อการดึงดูดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม

วัสดุอุปกรณ์/สื่อที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1. ภาพ/ Power Point แสดงรูปภาพ ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ เป็นต้น
2. ตัวอย่างเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

ผลการจัดกิจกรรม

รายชื่อผู้เข้าร่วม

- | | | |
|------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| 1. นางสาวพัสวีย์ ภัคพงศ์ | 2. นางสาวจุฑารัตน์ เล้าสุทธิพงษ์ | 3. นางสาววรรศร ประเสริฐกุลชัย |
| 4. นางสาวเจนจิรา สมศักดิ์ | 5. นายอรรรถพล เจริญวานิช | 6. นางสาวศิริกัญญา เสนาะสำเนียง |
| 7. นางสาวสมร พงศ์สุรินทร์ | 8. นายเนตินัย โคตรไมตรี | 9. นายวัชรระ ศิริตันดี |
| 10. นายกิตติศักดิ์ กลิ่นทอง | 11. นางสาวอรพรรณ วงศ์คำ | 12. นางสาวณัฐเรชา พลศิริ |
| 13. นางสาวนฤกัญ สังข์ฉิม | 14. นางสาวนฤมล แสนขว้าง | 15. นางสาววัชรวิภา เงินอร่าม |
| 16. นางสาวดารัตน์ เจือจันทร์ | 17. นางสาวศิริสวัสดิ์ จันทร์ศรี | 18. นางสาวอรุณี ภูวโลทร |
| 19. นางสาวนริสา อิมสมบัติ | 20. นางสาวธารทิพย์ พรหมแสนจันทร์ | 21. นางสาวกานต์ทิศา โกลากุล |
| 22. นางธรรมวรรณ หนูนไธสง | 23. นายกิตติพงษ์ กุมาพงษ์ | 24. นายธราพงษ์ บุญนพ |

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|
| 25. นางสาวชิราพร แสนสม | 26. นางสาวณัฐวีณา ชินรัตน์ลาภ | 27.นางสาวจารุณี จงเชิดตระกูล |
| 28. นางสาวเกษศิณี นันทาสุนทรินทร์ | 29. นางสาวจุฬาร ศรีหนา | 30. นางสาวสุชญา สุขกลัด |
| 31. นางสาวโสมศจี ศิวิลักษณ์กุล | 32. นางสาววันดี จิตต์รักไทย | 33. นางสาวธนวรรณ ณ ถกลาง |
| 34. นายวีระ อึ้งสอาด | 35. นางณัฐพร ไชยานุวงศ์ | 36. นางสาวพรพรรณ จิรัชชัยวัฒน์กุล |
| 37. นายบุญเสริม ปีตานนท์ชัย | 38. นางสาวสายญาติ สีนาค | 39. นางสาวแสงรัตน์ คุรุทสนธิ์ |
| 40. นางสาวผกามาสรุ่งเรือง | 41. นางสาววิรัชวัลย์ ราชศรีดี | 42. นางสาวมนัสชนก สมคคะเน |
| 43. นางสาวศยามล พวงขจร | 44. นายธีระยุทธ สุทธิจักร | 45. นางสาวเกสร สีนมณี |
| 46. นางจรรยา จิตรมันคง | 47. นางสาวศิริวรรณ เรื่องฤทธิ์ | 48. นางสาวเสาวนีย์ วีระชัย |
| 49. นางสาวกัญต์กนิษฐ์ ช่วยชู | | |

ผู้ไม่ได้เข้าร่วม 4 คน ได้แก่ 1. นายอดุลย์ เพิ่มผล 2. นางสาววิภา ศรีมูล
3. นางสาววนิดา แจ้งประจักษ์ 4. นายจิรวัดน์ อรรคไกรสิทธิ์

บันทึกผลการจัดกิจกรรม/ข้อเสนอแนะ

ผู้เข้าร่วมฯ มีการพัฒนาการการเรียนรู้ที่ดี มีความกระตือรือร้น ให้ความสนใจในเนื้อหาที่เรียน แต่เนื่องจากการอบรมดังกล่าว เป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาระบบบริหารสารสนเทศของกองควบคุมอาหารและยาสัตว์ในปัจจุบันเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลเปลี่ยนผ่านสู่ อ.ย.ส. 4.0 (AFVC DIGITAL) เพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2558 พร้อมทั้งยังเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการ ซึ่งปัจจุบัน อยส. ใช้ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ด้านอาหารสัตว์และวัตถุอันตรายด้านการปศุสัตว์ (NSW) ในการให้บริการดังกล่าว แต่ข้อมูลสารสนเทศมีความหลากหลาย และแตกต่างกันของแต่ละงาน จึงต้องมีการวางแผน บริหารจัดการและวางแผนระบบฐานข้อมูลดังกล่าวให้เป็นในทิศทางเดียวกัน และสามารถนำมาใช้งานได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยวิทยากรได้ให้ความรู้เรื่องความเป็นมาของคอมพิวเตอร์ พื้นฐานเรื่องคอมพิวเตอร์ ส่วนประกอบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ สามารถเพิ่มพูนความรู้ให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในการใช้งานคอมพิวเตอร์ รวมทั้งส่วนประกอบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ได้ดียิ่งขึ้น ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และในแต่ละหัวข้ออบรมมีแบบทดสอบเป็นภาษาอังกฤษเพื่อช่วยในการพัฒนาความรู้ของผู้เข้าอบรมในการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษพร้อมไปด้วย ในการพัฒนาความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ควรให้มีการทดลองปฏิบัติจริง จะทำให้มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาด้านคอมพิวเตอร์ได้มากยิ่งขึ้น เนื่องจากแต่ละบุคคลมีความรู้พื้นฐานดังกล่าวไม่เท่ากัน เนื่องจากเวลามีจำกัด และในสถานที่ไม่เอื้ออำนวย จึงเห็นควรจัดให้มีคอมพิวเตอร์ได้ทดลองปฏิบัติจริงไปพร้อมกับวิทยากรด้วย และควรแยกกลุ่มผู้เข้าอบรมตามความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ของผู้เข้าร่วมฯ ในครั้งต่อไป

ลงชื่อ.....สายญาติ สีนาค.....ผู้บันทึก

(นางสาวสายญาติ สีนาค)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ

แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 2

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพัฒนาระบบ
บริหารสารสนเทศ (AFVC DIGITAL)

วันที่ 20 กรกฎาคม 2562 เวลา 09.00-16.00 น.

- วัตถุประสงค์
1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เทคนิค วิธีการ และพัฒนาความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
 2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ เกิดการเรียนรู้ด้านคอมพิวเตอร์การใช้อีเมลล์ และอินเทอร์เน็ต เพื่อพัฒนาระบบบริหารสารสนเทศในปัจจุบันเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลเปลี่ยนผ่านสู่ อ.ย.ส. 4.0 และให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2558 พร้อมทั้งยังเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการ

ขอบเขตเนื้อหา

- ความรู้ด้านการใช้อีเมลล์ และอินเทอร์เน็ต
- 1. Internet Basics
- 2. Using Email
- 3. Web Browser
- 4. Upload-Download
- 5. การบริหารจัดการสารสนเทศข้อมูลสู่ อ.ย.ส. 4.0

ขั้นตอนการพัฒนา

1. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทราบ
2. จัดเตรียมเนื้อหาที่สำคัญ รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์การนำเสนอ
3. จัดเตรียมเอกสาร ของรางวัลเพื่อการดึงดูดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม

วัสดุอุปกรณ์/สื่อที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1. ภาพ/ Power Point แสดงรูปภาพ รายละเอียด Internet และ E-mail เป็นต้น
2. ตัวอย่างเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

ผลการจัดกิจกรรม

รายชื่อผู้เข้าร่วม

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. นายอดุลย์ เพิ่มผล | 2. นางสาวจุฑารัตน์ เล้าสุทธิพงษ์ | 3. นางสาววรรศร ประเสริฐกุลชัย |
| 4. นางสาวเจนจิรา สมศักดิ์ | 5. นางสาวศิริัญญา เสนาะสำเนียง | 6. นายเนตินัย โคตรไมตรี |
| 7. นายวัชรระ ศิริตันดี | 8. นายกิตติศักดิ์ กลิ่นทอง | 9. นางสาวอรพรรณ วงศ์คำ |
| 10. นางสาวณัฐเรชา พลศิริ | 11. นางสาวนฤกัญ สังข์ฉิม | 12. นางสุดารัตน์ เจือจันทร์ |
| 13. นางสาวอรุสดี ภาวโลห | 14. นางสาวนริสา อิ่มสมบัติ | 15. นางสาวธารทิพย์ พรหมแสนจันทร์ |
| 16. นางสาวกานต์ทิศา โกลากุล | 17. นางธรรมวรรณ หนูนไธสง | 18. นางสาววิภา ศรีมูล |
| 19. นายกิตติพงษ์ กุมภาพงษ์ | 20. นายธราพงษ์ บุญนพ | 21. นางสาวชिरาพร แสนสม |

- | | | |
|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| 22. นางสาวณัฐวีณา ชินรัตน์ลาภ | 23. นางสาวจารุณี จงเชิดตระกูล | 24. นางสาวเกษศิณี นันทาสุนทร |
| 25. นายจิรวุฒน์ อรรถไกรสิทธิ์ | 26. นางสาวพรชมน จิรัชชัยวัฒน์กุล | 27. นายบุญเสริม ปิตานนท์ชัย |
| 28. นางสาวสายัญญาติ สีนาค | 29. นางสาวแสงรัตน์ ครุฑสนธิ | 30. นางสาวมกามาสร รุ่งเรือง |
| 31. นางสาววีรวัลย์ ราชศรีดี | 32. นางสาวมนัสชนก สมคะเน | 33. นางสาวศยามล พวงขจร |
| 34. นายธีระยุทธ สุทธิจักร | 35. นางสาวเกสร สิมมณี | 36. นางจรรยา จิตรมั่นคง |
| 37. นางสาวศิริวรรณ เรืองฤทธิ์ | 38. นางสาวเสาวนีย์ วีระชัย | 39. นางสาวกนกนิกขุ์ ช่วยชู |

- ผู้ไม่ได้เข้าร่วม 14 คน ได้แก่
- | | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| 1. นางสาวพัสวี ภัคพงศ์ | 2. นายอรุณพล เจริญวานิช |
| 3. นางสาวสมร พงศ์สุนทร | 4. นางสาวนฤมล แสนกว้าง |
| 5. นางสาววัชรา เงินอร่าม | 6. นางสาวศิริสวัสดิ์ จันทร์ศรี |
| 7. นางสาวนิตา แจ่มประจักษ์ | 8. นางสาวจุฬาร ศรีหนา |
| 9. นางสาวสุชานา สุขกลัด | 10. นางสาวโสมจจี ศิวลิยกุล |
| 11. นางสาววันดี จิตต์รักไทย | 12. นางสาวธนวรรณ ณ กลาง |
| 13. นายวีระ อิงสอาด | 14. นางณัฐพร ไชยานุวงศ์ |

บันทึกผลการจัดกิจกรรม/ข้อเสนอแนะ

ในการปฏิบัติงานหน้าที่ในปัจจุบันมีการใช้อินเตอร์เน็ต และอีเมลเข้ามาช่วยในการสืบค้นข้อมูลทางวิชาการ และช่วยในการติดต่อสื่อสารในการปฏิบัติงานในหน้าที่ระหว่างพนักงานเจ้าหน้าที่ทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร รวมทั้งใช้ในติดต่อประสานงานกับผู้ประกอบการอาหารสัตว์ที่มาขอรับบริการด้วย ทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงานและเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น แต่เนื่องจากการอบรมดังกล่าว เป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาระบบบริหารสารสนเทศของกองควบคุมอาหารและยาสัตว์ในปัจจุบันเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลเปลี่ยนผ่านสู่ อ.ย.ส. 4.0 (AFVC DIGITAL) และสอดคล้องตามพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2558 ซึ่งปัจจุบันกองควบคุมอาหารและยาสัตว์ ใช้ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ด้านอาหารสัตว์และวัตถุอันตรายด้านการปศุสัตว์ (NSW) ในการให้บริการ ได้แก่ ระบบการแจ้งการนำเข้าเพื่อขายอาหารสัตว์ที่ไม่ใช่อาหารสัตว์ควบคุมเฉพาะ (นส.4) การขอใบอนุญาตผลิต ขาย นำเข้าอาหารสัตว์ควบคุมเฉพาะ การขึ้นทะเบียนอาหารสัตว์ควบคุมเฉพาะ (ประเภทวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์นมสำหรับสัตว์ อาหารสัตว์สำเร็จรูปและหัวอาหารสัตว์ สารผสมล่วงหน้า (พรีมิกซ์) อาหารเสริมสำหรับสัตว์ อาหารสัตว์ที่มีโภชนาการครบถ้วน อาหารขบเคี้ยว/อาหารว่างสำหรับสัตว์เลี้ยง อาหารประกอบการรักษาโรคสำหรับสัตว์สัตว์เลี้ยง การขอหนังสือรับรองสุขภาพ (Certificate of Health) การขอหนังสือรับรองการขายภายในประเทศ (Certificate of Free Sale) การขอรับรองระบบประกันคุณภาพ GMP และ HACCP และใช้ระบบสารสนเทศเชื้อดื้อยา DLD AMR และสารสนเทศอาหารสัตว์ที่ผสมยา (Medicated Feed) ซึ่งแต่ละงานมีความยุ่งยากและความซับซ้อนแตกต่างกัน เป็นความรู้เฉพาะที่มีองค์ความรู้และเชี่ยวชาญเฉพาะงาน จึงเห็นควรให้มีการจัดแยกกลุ่มตามงานแต่ละฝ่าย จะสามารถจัดการข้อมูลสารสนเทศมีความหลากหลายกันได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

โดยวิทยากรได้ให้ความรู้เรื่องการใช้อินเตอร์เน็ต และอีเมลได้อย่างถูกต้อง ซึ่งในแต่ละหัวข้ออบรมมีแบบทดสอบเป็นภาษาอังกฤษเพื่อช่วยในการพัฒนาความรู้ของผู้เข้าอบรมในการพัฒนาความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษพร้อมไปด้วย ในการพัฒนาความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ควรให้มีการทดลองปฏิบัติจริง จะทำให้มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาด้านคอมพิวเตอร์ได้มากยิ่งขึ้น ดังที่กล่าวมาแล้วว่างานแต่ละฝ่ายมีความยุ่งยากและความซับซ้อนแตกต่างกัน โดยที่งานบางฝ่ายไม่สามารถใช้แค่ระบบบริหารสารสนเทศมาบริหารจัดการได้เสร็จสมบูรณ์ ต้องอาศัยการไปดูหน้างานเพื่อดูสถานที่ปฏิบัติงานจริง ประกอบการพิจารณา ซึ่งถือเป็นหัวใจหลักในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด แต่ระบบบริหารงานด้านสารสนเทศดังกล่าวก็ช่วยอำนวยความสะดวกให้พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการอาหารสัตว์ให้การปฏิบัติงานได้สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งเวลาในการให้ความรู้มีจำกัด

และในสถานที่ไม่เอื้ออำนวย จึงเห็นควรจัดให้มีคอมพิวเตอร์ได้ทดลองปฏิบัติจริงไปพร้อมกับวิทยากรด้วย และควร
แยกกลุ่มผู้เข้าอบรมตามความรู้การใช้อินเทอร์เน็ตและอีเมลล์ของผู้เข้าร่วมฯ ในครั้งต่อไปด้วย

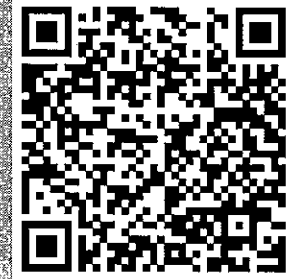
ลงชื่อ.....สายญาติ สิ้นนาค.....ผู้บันทึก

(นางสาวสายญาติ สิ้นนาค)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ

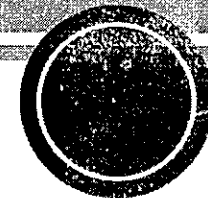
หลักฐานการดำเนินการ

AFVC DIGITAL TRANSFORMATION : ASSESSMENT PLAN

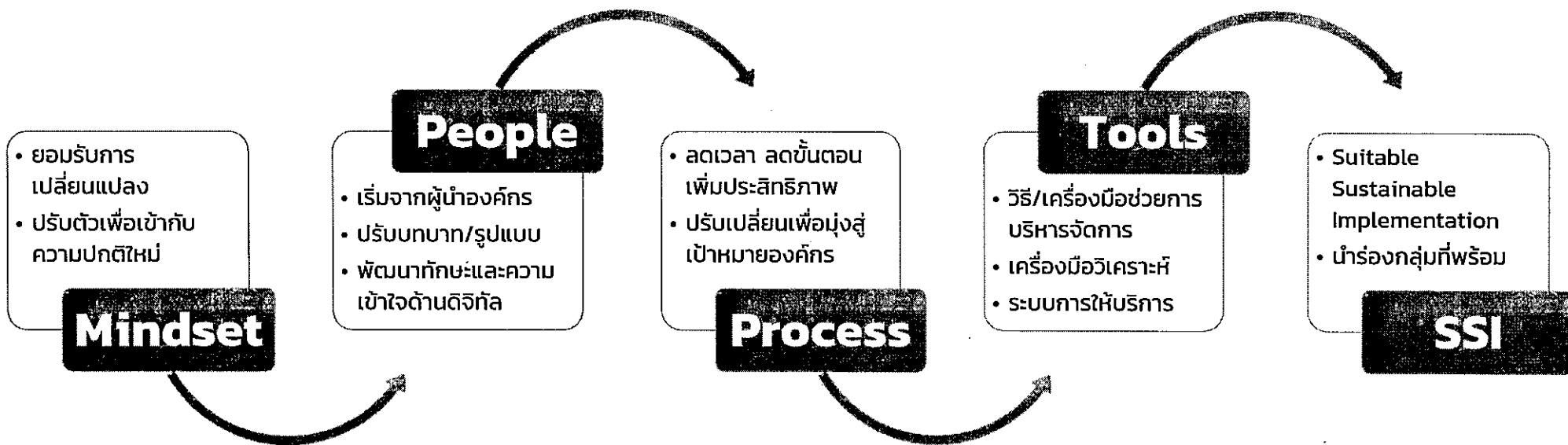


ถนอม น้อยหอม

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กรมประชาสัมพันธ์



แนวคิดและหลักการในการเปลี่ยนผ่านสู่ อ.ย.ส. 4.0



การวิเคราะห์องค์กรเพื่อการเปลี่ยนผ่านสู่ อ.ย.ส. 4.0

วิเคราะห์ด้านการบริหารจัดการ Organization Assessments

เชิงปริมาณ

- เจ้าหน้าที่ภายในองค์กร (จำนวน/ประเภท/ระดับ/กลุ่ม/ฝ่าย)
- ผู้รับบริการ
- Partnerships/Stakeholder
- ผลผลิต/สินค้า/บริการ/กระบวนการ

เชิงคุณภาพ

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์องค์กร
- ความพึงพอใจของผู้ใช้/ผู้รับบริการ
- การบริหารจัดการองค์กร – 5ส, ISO, PMQA
- พัฒนาการด้านดิจิทัล (Digital Maturity)
- นวัตกรรมและเทคโนโลยี

วิเคราะห์ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล Digital Assessments

- ▶ บุคลากร-เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล (Intelligent Data Flow : Integrate, Linkage & Sharing Information)
- ▶ สมรรถนะการใช้ข้อมูล (Data Mastery : Data Usage, Data Analysis & AI)
- ▶ ความพึงพอใจของผู้ใช้/ผู้รับบริการด้านดิจิทัล (Customer Experience)
- ▶ ทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีของเจ้าหน้าที่ (Digital Literacy) – ใช้-เข้าใจ (ใช้-เข้าใจ-สร้างสรรค์)
- ▶ ความยืดหยุ่นและความมั่นคงปลอดภัย (Flexible & Security of Infrastructure)



ขั้นตอนการเปลี่ยนผ่านไปสู่ อ.ย.ส. 4.0 (1)

- 1) วิเคราะห์ภาพรวมองค์กร (จากเว็บไซต์องค์กร สัมภาษณ์ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้เกี่ยวข้อง) (เม.ย 63)
- 2) วิเคราะห์ ประเมินสมรรถนะและการใช้ประโยชน์จากข้อมูล (Data Mastery) (พ.ค.63)
 - ❖ ศักยภาพระบบฐานข้อมูล NSW3 – โครงสร้าง ปริมาณข้อมูล การจัดการฐานข้อมูล
 - ❖ บริหารจัดการข้อมูล – การนำเข้าและจัดเก็บ, ออกแบบชุดข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์
 - ❖ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงพรรณนา (Descriptive Analysis)
 - ❖ สร้างรูปแบบการนำเสนอ (Data Visualization)
- 3) วิเคราะห์และประเมิน ศักยภาพองค์กร โดยคณะทำงานฯ (มิ.ย.63)
 - ❖ วิเคราะห์และประเมินด้านการบริหารจัดการองค์กร
 - ❖ วิเคราะห์และประเมินด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล



ขั้นตอนการเปลี่ยนผ่านไปสู่ อ.ย.ส. 4.0 (2)

4) จัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อการเปลี่ยนผ่านองค์กรไปสู่ อ.ย.ส. 4.0 (โดยคณะทำงาน) (ม.ย.63)

- ❖ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเพิ่มสมรรถภาพด้านดิจิทัลให้กับบุคลากร (People)
 - ❖ แผนงานที่ 1 พัฒนาด้านทักษะ ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีให้กับบุคลากรในองค์กร (Digital Literacy)
 - ❖ แผนงานที่ 2 เพิ่มสมรรถนะการใช้ข้อมูล (Data Mastery)
- ❖ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบงานด้านดิจิทัล (Process)
 - ❖ แผนงานที่ 1 บูรณาการ เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล (Intelligent Data Flow)
 - ❖ แผนงานที่ 2 พัฒนาระบบการให้บริการผ่านระบบดิจิทัลตลอดห่วงโซ่การบริการ (Intelligent Work Flow)
 - ❖ แผนงานที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพความมั่นคงและปลอดภัยด้านดิจิทัล (Digital Securities)
- ❖ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มสมรรถนะการบริหารจัดการองค์กร (Tools)
 - ❖ แผนงานที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีและดิจิทัล (Smart Organization)

5) นำเสนอแผนการเปลี่ยนผ่านองค์กรไปสู่ อ.ย.ส. 4.0 – ประชาพิจารณ์ (ก.ค.63)

6) เริ่มดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ (ก.ค.63)

7) ประเมินผลการดำเนินงาน และปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง (ต.ค.63)



อัตรากำลังและกลุ่มฝ่าย ก.ย.ล.

กลุ่ม/ฝ่าย	ข้าราชการ	ลูกจ้าง	พนักงาน ราชการ	จ้างเหมา บริการ	รวม
1. ฝ่ายบริหารทั่วไป	3	1	2	9	15
2. กลุ่มทะเบียนและใบอนุญาตอาหารสัตว์	5	-	6	4	15
3. กลุ่มวัตถุอันตรายด้านการปศุสัตว์	3	-	3	1	7
4. กลุ่มอาหารสัตว์ระหว่างประเทศ	6	-	6	2	14
5. กลุ่มรับรองระบบประกันคุณภาพ	4	-	2	1	7
6. กลุ่มมาตรฐานอาหารสัตว์	4	-	2		6
7. กลุ่มยาสัตว์และการจัดการเชื้อคื้อยา	4	-	2	1	7
8. กลุ่มตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และ วัตถุอันตราย	6	-	2	7	15
รวม	35	1	25	25	86

หัวข้อการวิเคราะห์และประเมิน

วิเคราะห์ ประเมินสมรรถนะและการใช้ประโยชน์จากข้อมูล (เช่น ปริมาณข้อมูล แบบฟอร์ม การนำเข้าข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล การจัดการฐานข้อมูล การสรุปและวิเคราะห์ข้อมูล) โดยวิเคราะห์ออกมาในเชิงพรรณนาและรูปแบบการนำเสนอ แบ่งหัวข้อและผู้รับผิดชอบ ดังนี้

- NSW → คุณกิตติศักดิ์
- การนำเข้าอาหารสัตว์ → คุณวัชระ
- ระหว่างประเทศ → คุณฉวีราพร
- โรงงานผลิตอาหารสัตว์ → คุณอรรรพล
- ระบบ GMP/HACCP → คุณแสงรัตน์
- AMU และ AMR → คุณโสเมศจี
- วัตถุอันตรายด้านการปศุสัตว์ → คุณกานต์ทิตา

แนวทางการวิเคราะห์ประเมินและแผนดำเนินงาน

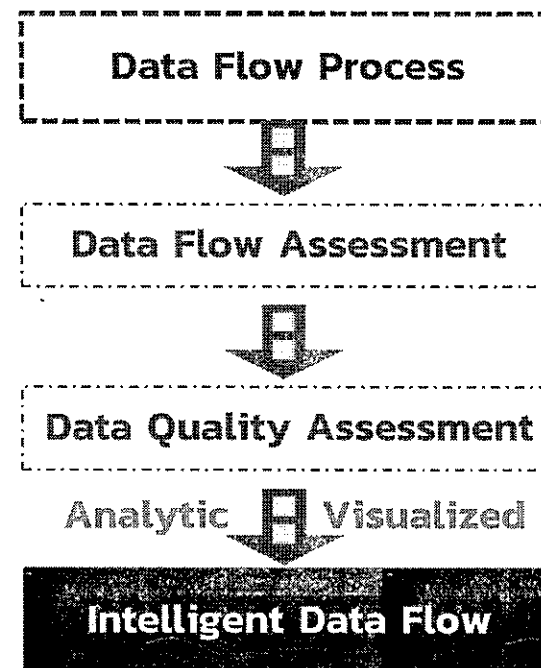
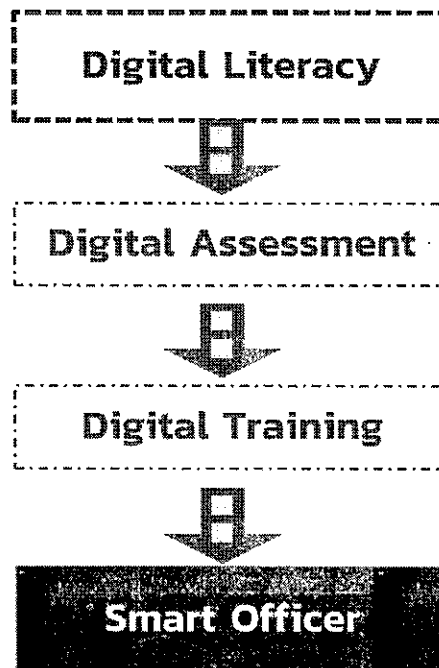
ด้านกระบวนการงานและการให้บริการ (Work Flow Process)

- การนำเข้าอาหารสัตว์
- ระหว่างประเทศ
- โรงงานผลิตอาหารสัตว์
- ระบบ GMP/HACCP
- AMU และ AMR
- วัตถุอันตรายด้านการปศุสัตว์

Re-Process Re-Design

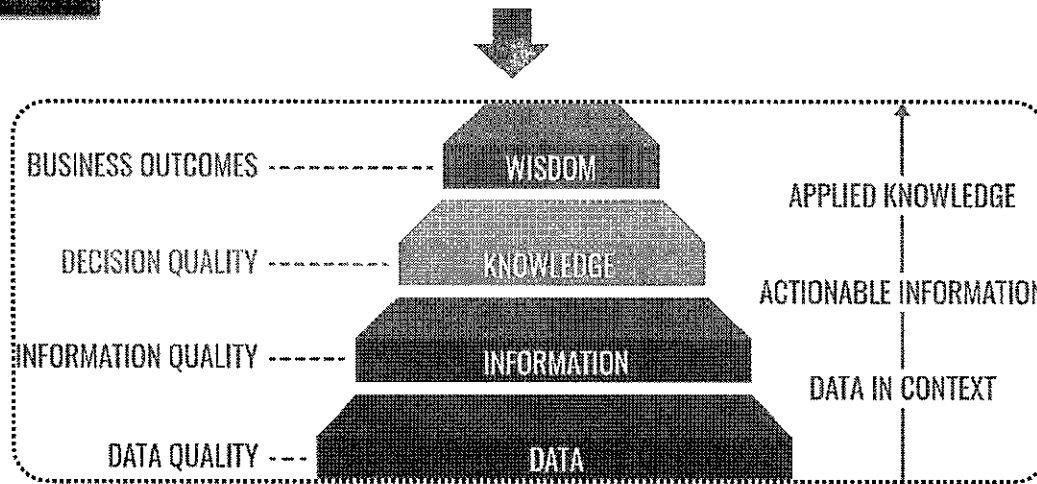
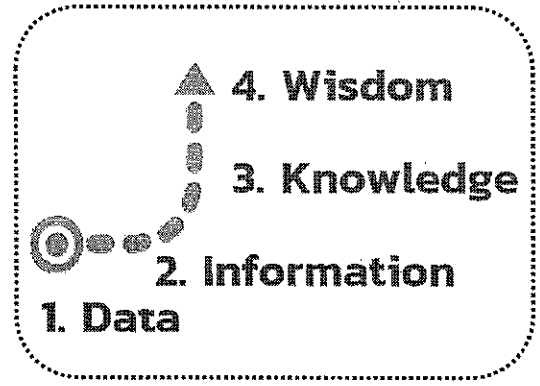
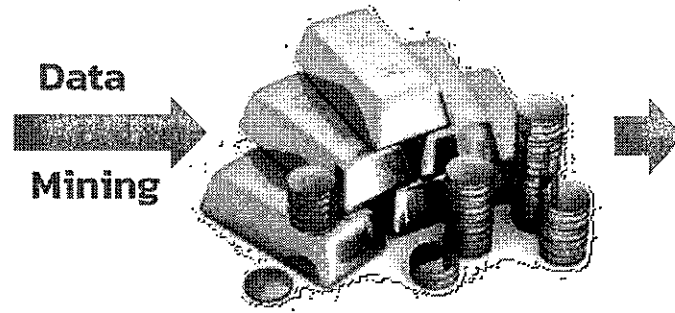
Intelligent Work Flow

ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Technology Digital Process)

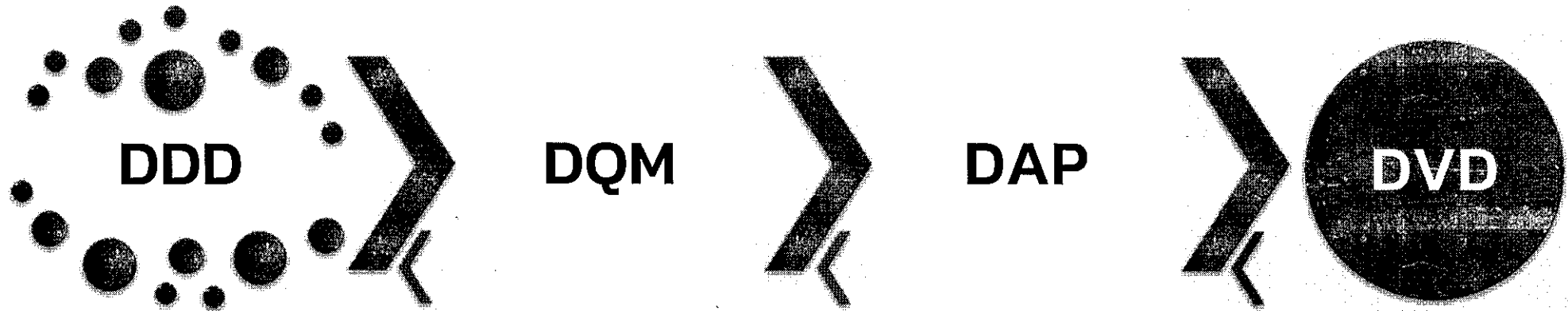


DATA FLOW PROCESS

Data = Asset
Data ≠ Money



Intelligent Data Flow



Data Sources

Data Warehouse/Data Lake

Data Mart

Data Sources

- Structure . Database, Excel
- Unstructured : PDF, Word

Data Warehouse/Data Lake

- Integration & Linkage
- Cleansing Data
- Transform & Sharing
- Master Data

Data Mart

- BI Data Mart
- BA Data Mart

Data Quality Management

1. **Definition** (Goal, Data Owner, Stakeholder, Impact business process & Data Rule)
2. **Assessment** (depend on Volume, Variety & Data Policy) : Accuracy, Consistency, Completeness, Timeliness, Relevancy & Accessibility
3. **Analysis** : Gap between DQ Business Gold and Current Data
4. **Improvement** : Timeframe, Resources & Cost
5. **Implementation** : Technical, Business Process & Change Management Plan
6. **Control** : Data Quality Discipline is maintained on an ongoing basis across the organization : Cont. Process

Data Analytic/ Alert & Alarm/ Prediction

Business Intelligent (BI)

- Descriptive General BI: Time, Place Kind of Animal
- Alert & Alarm Setting

Business Analytic (BA)

- Descriptive Model : Association, Clustering, Time Series
- Predictive Model : AI Machine Learning & Deep Learning

Data Visualization & Delivery

Standard Report

- Table, Graph, Pie-Chart
- BI Report** : Real time & Interactive
- Dashboard
- Alert, Alarm & Warning
- BA Report**
- Prediction & Forecast
- Prescriptive
- Data Delivery**
- Direct Message : e-Mail, SMS
- Social Application
- Website
- Web base
- Report : Daily Weekly Monthly Quarterly Yearly



Data Quality – Simple 6 Step Process



Define Business Goals

Define the business goals for data quality improvement

Develop Improvement Plans

Design and develop improvement plans based on prior analysis

Assess Existing Data State

Assess existing data against multiple quality dimensions

Implement Solutions

Implement solutions determined in Improvement stage

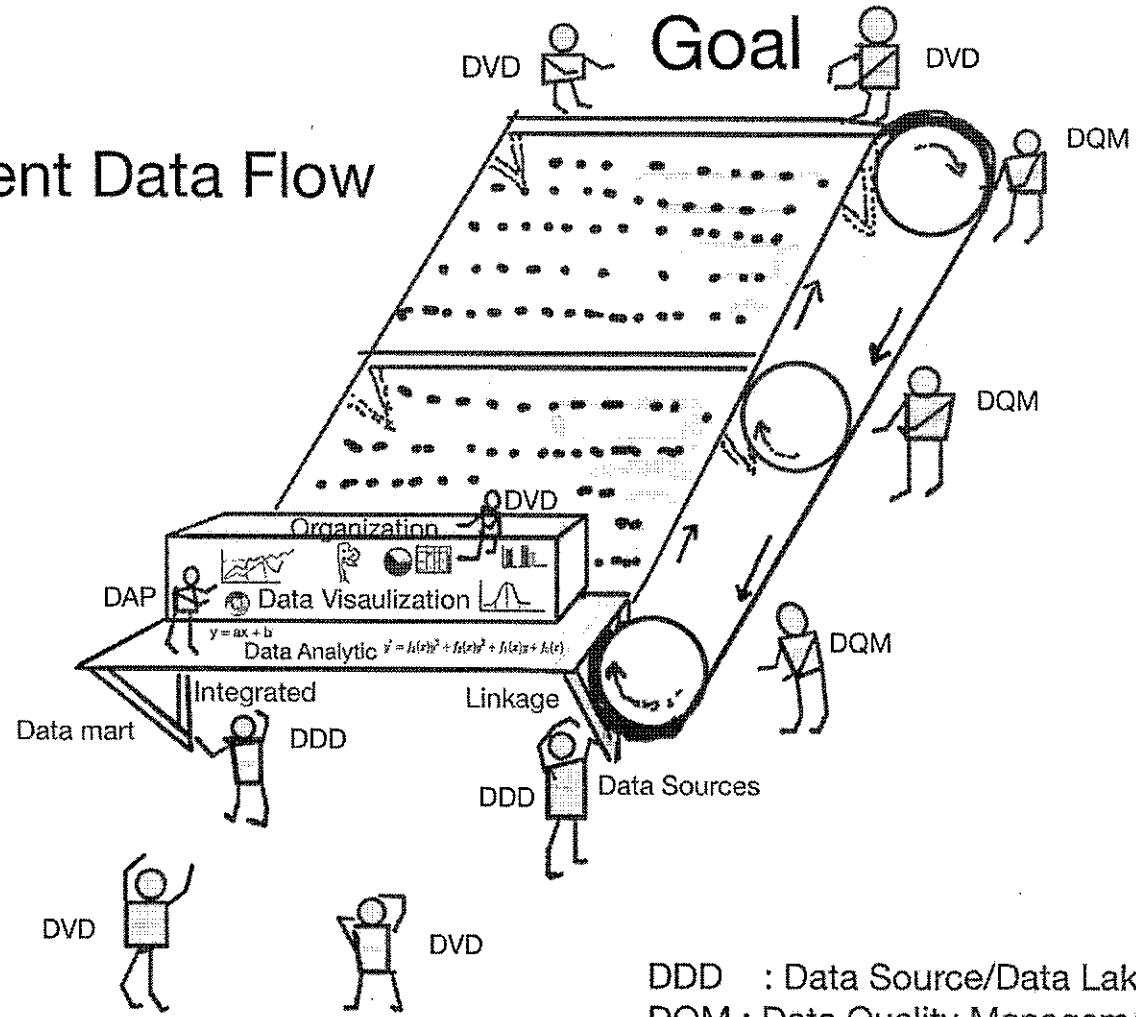
Analyze Results

Analyze the assessment results for gaps with respect to goals

Setup Control Process

Verify at periodic intervals that the data is consistent with business goals

Intelligent Data Flow



- DDD : Data Source/Data Lake/Data Mart
- DQM : Data Quality Management
- DAP : Data Analytic/Alert&Alarm/Prediction
- DVD : Data Visualization & Delivery



ขั้นตอนที่ผู้บริหารสารสนเทศในปัจจุบัน ใช้เพื่อการบริหารจัดการข้อมูล

- รวมศูนย์ (Data Centralized) : Data Warehouse, Data Lake
- ผสานเป็นหนึ่ง (Data Integration)
- กำหนดมาตรฐาน (Standardization) : Internal, External & Universal
- ตรวจสอบ (Validate)
- ขจัดความซ้ำซ้อน (Data Redundancy)
- สะสางสิ่งที่ไม่มีความหมาย (Organization Data)



ระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ด้านอาหารสัตว์และวัตถุอันตรายด้านการปศุสัตว์

คุณกำลังใช้งานระบบ Administrator (default)

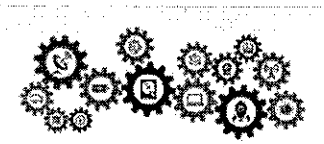
เข้าสู่ระบบสำเร็จ ยินดีต้อนรับสู่ระบบ

 อาหารสัตว์ e-Service Management	 วัตถุอันตราย e-Service Management	 รับรองโรงงานอาหารสัตว์ e-Service Management
--	--	---

**DQM,
DAP**



บริหารจัดการตัวแทน
Agent


ระบบคตีความ
e-Service Management


บริหารข้อมูลพื้นฐาน
MasterData Management


รายงาน
Report


ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์
e - Payment


บริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์
Document Management

DVD


ระบบรายงานอัจฉริยะ
Business Intelligence


ระบบบริการ
Smart Service


การจัดการสิทธิ์ผู้ใช้
User Management


ระบบบริหารสารสนเทศ (AFVC DIGITAL)

ระบบบริหารสารสนเทศของ อยส. (Afv Digital) เป็นการพัฒนาระบบบริหารสารสนเทศในปัจจุบันเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลเปลี่ยนผ่านสู่ อ.ย.ส. 4.0 โดยการใช้ Digital literacy ซึ่งเป็นทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล หรือ Digital literacy หมายถึงทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน อาทิ คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ แท็บเล็ต โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่อออนไลน์ มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการสื่อสาร การปฏิบัติงาน และการทำงานร่วมกัน หรือใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน หรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

ทักษะดังกล่าวครอบคลุมความสามารถ 4 มิติ

- การใช้ (Use)
- เข้าใจ (Understand)
- การสร้าง (create)
- เข้าถึง (Access) เทคโนโลยีดิจิทัล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล 9 ด้าน



การใช้งาน
คอมพิวเตอร์



การใช้งาน
อินเทอร์เน็ต



การใช้งานเพื่อความมั่นคง
ปลอดภัย



การใช้โปรแกรม
ประมวลผล



การใช้โปรแกรม
ตารางคำนวณ



การใช้โปรแกรม
กรนำเสนอองงาน



การใช้โปรแกรม
สร้างสื่อดิจิทัล



การทำงานร่วมกัน
บนออนไลน์



การใช้สิทธิ์
เพื่อความมั่นคงปลอดภัย

ทำไมต้องพัฒนาทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

- ในปัจจุบันโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จากยุค **Analog** ไปสู่ยุค **Digital** และยุค **Robotic** จึงทำให้เทคโนโลยีดิจิทัลมีอิทธิพลต่อการดำรงชีวิตและการทำงาน ข้าราชการซึ่งเป็นแกนหลักของการพัฒนาประเทศ จึงต้องปรับตัวให้สอดคล้องกับบริบทของการเปลี่ยนแปลง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด **culture shock** เนื่องจากการเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี และเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการใช้เทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสม เช่น การสูญเสียการเป็นส่วนตัว ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การโจรกรรมข้อมูล การโจมตีทางไซเบอร์ เป็นต้น

- **Digital literacy** หรือทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เป็นทักษะด้านดิจิทัลพื้นฐานที่จะเป็นตัวช่วยสำคัญ สำหรับข้าราชการในการปฏิบัติงาน การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นในลักษณะ "ทำน้อย ได้มาก" หรือ "Work less but get more impact" และช่วยส่วนราชการสร้างคุณค่า (Value Co-creation) และความคุ้มค่าในการดำเนินงาน (Economy of Scale) เพื่อการก้าวไปสู่การเป็นประเทศไทย 4.0 อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือช่วยให้ข้าราชการ สามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองเพื่อให้ได้รับโอกาสการทำงานที่ดีและเติบโตก้าวหน้าในอาชีพราชการ (Learn and Growth) ด้วย

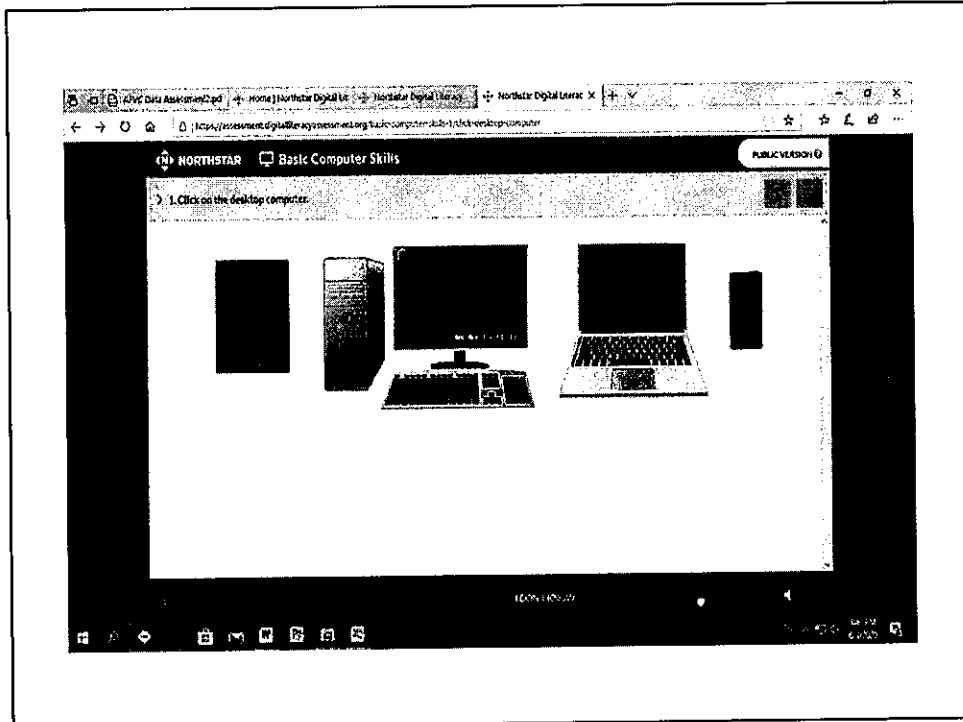
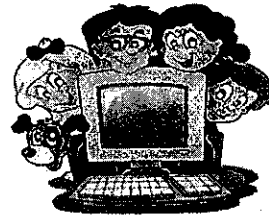
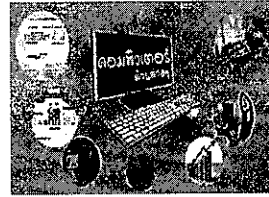
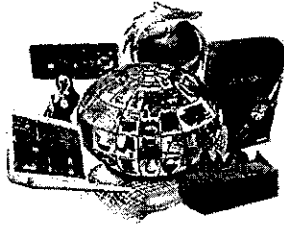
ประโยชน์ของการพัฒนา Digital literacy

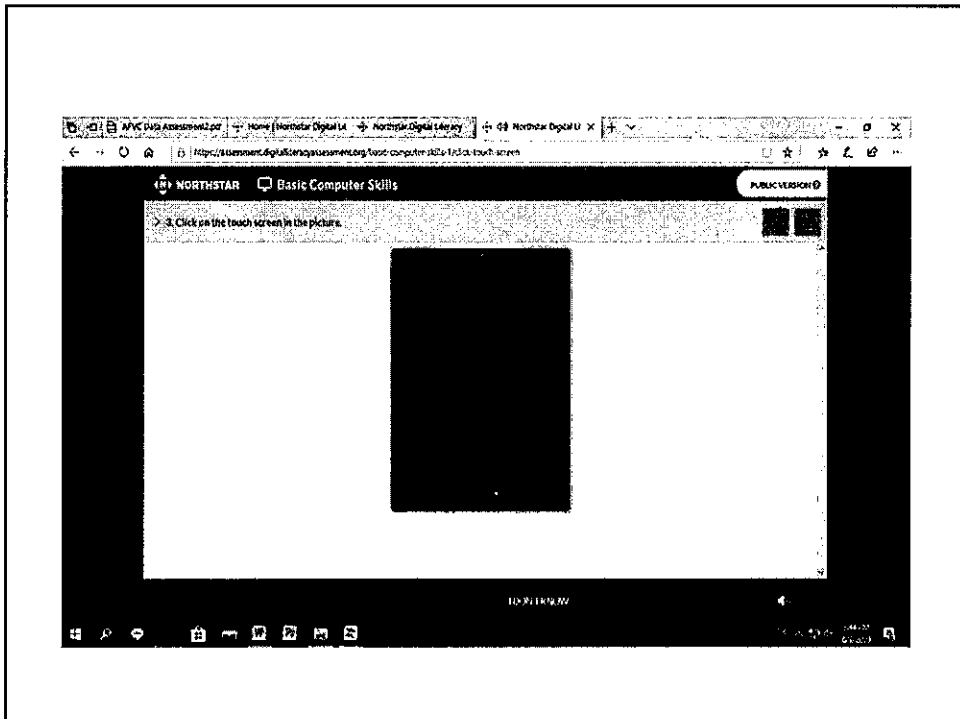
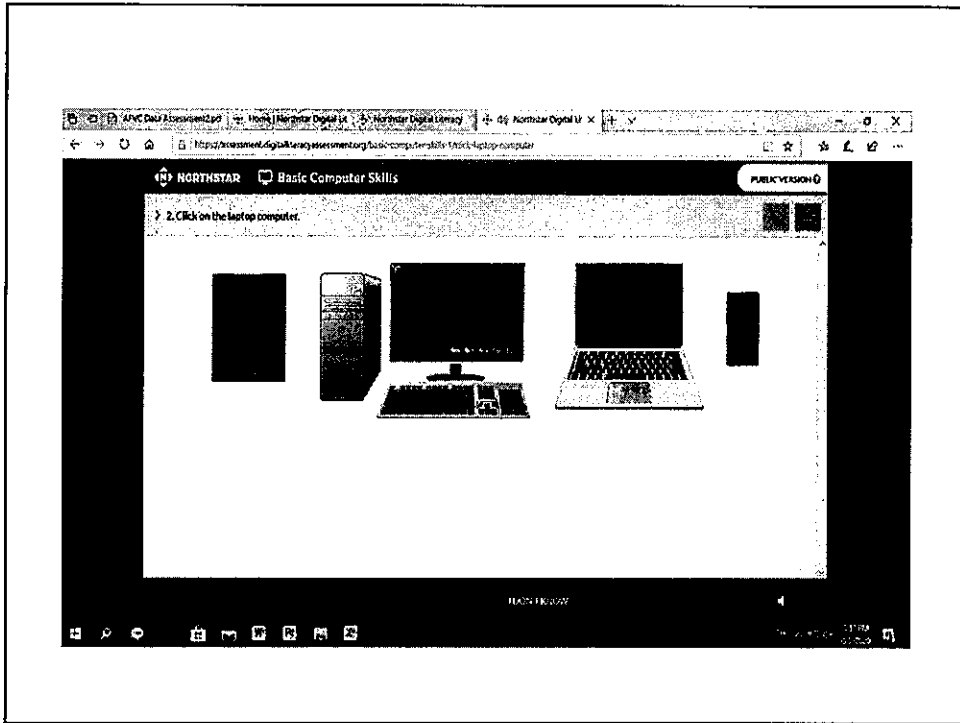
ประโยชน์สำหรับข้าราชการ

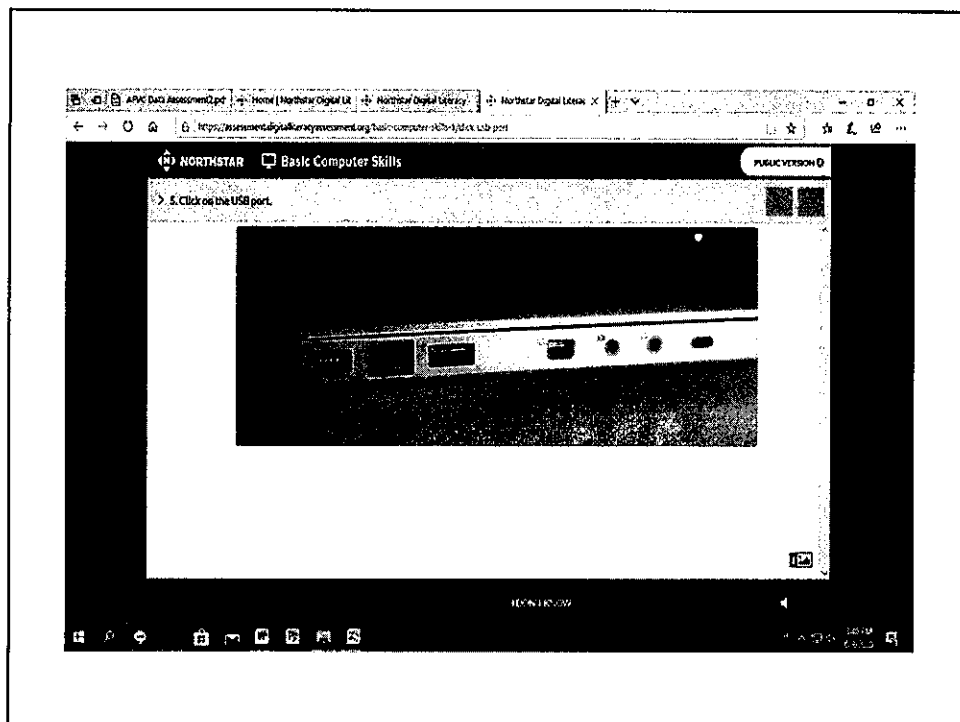
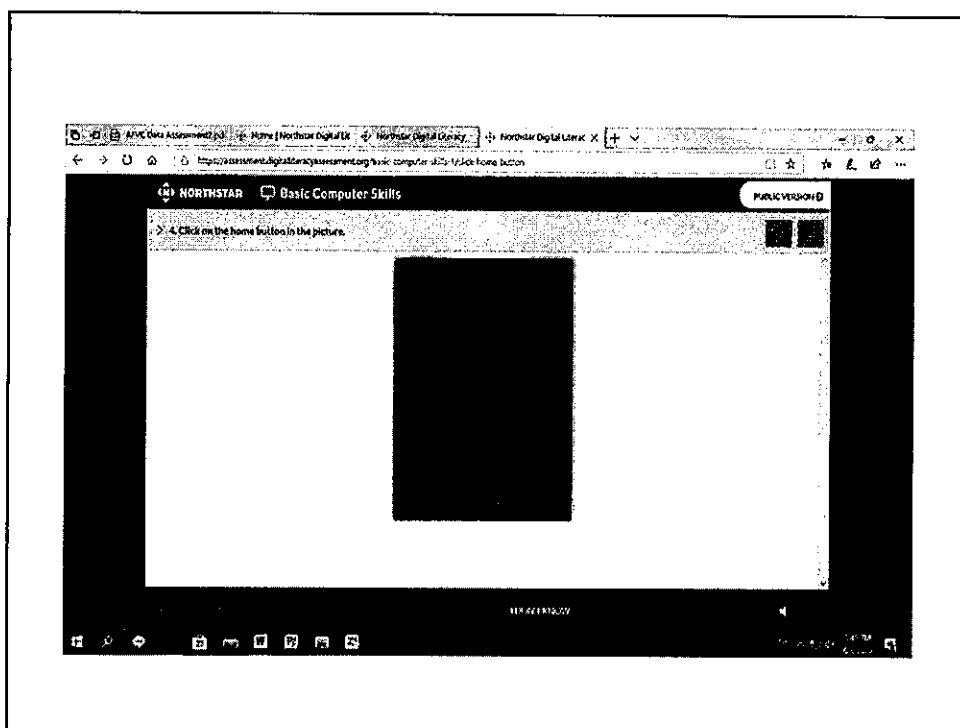
- ทำงานได้รวดเร็วลดข้อผิดพลาดและมีความมั่นใจในการทำงานมากขึ้น
- มีความภาคภูมิใจในผลงานที่สามารถสร้างสรรค์ได้เอง
- สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- สามารถระบุทางเลือกและตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- สามารถบริหารจัดการงานและเวลาได้ดีมากขึ้น และช่วยสร้างสมดุลในชีวิตและการทำงาน
- มีเครื่องมือช่วยในการเรียนรู้และเติบโตอย่างเหมาะสม

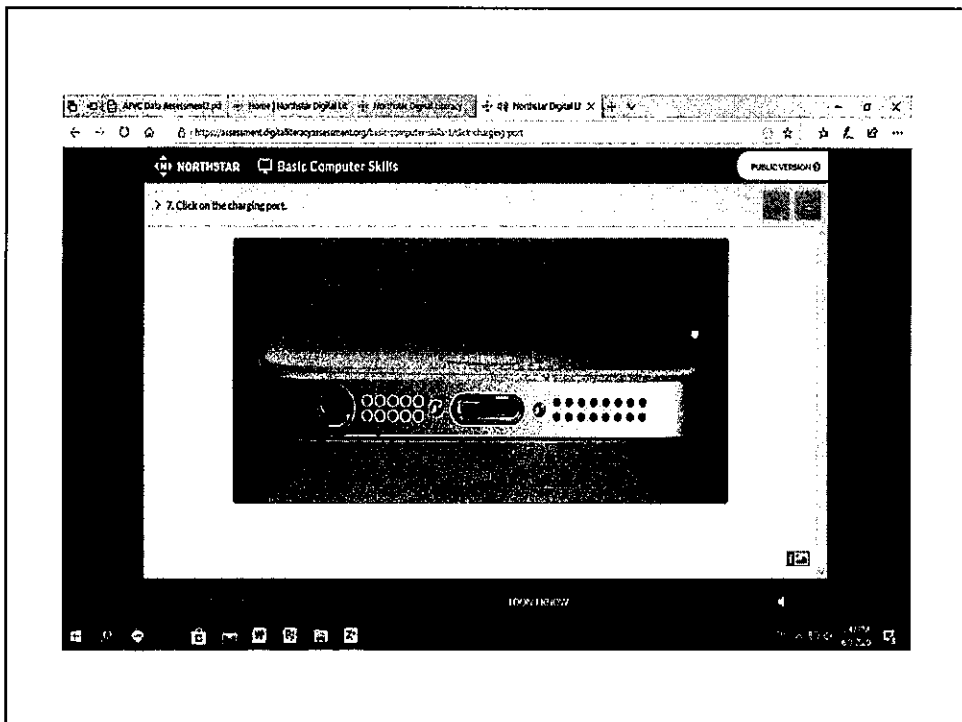
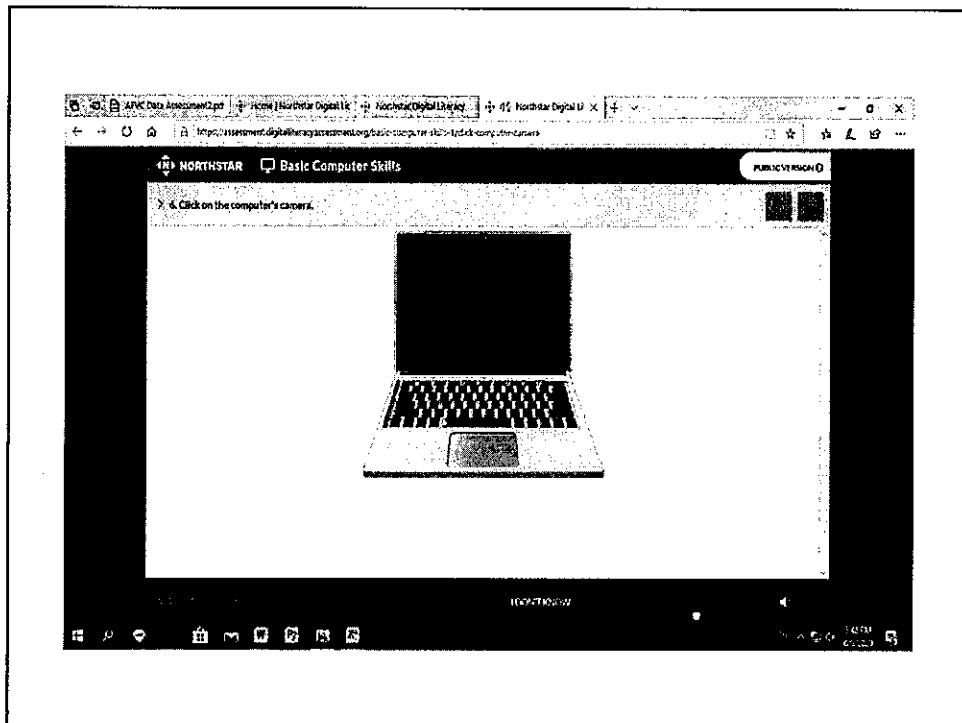


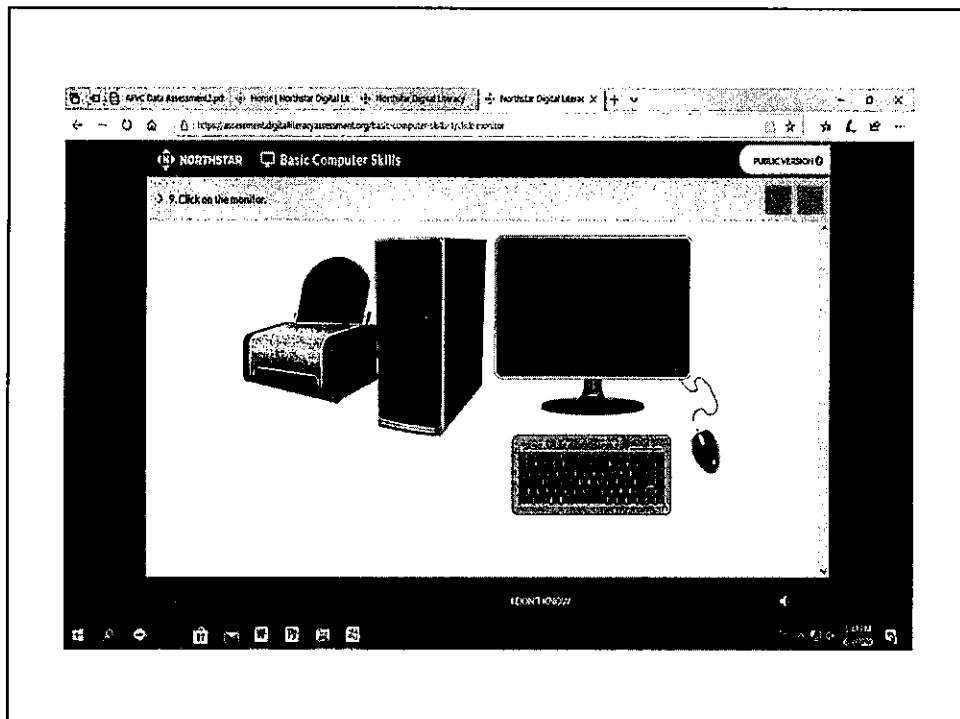
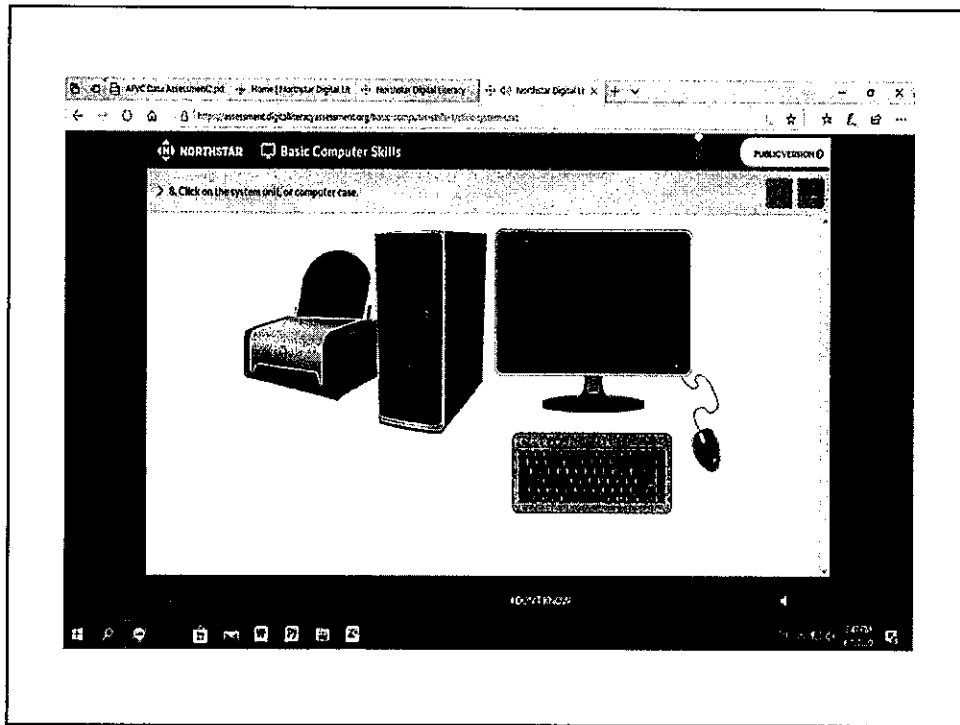
แบบทดสอบความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

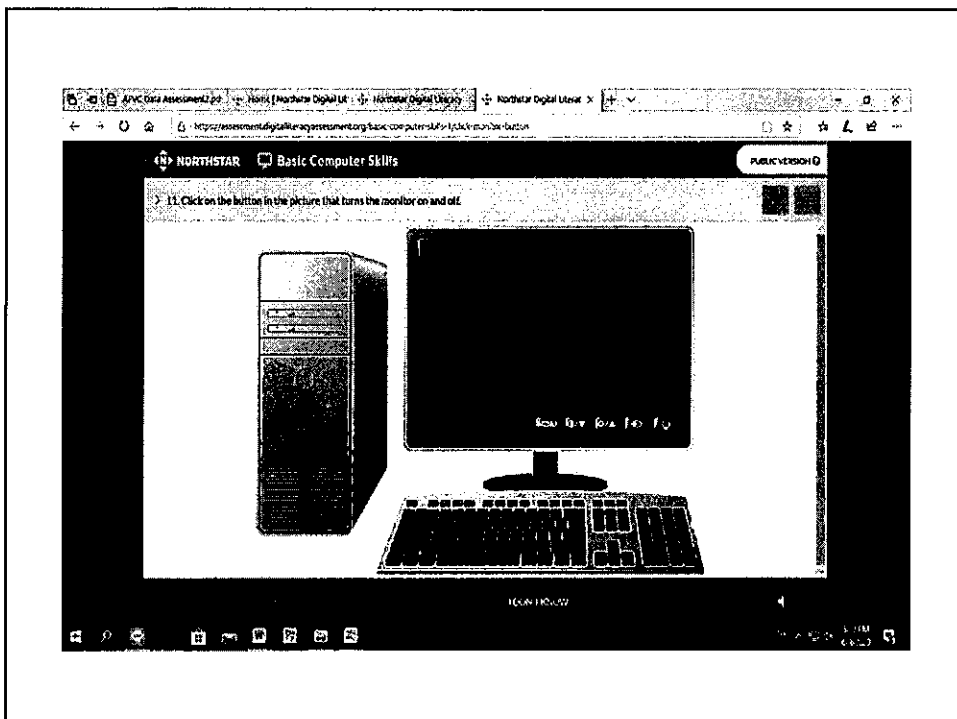
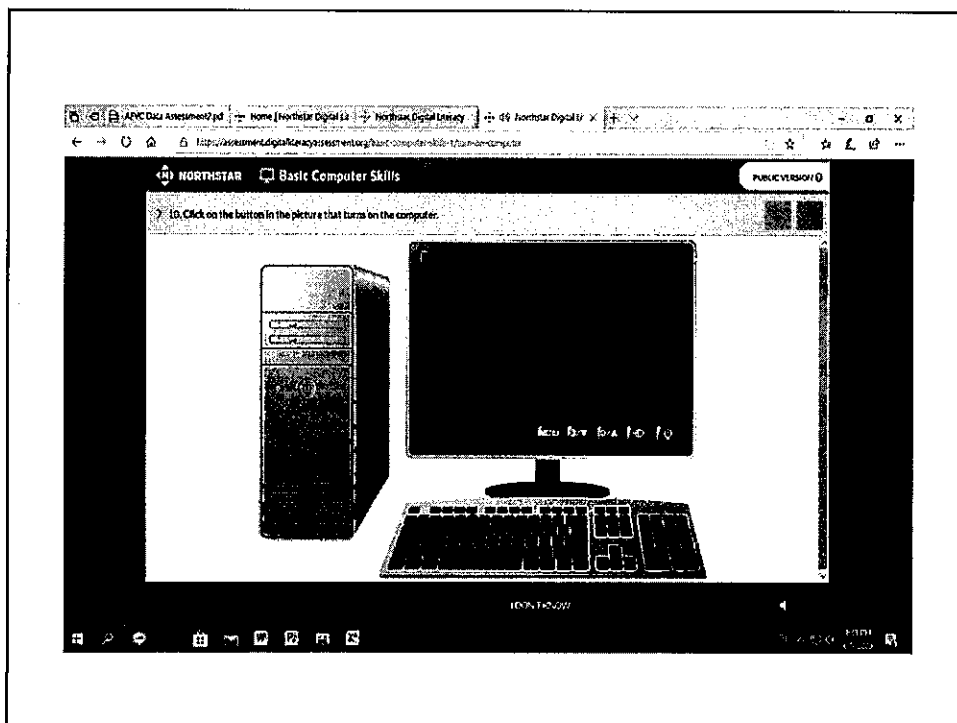


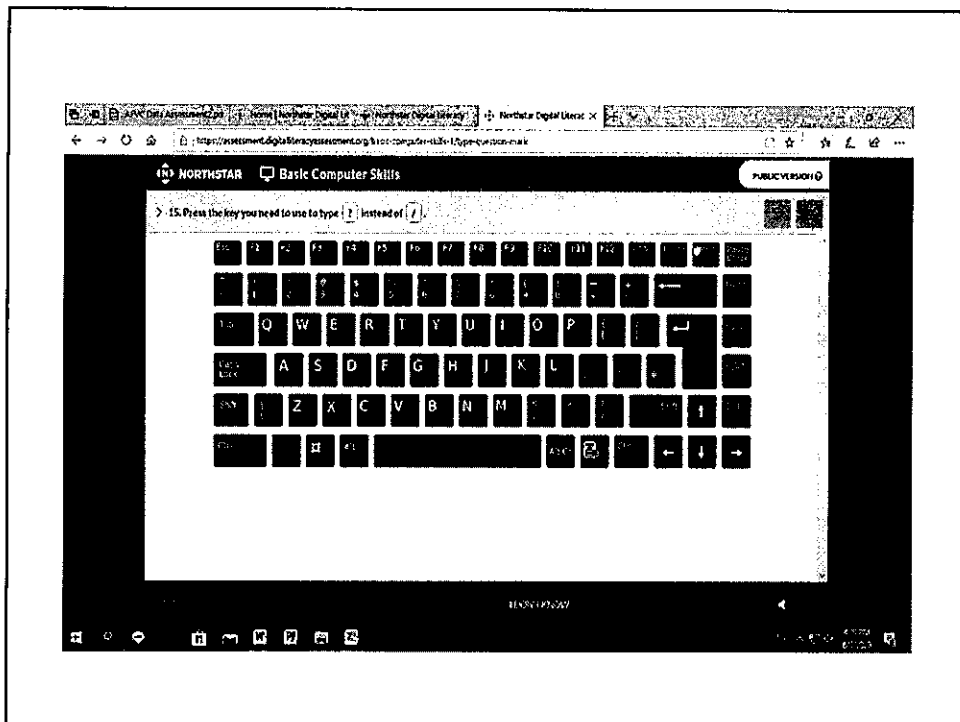
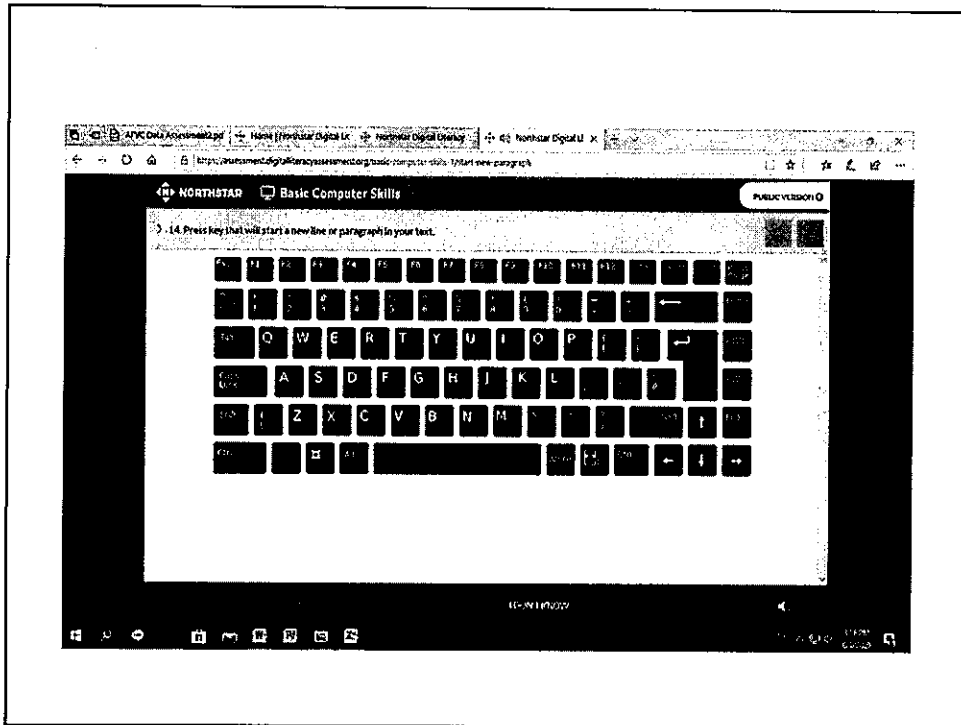


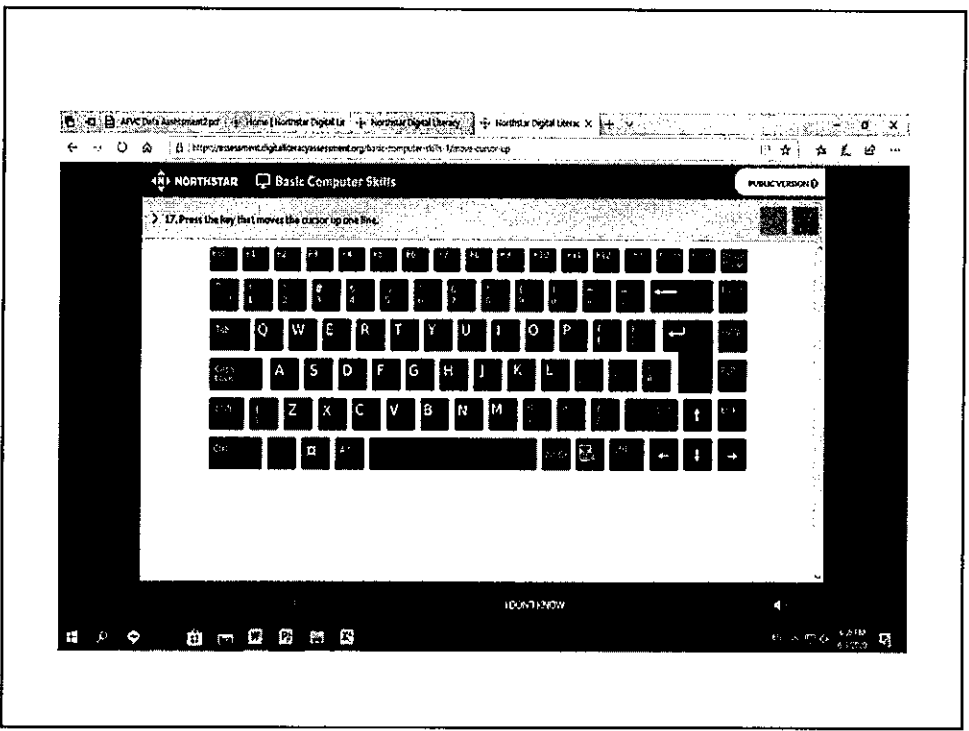
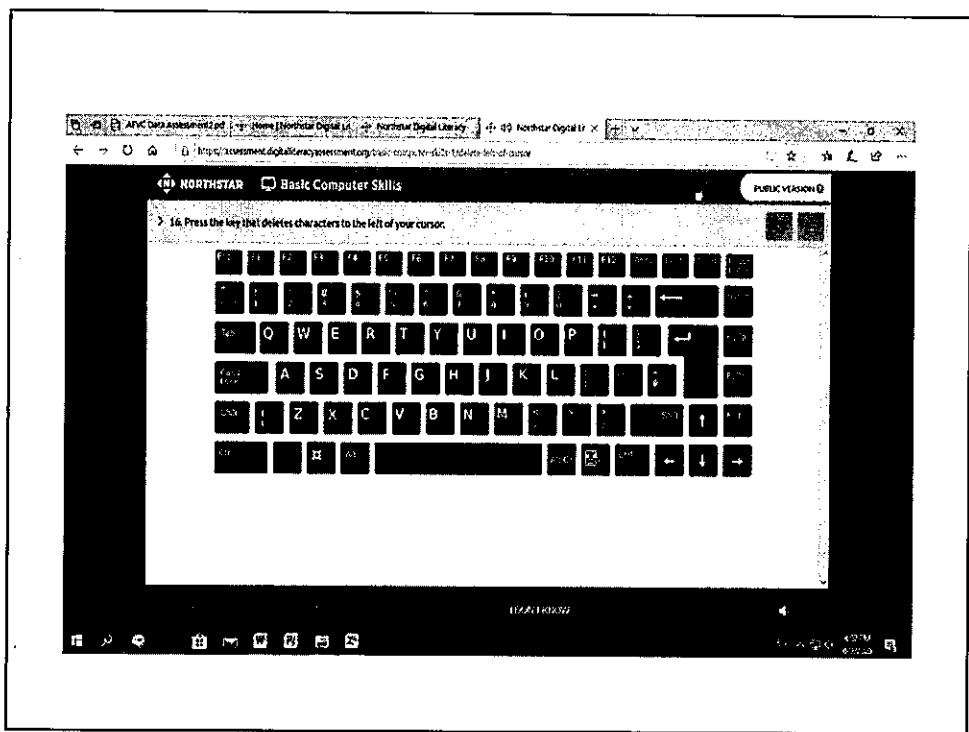


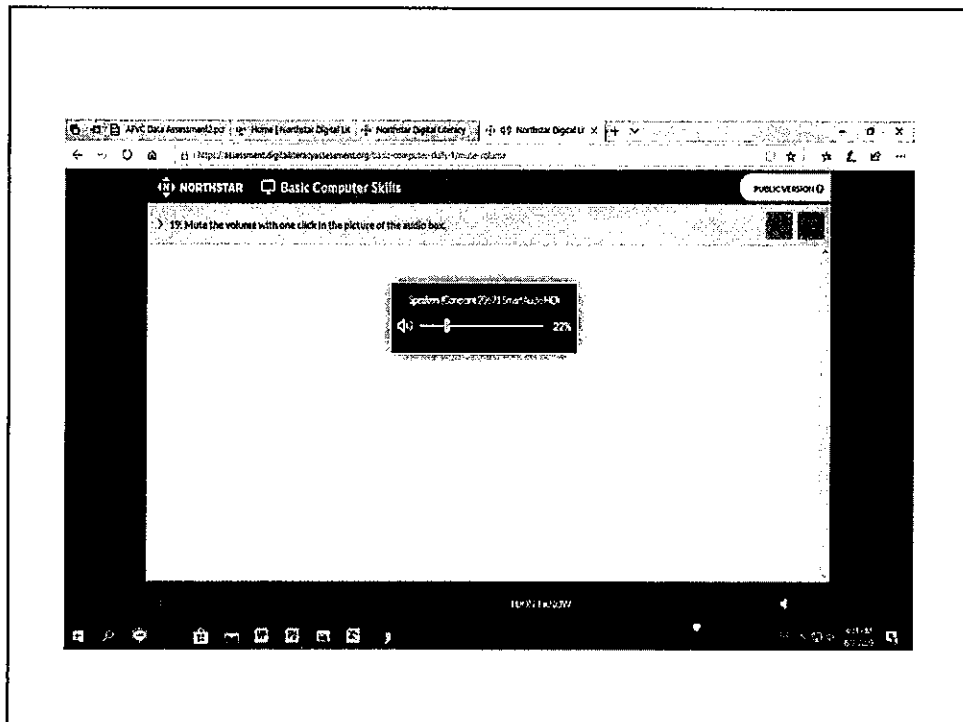
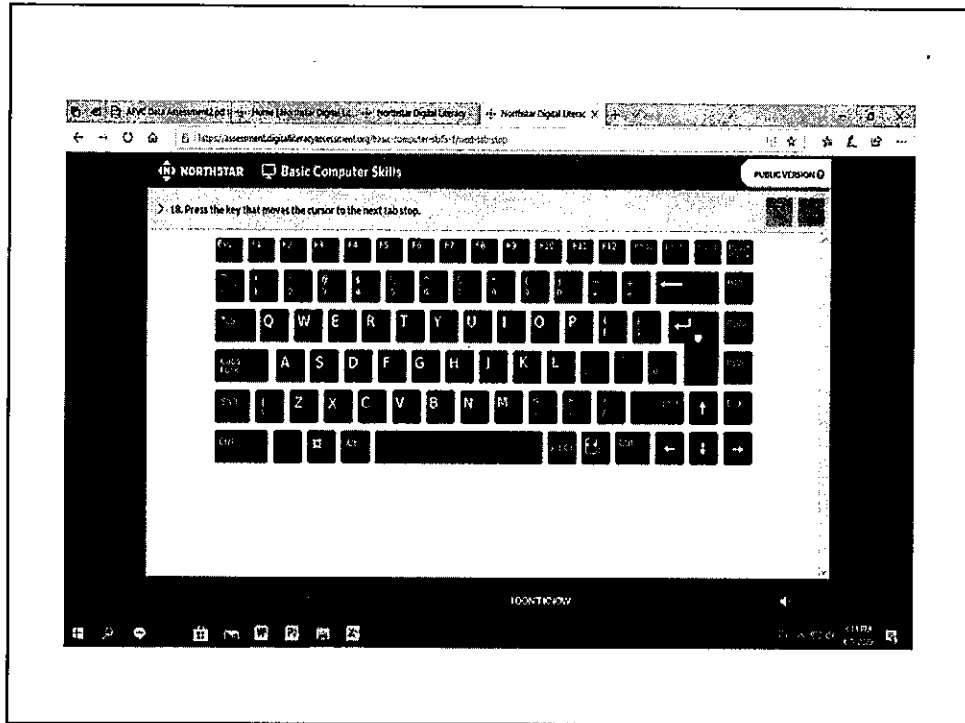


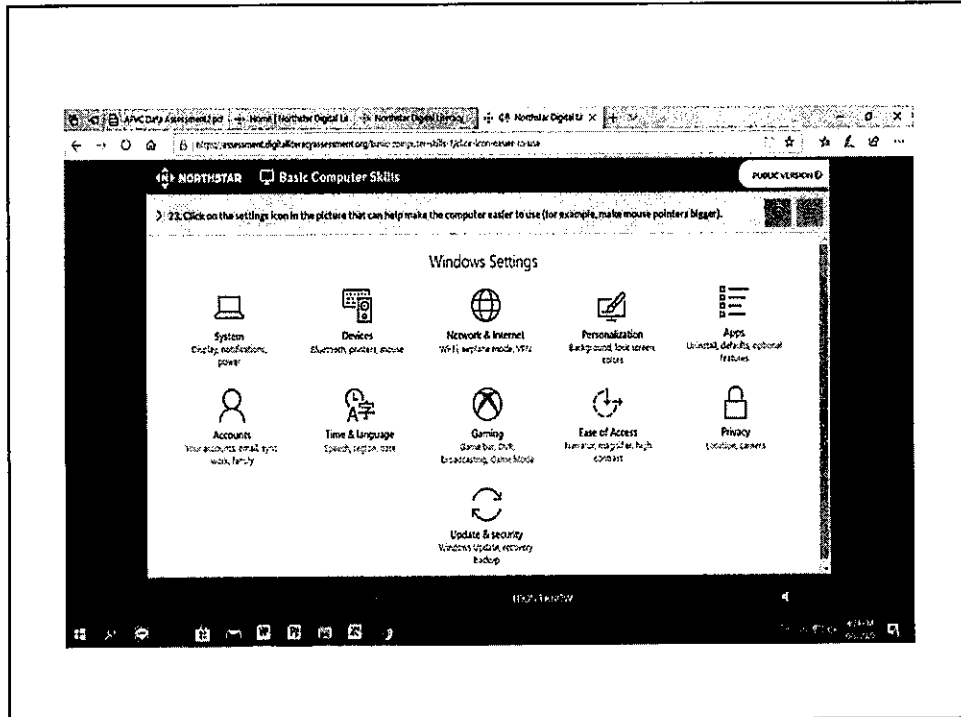
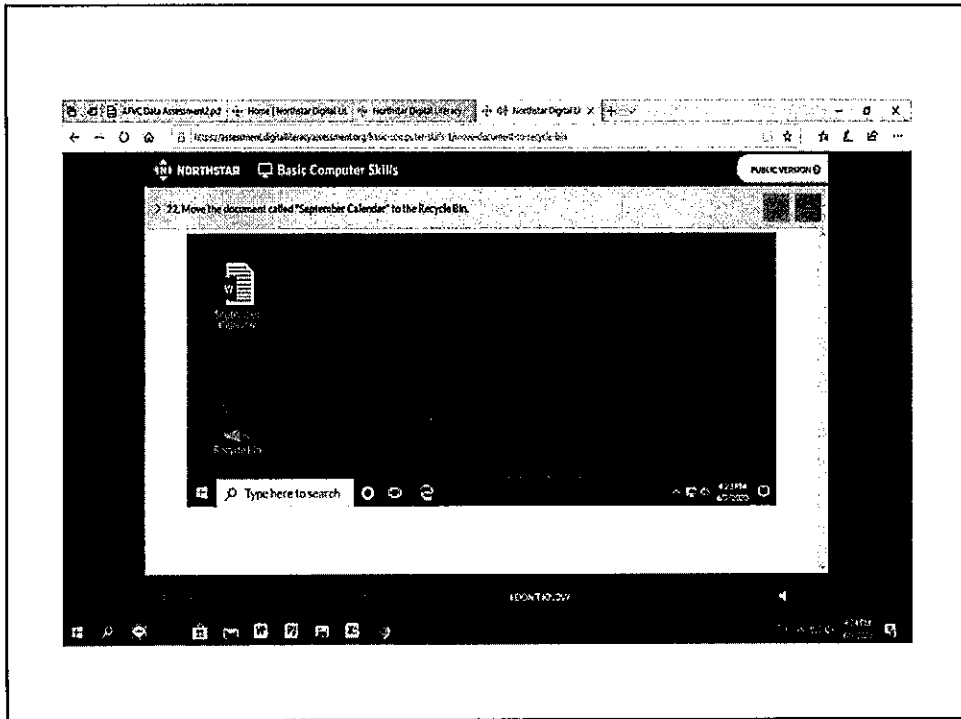


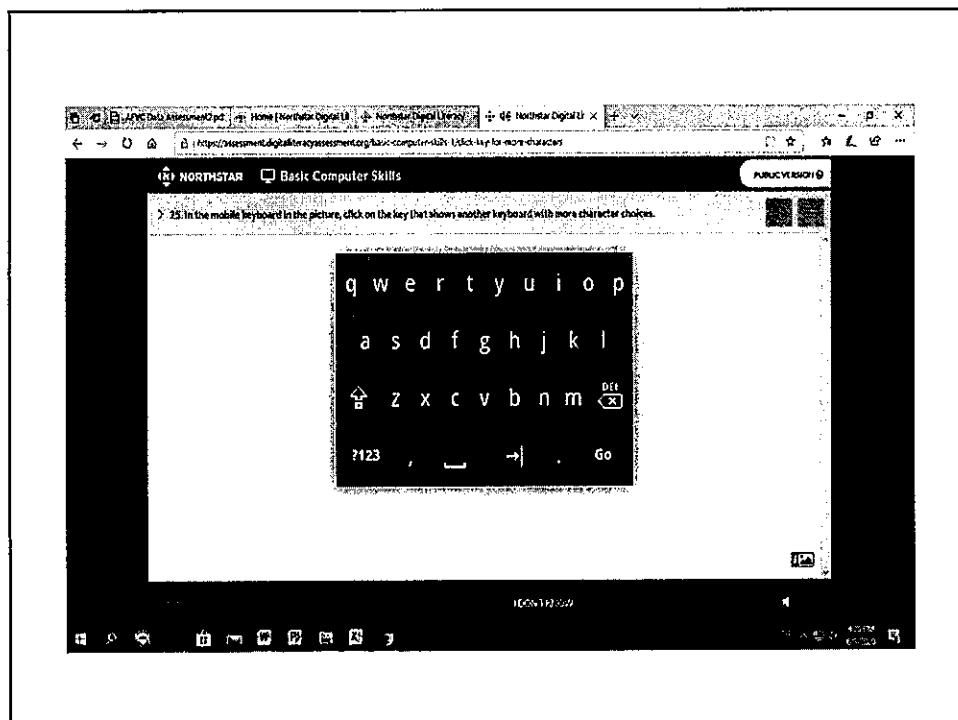
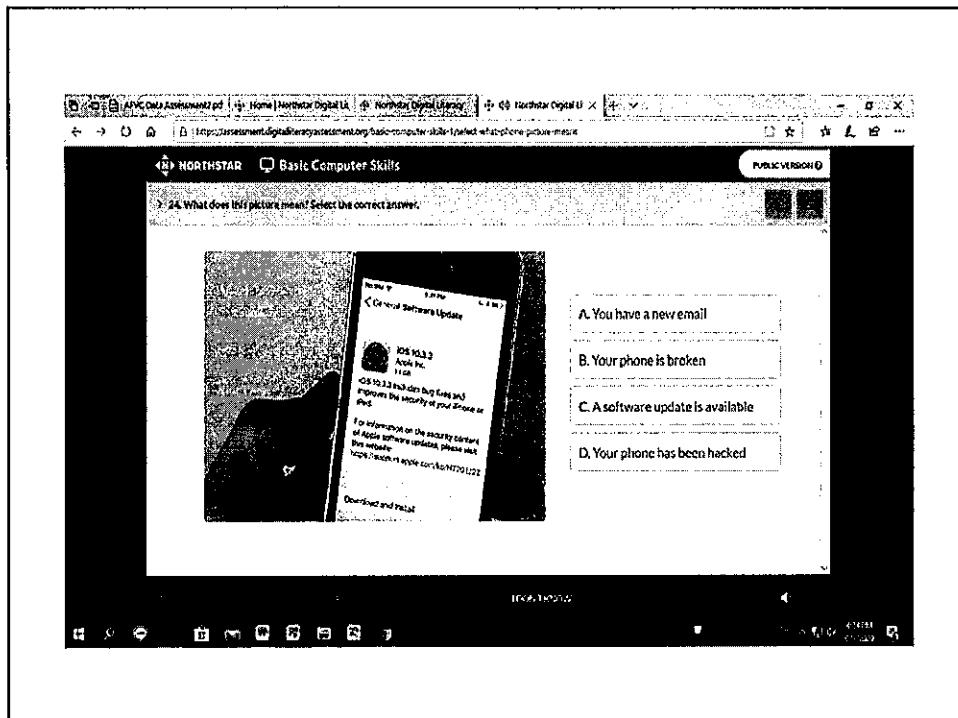


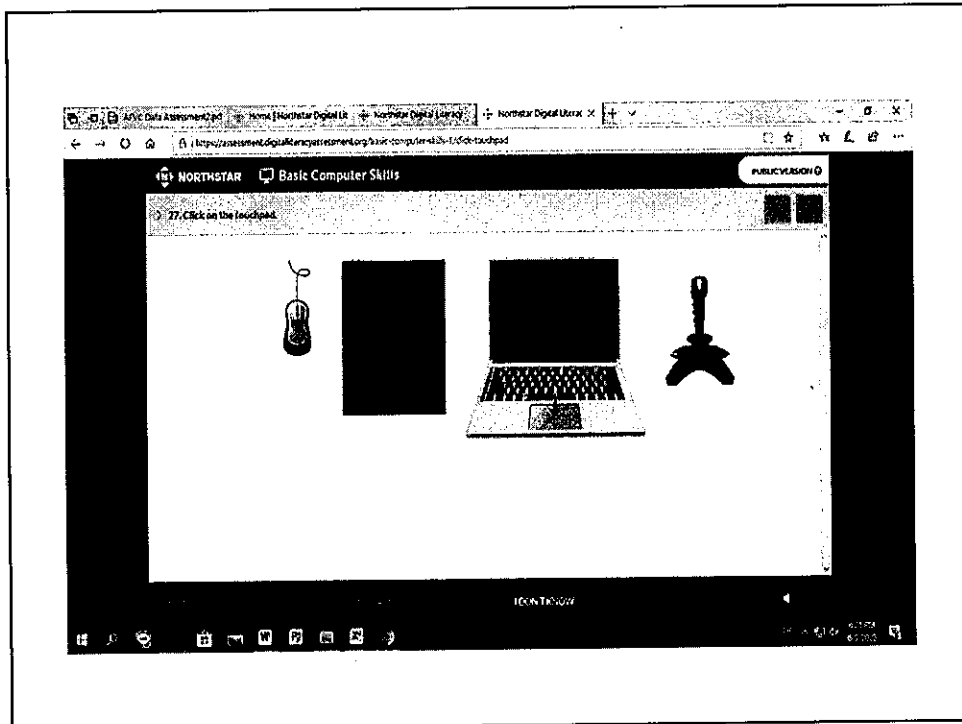
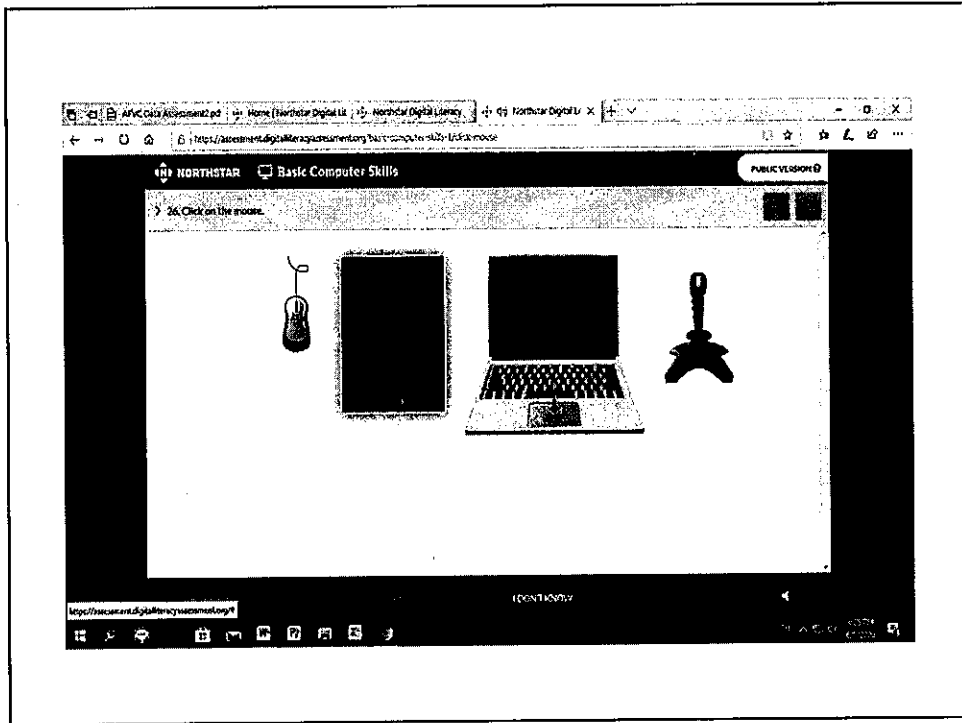


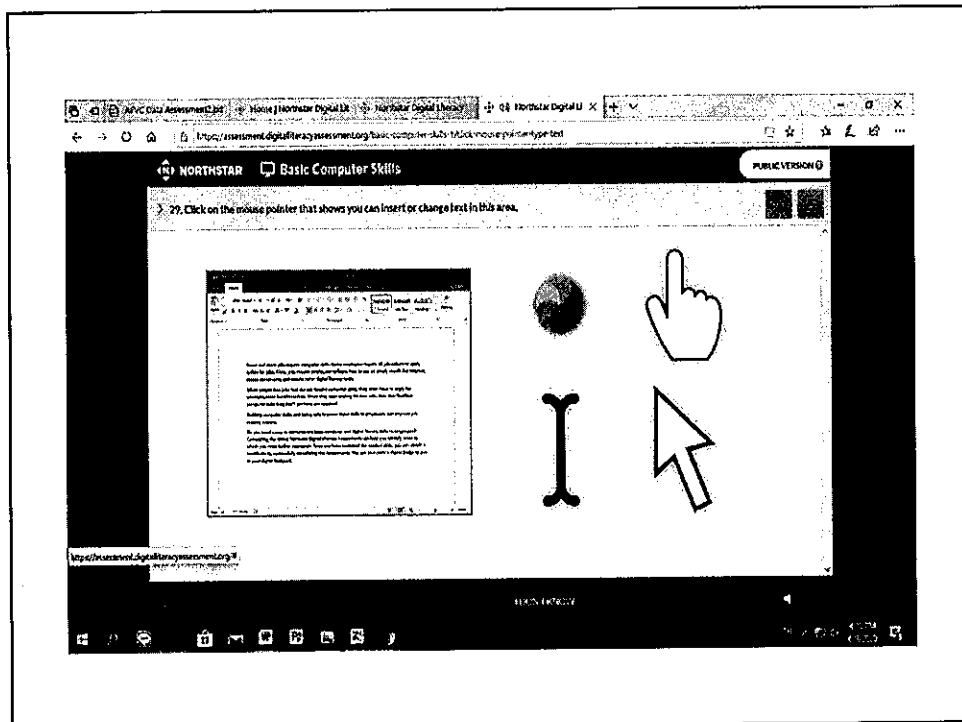
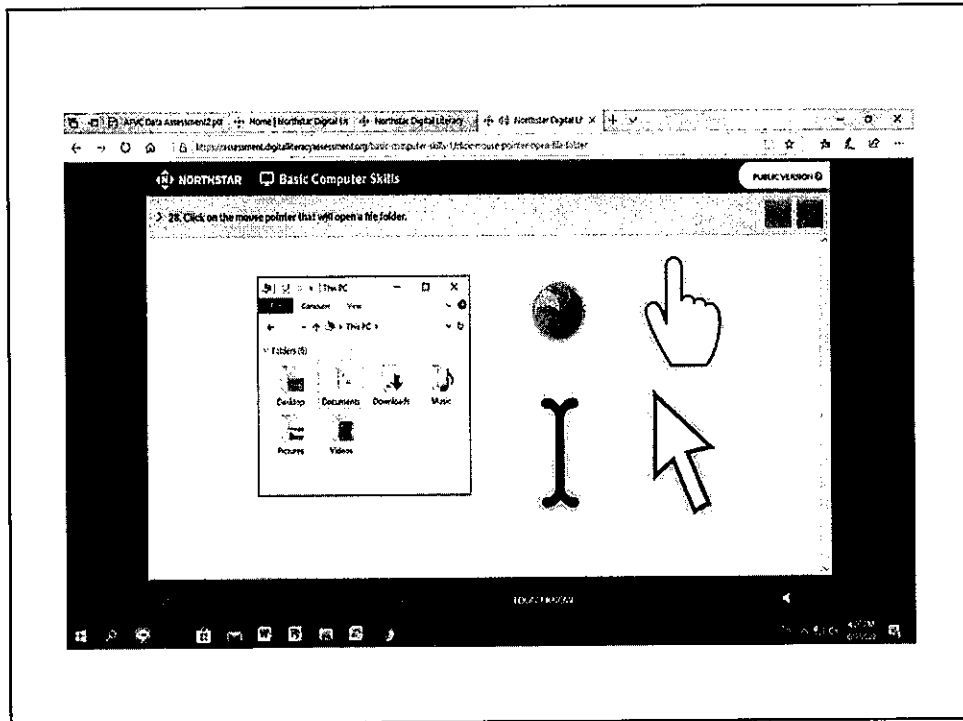


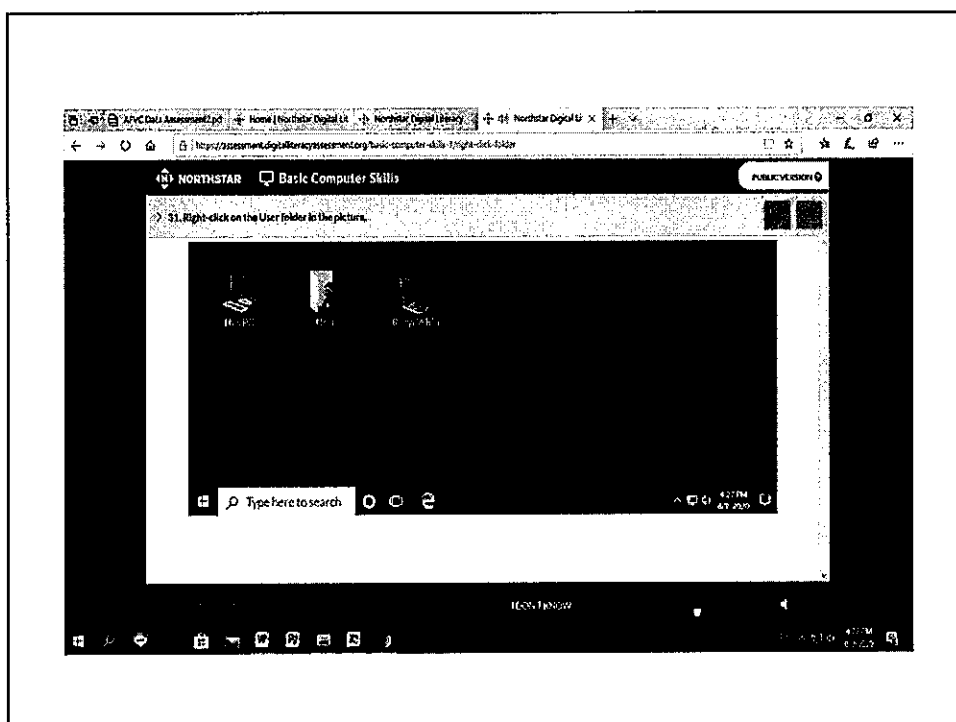
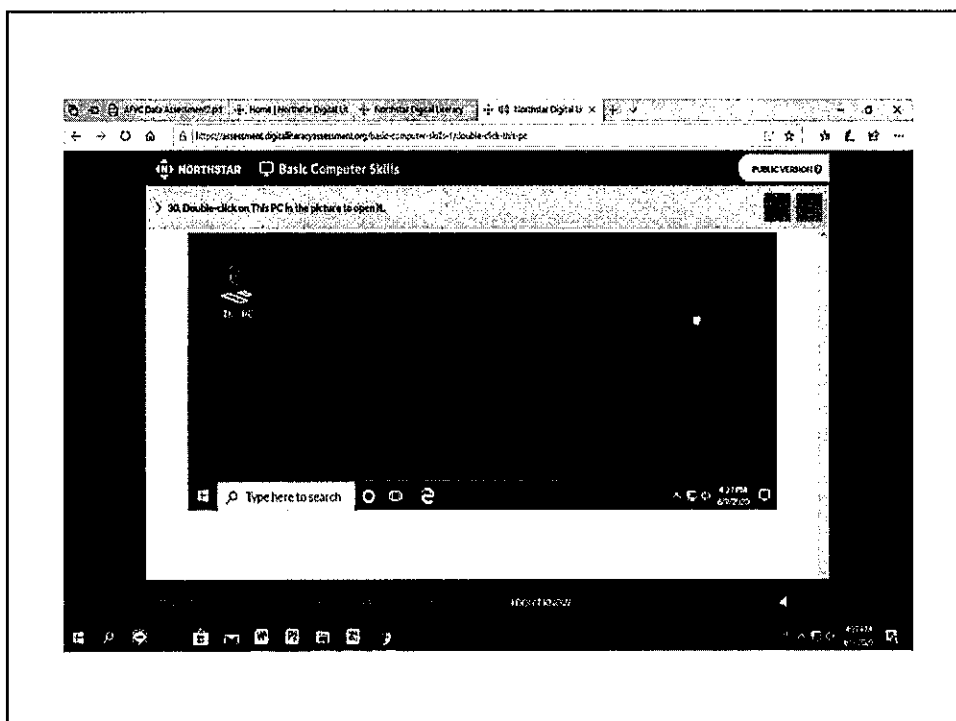


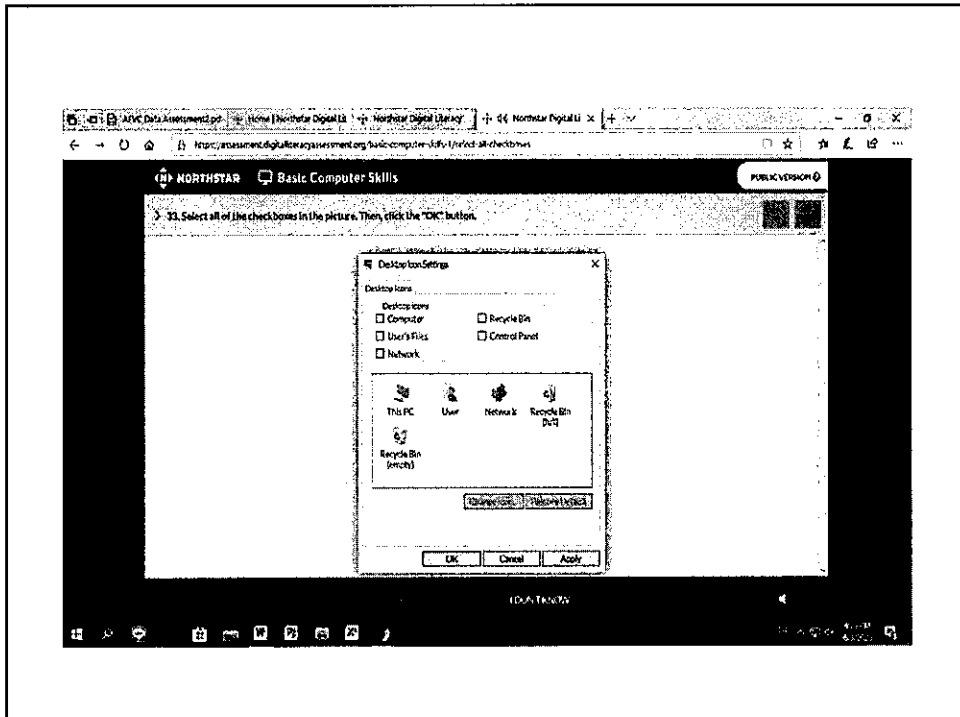
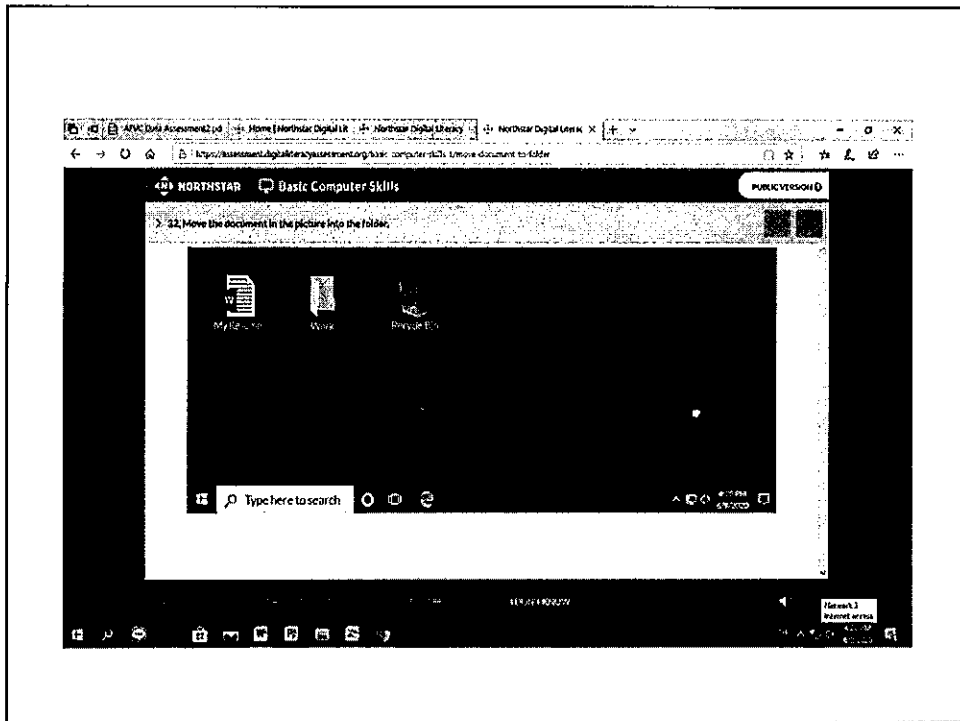


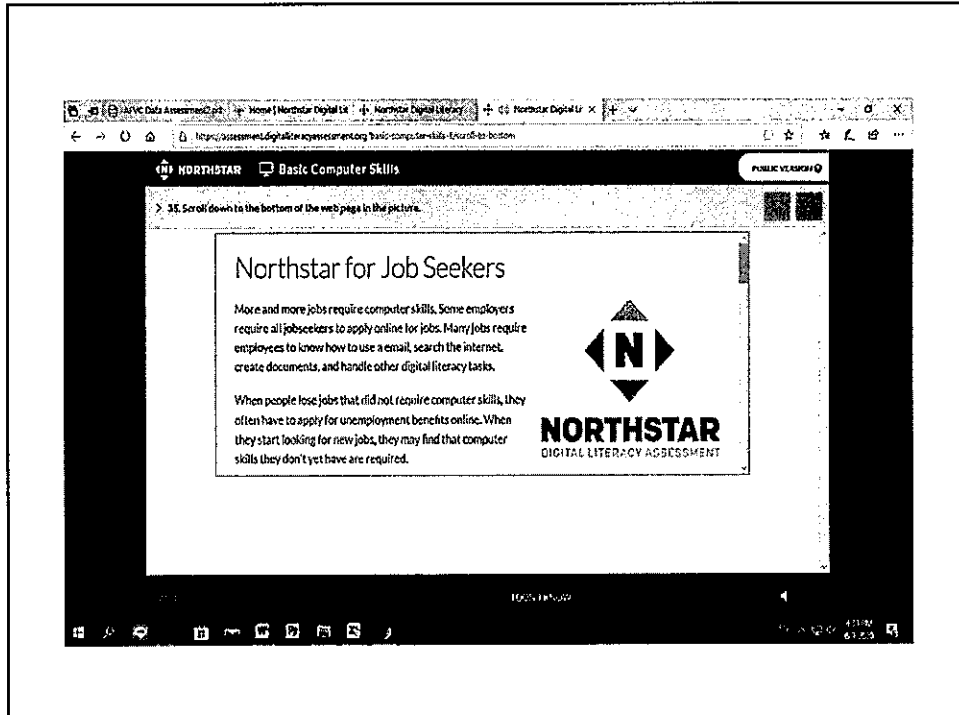
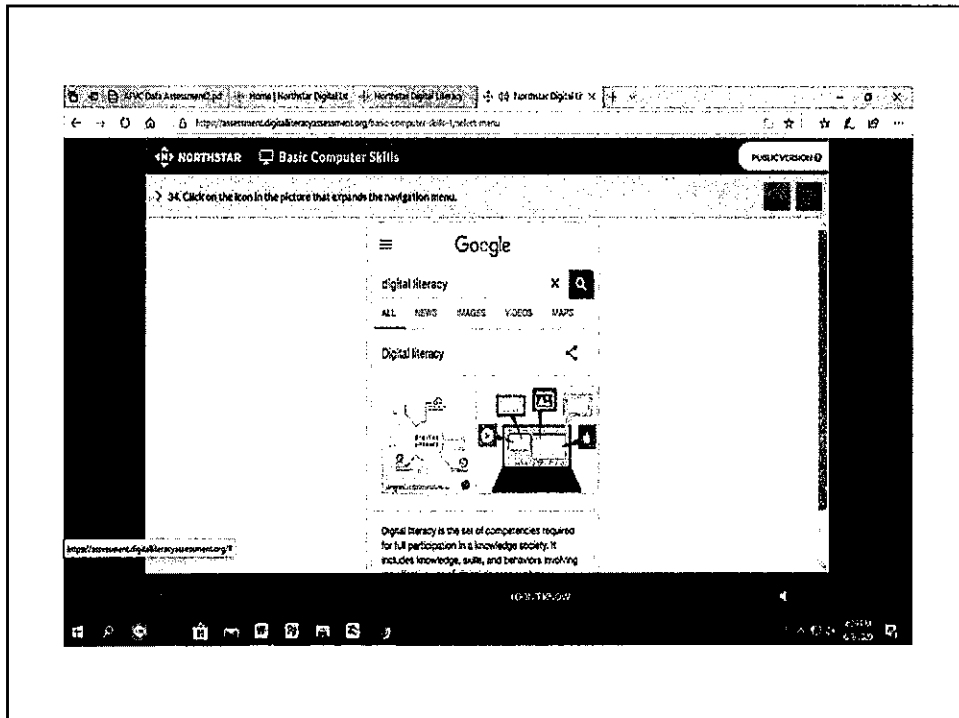


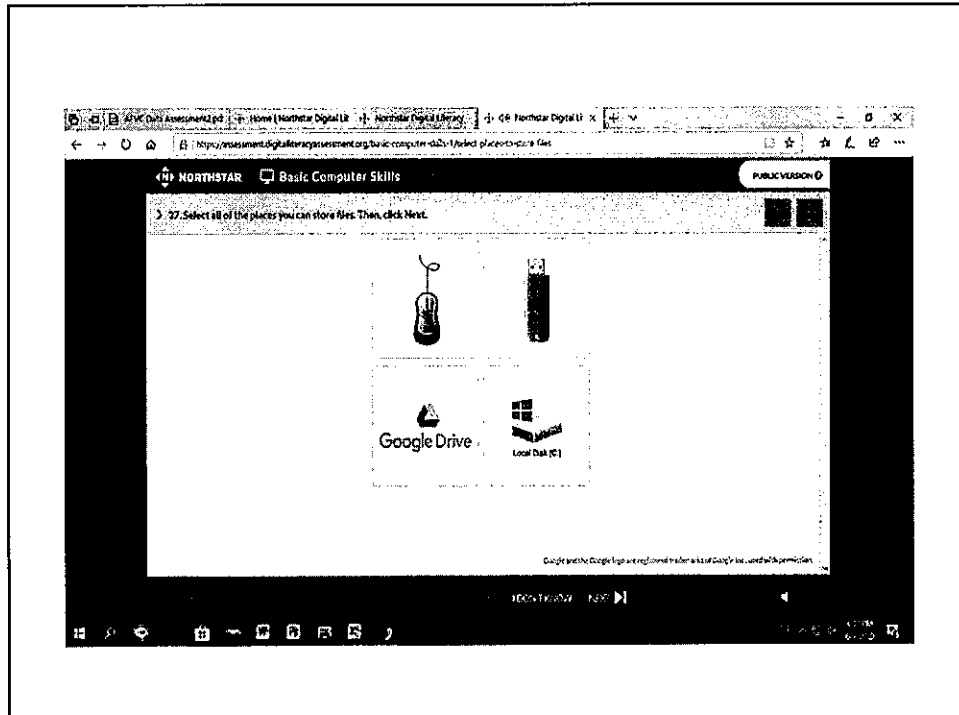
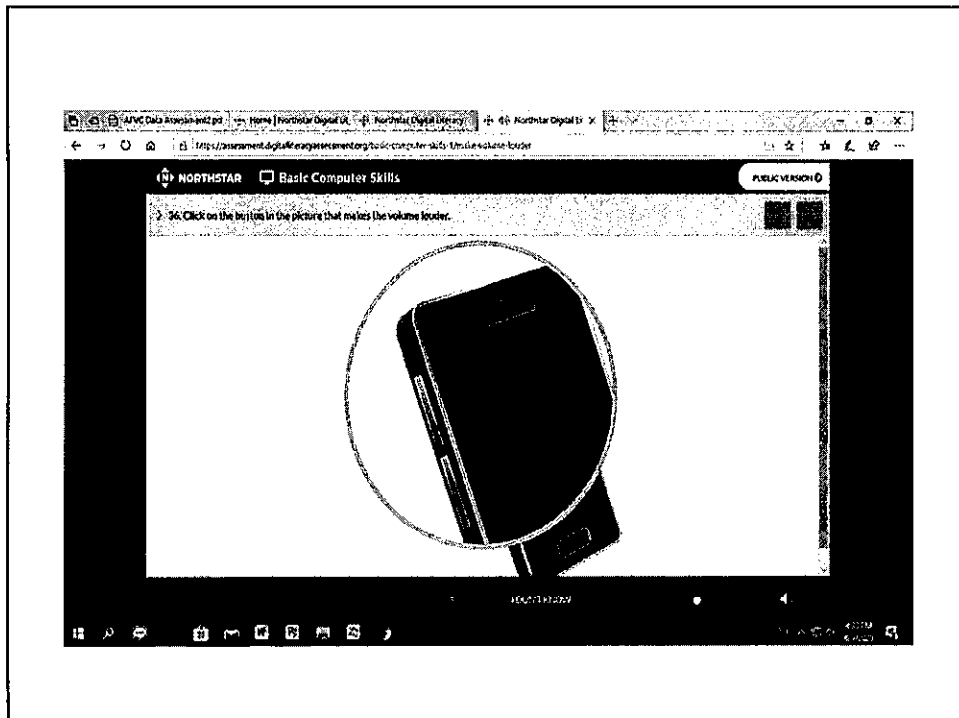


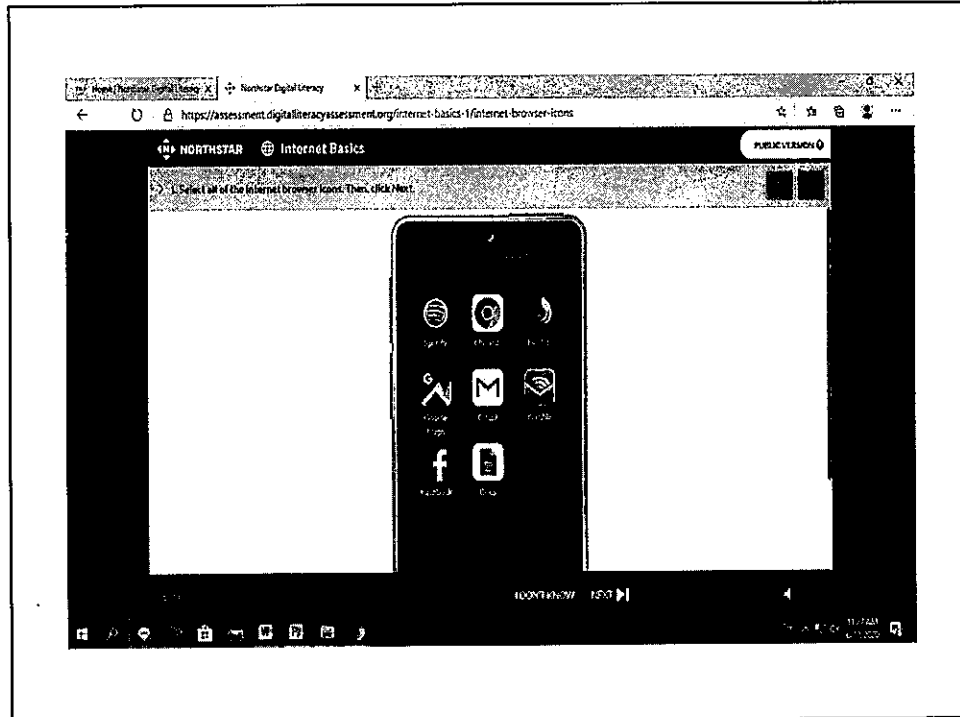
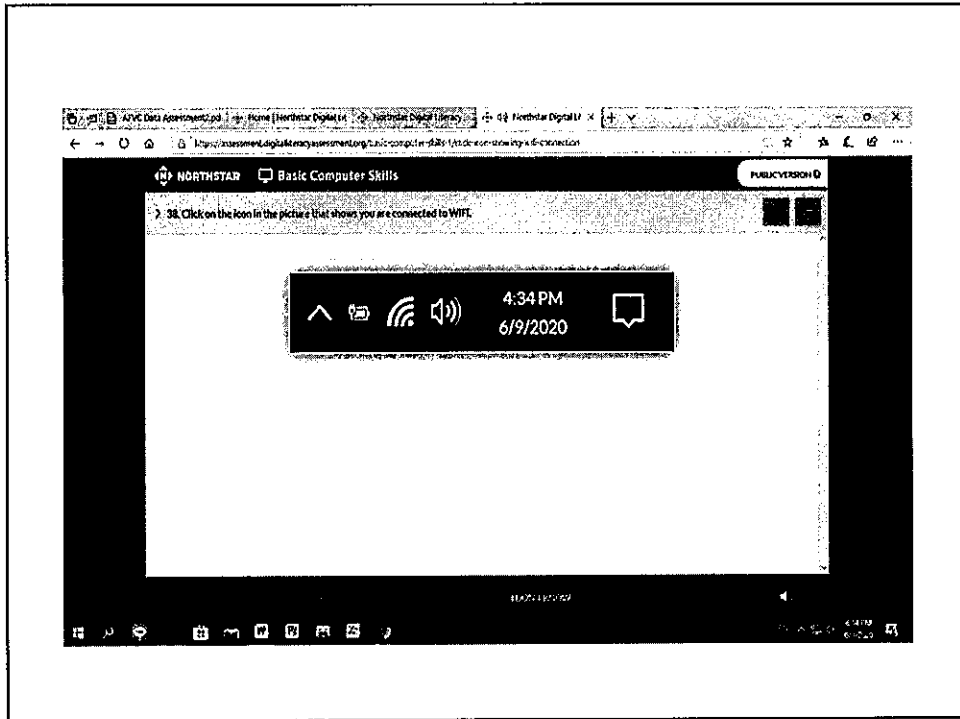


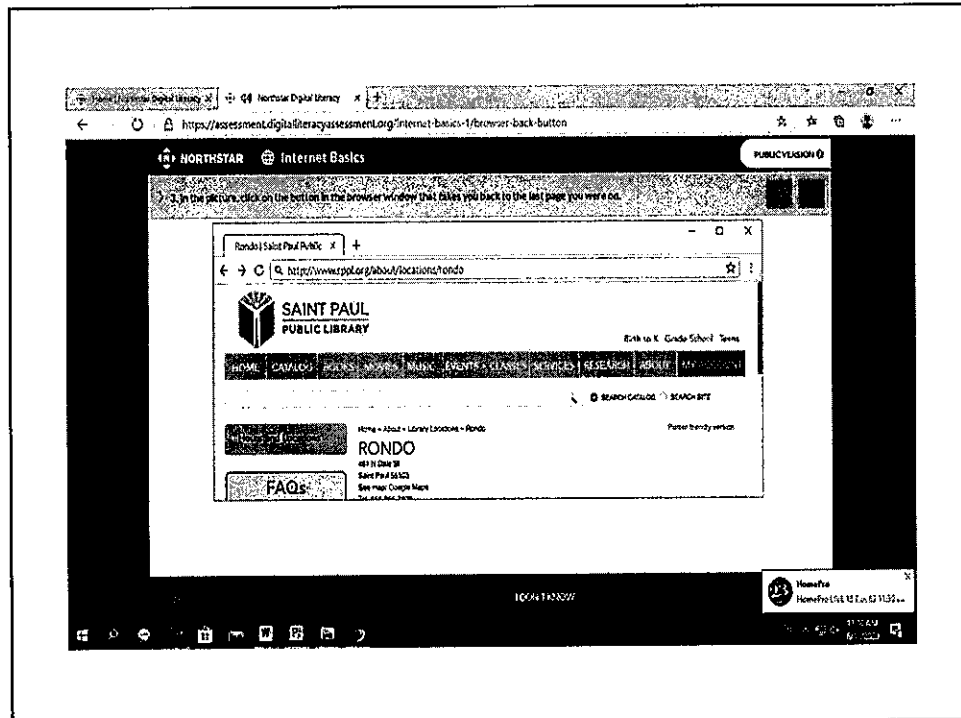
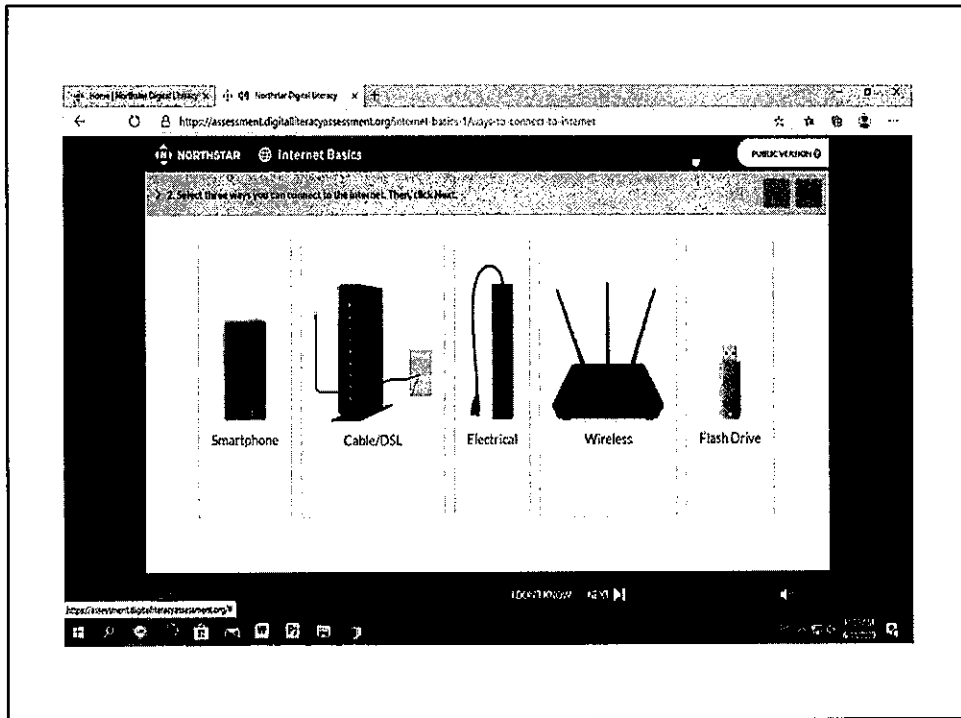


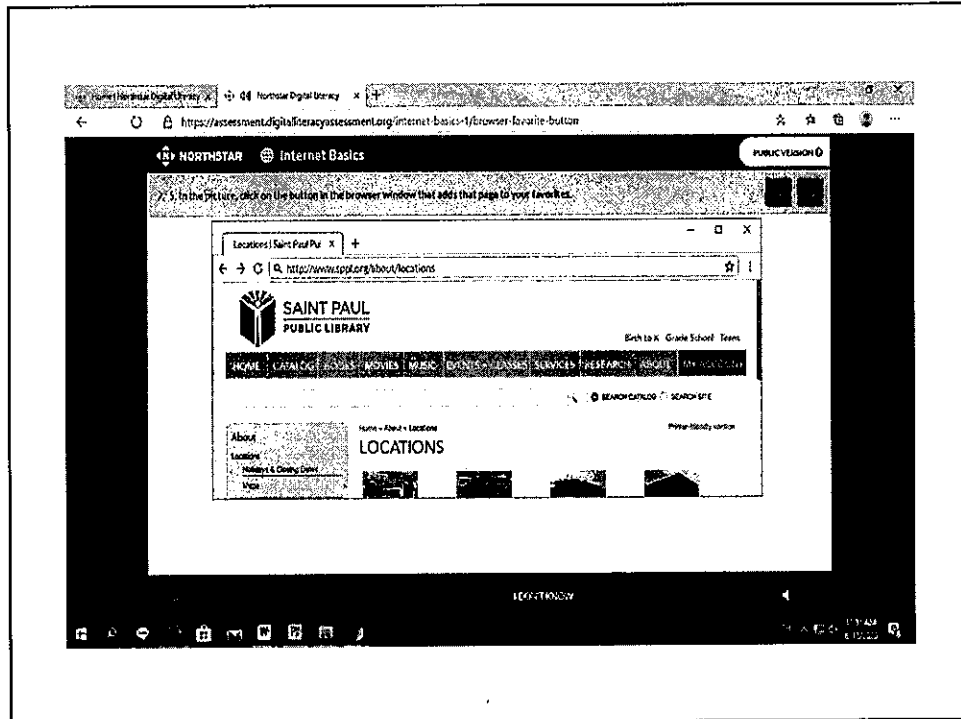
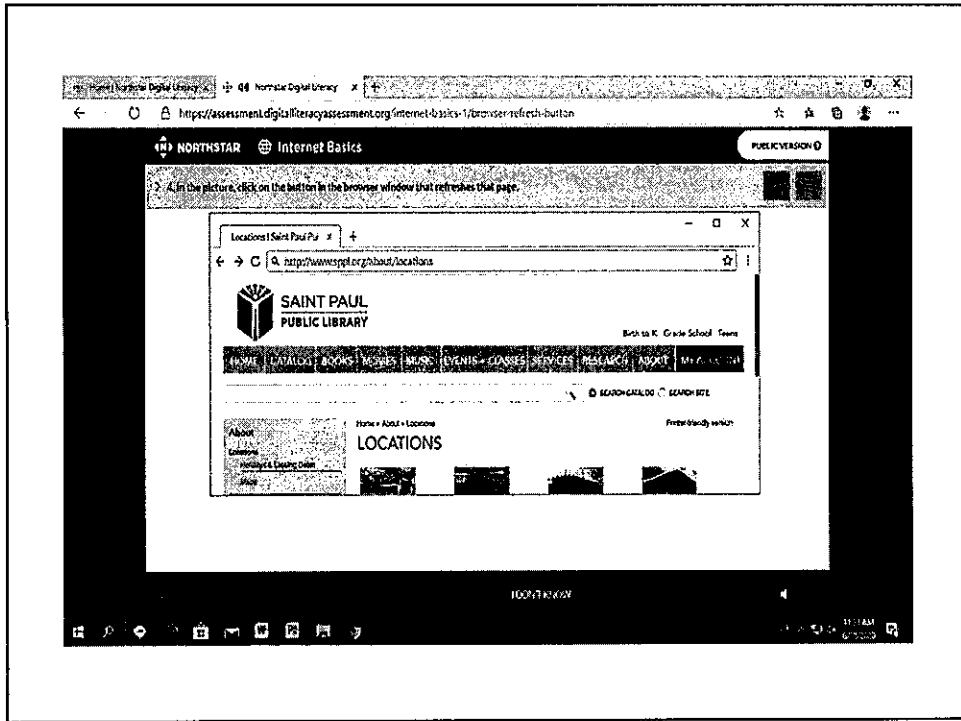


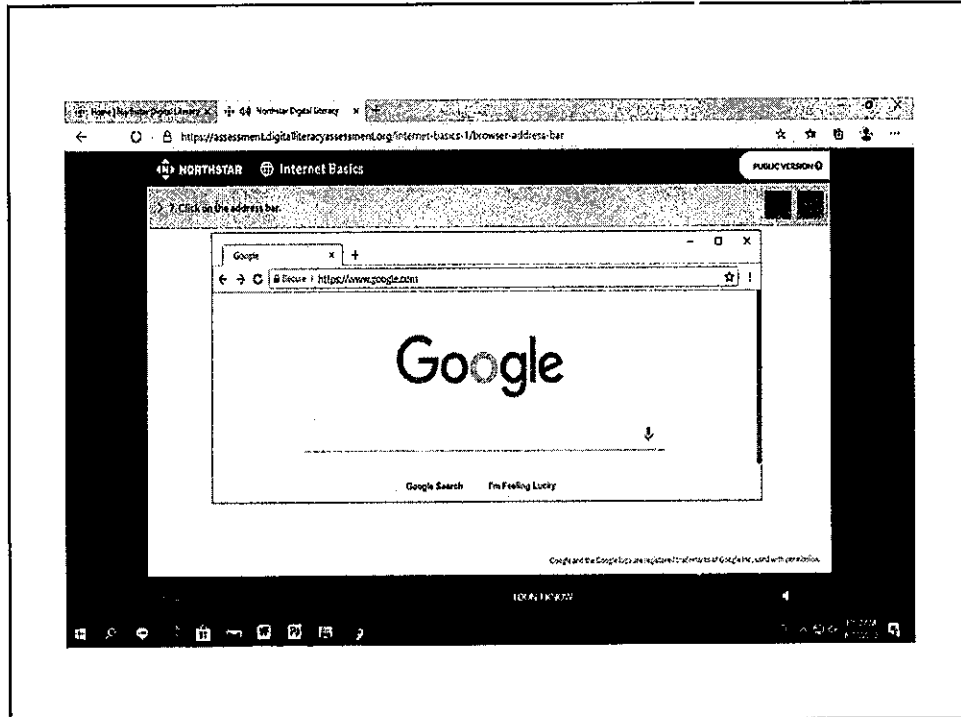
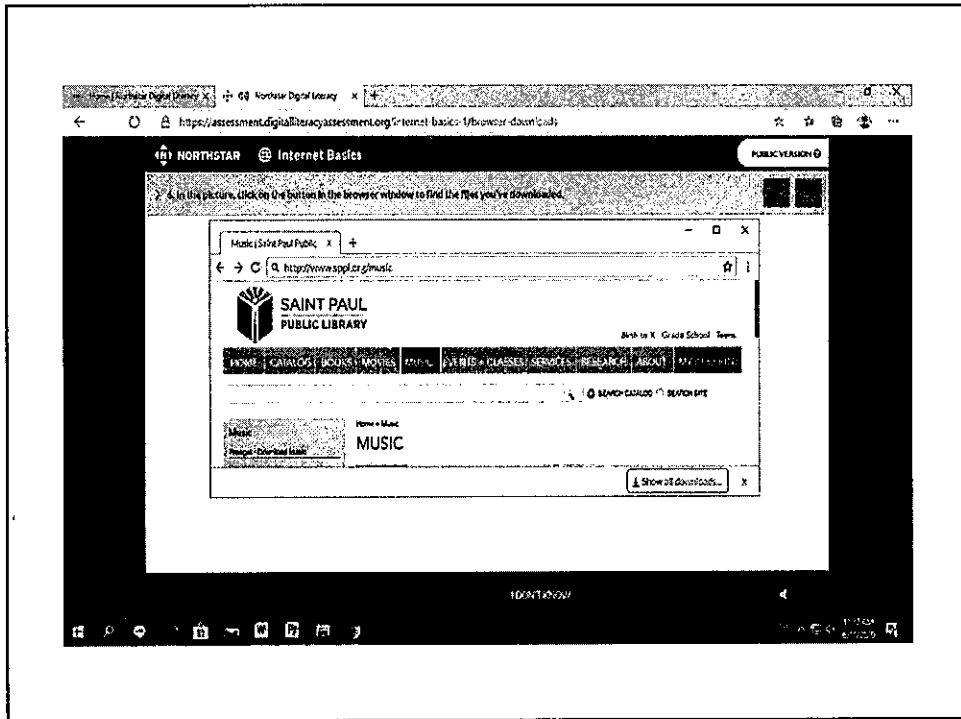


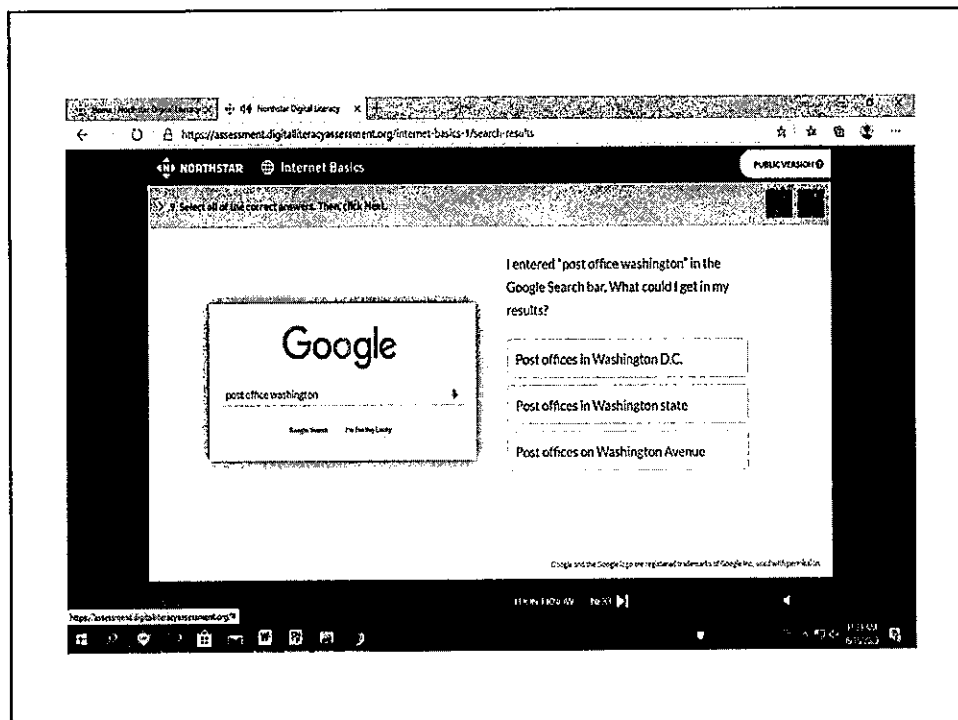
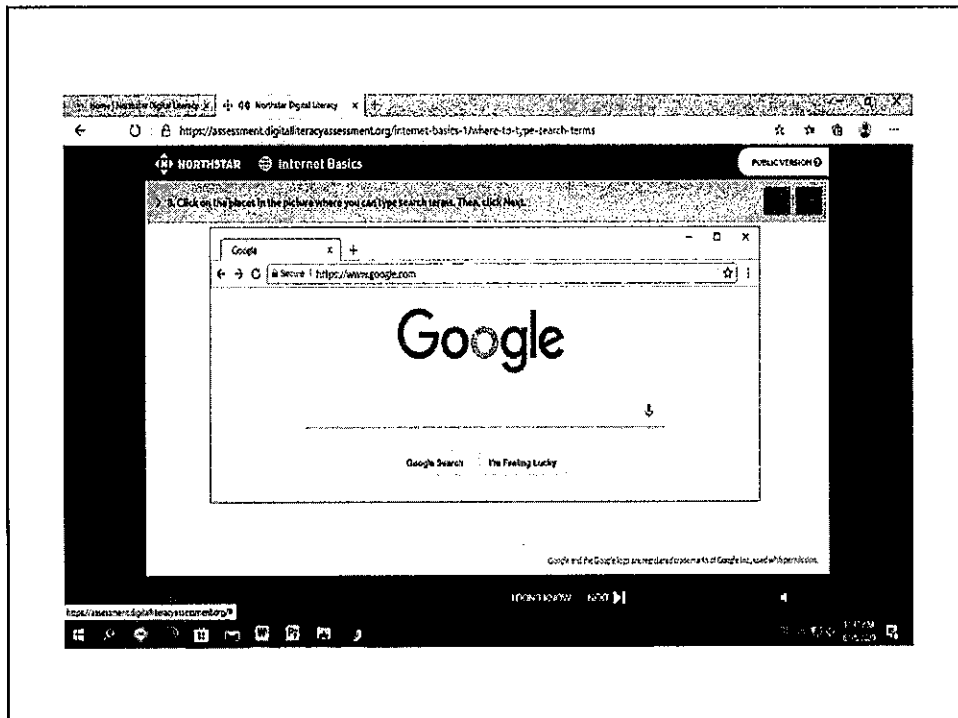


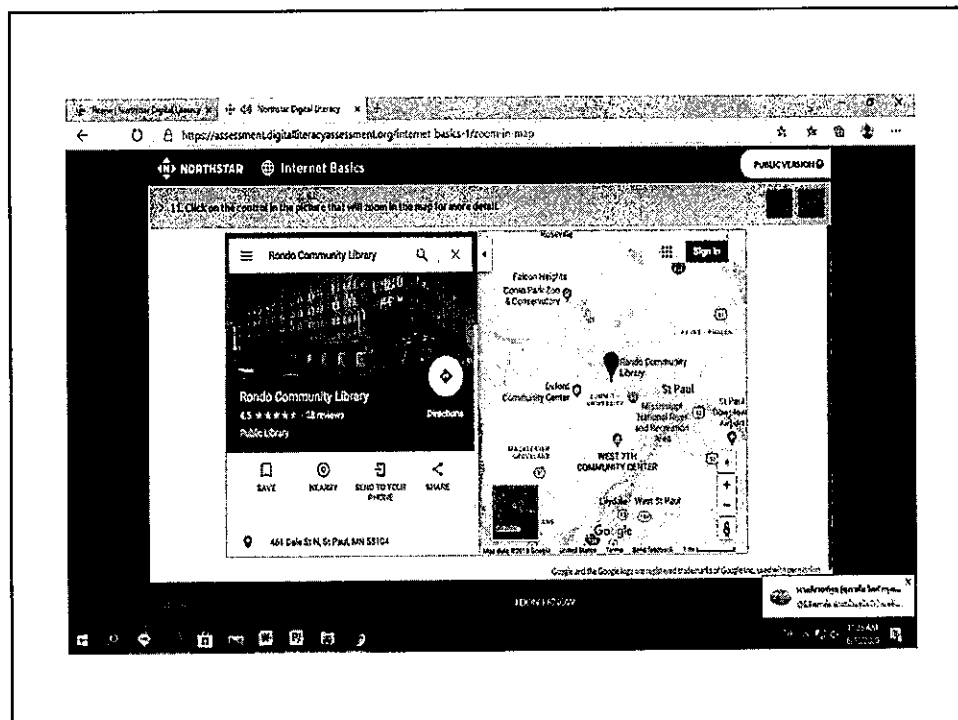
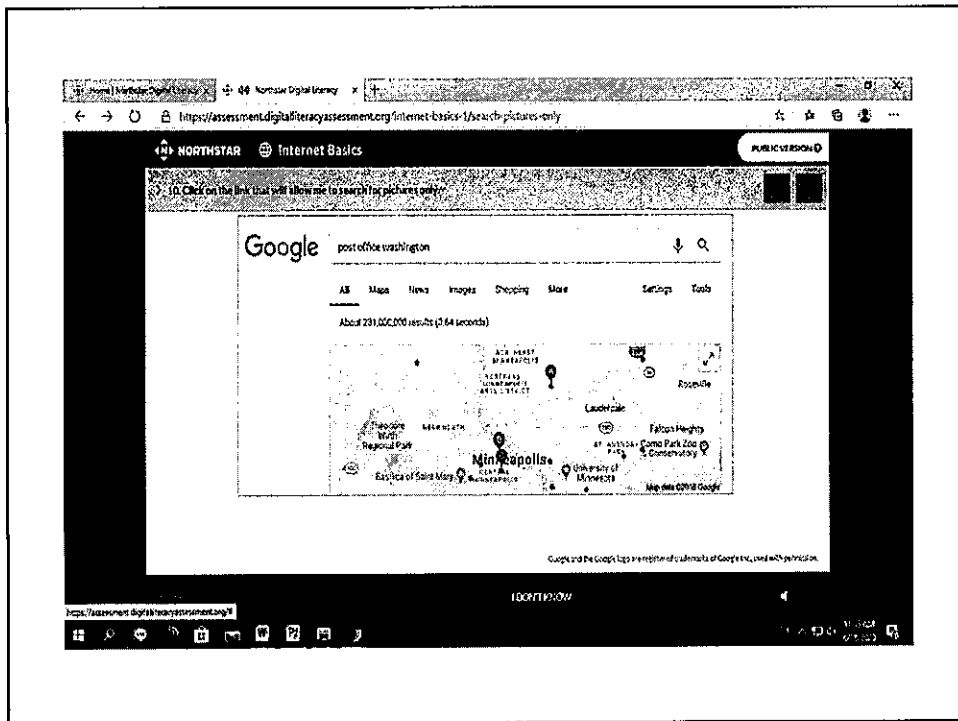


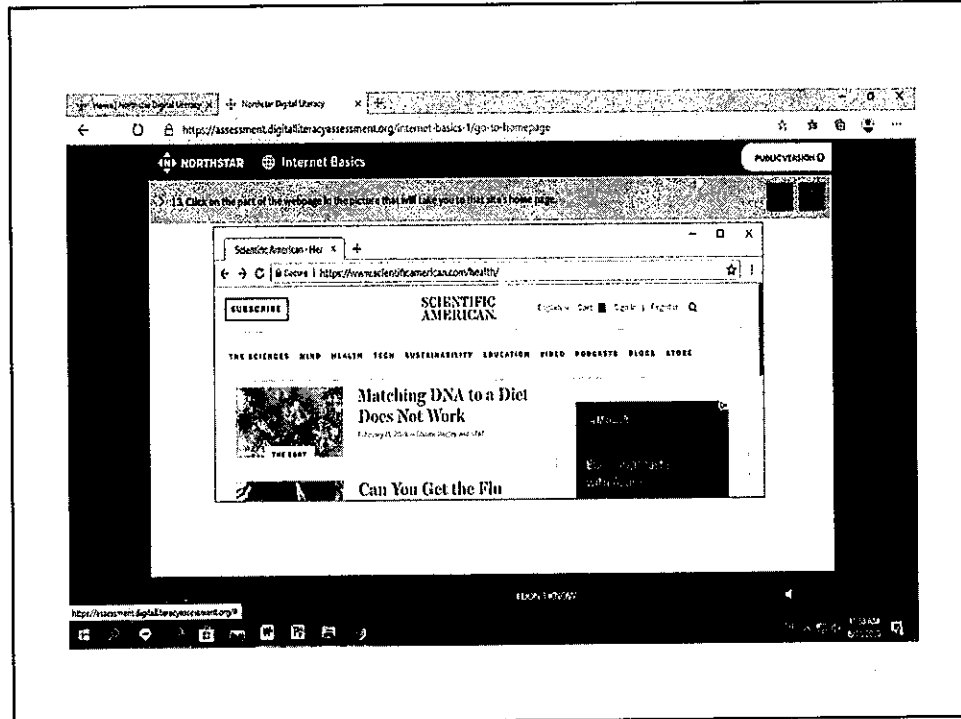
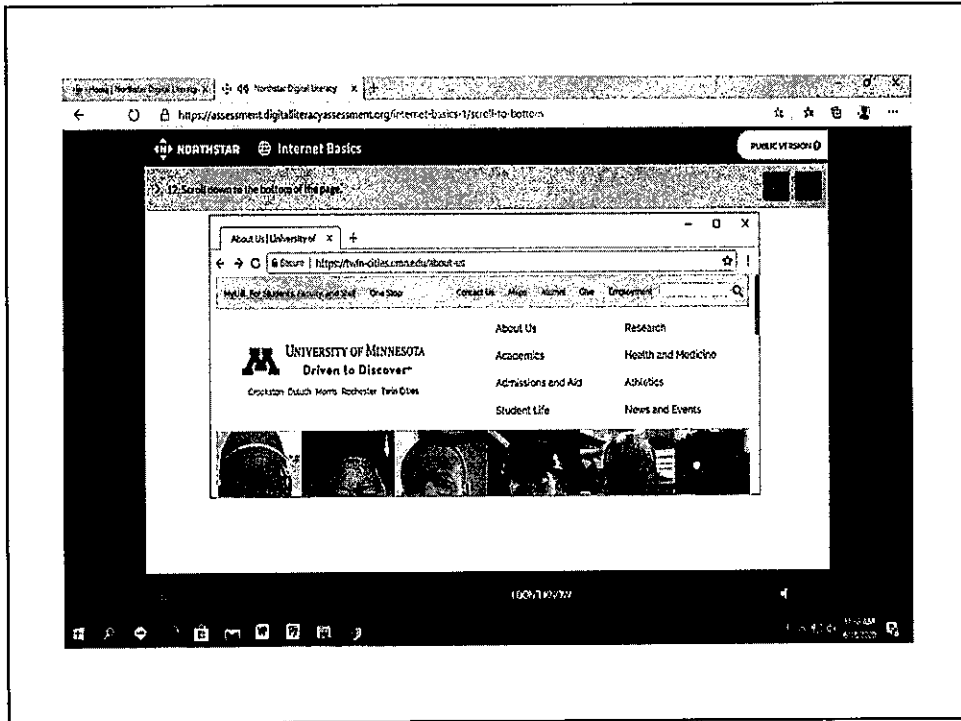


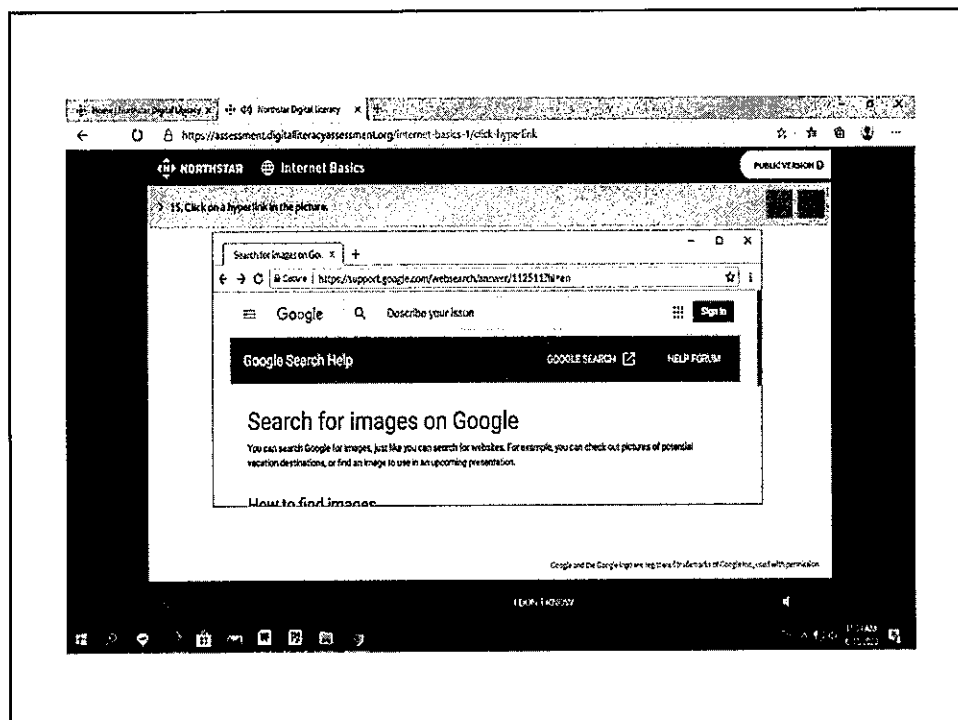
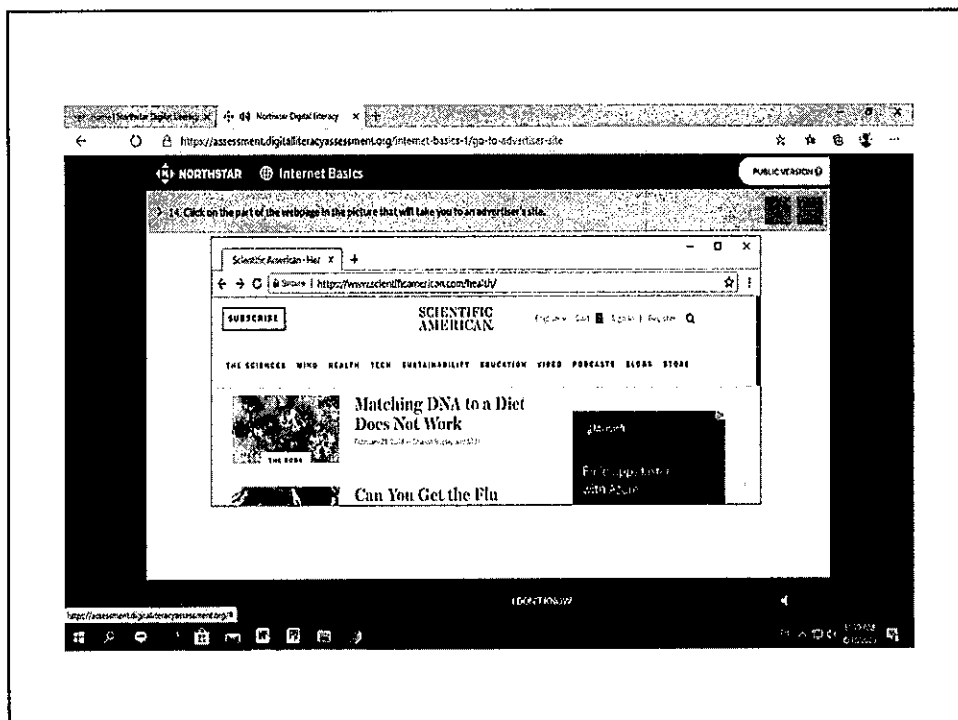


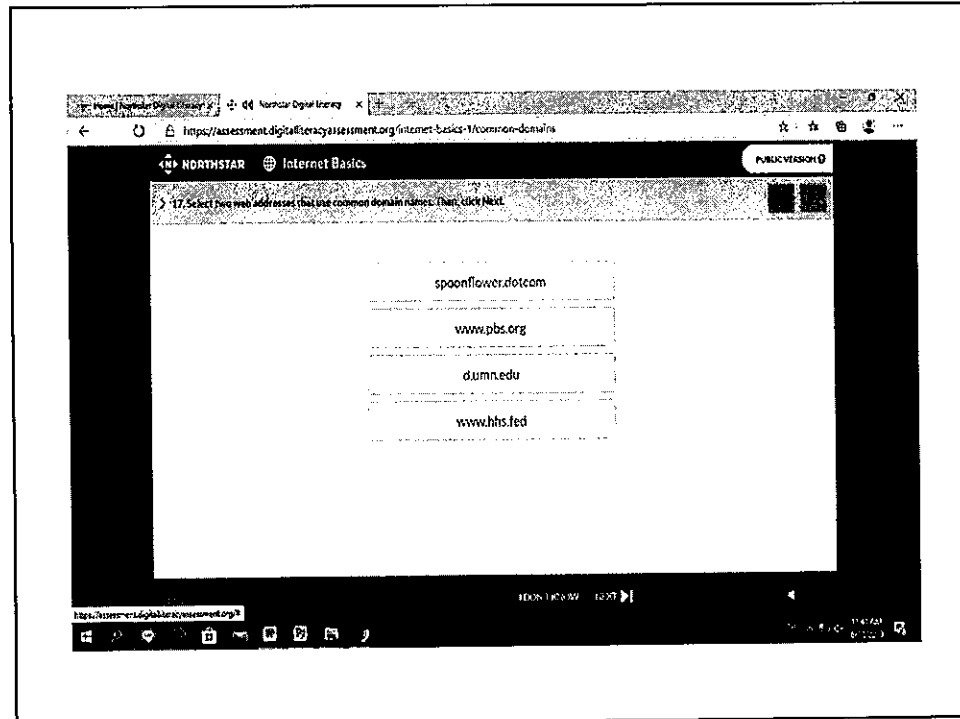
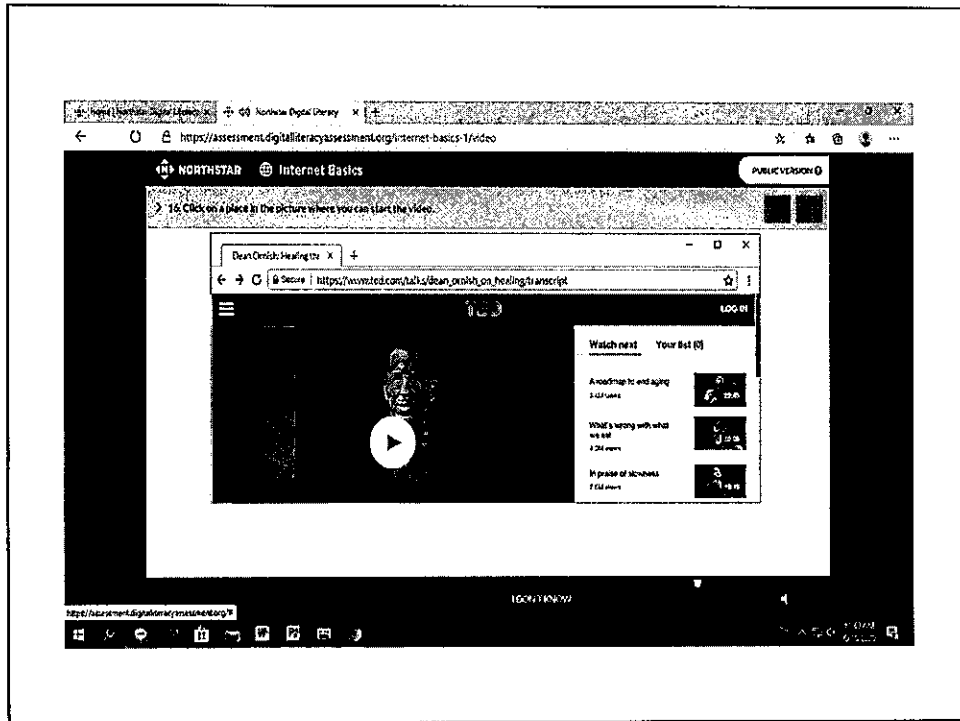


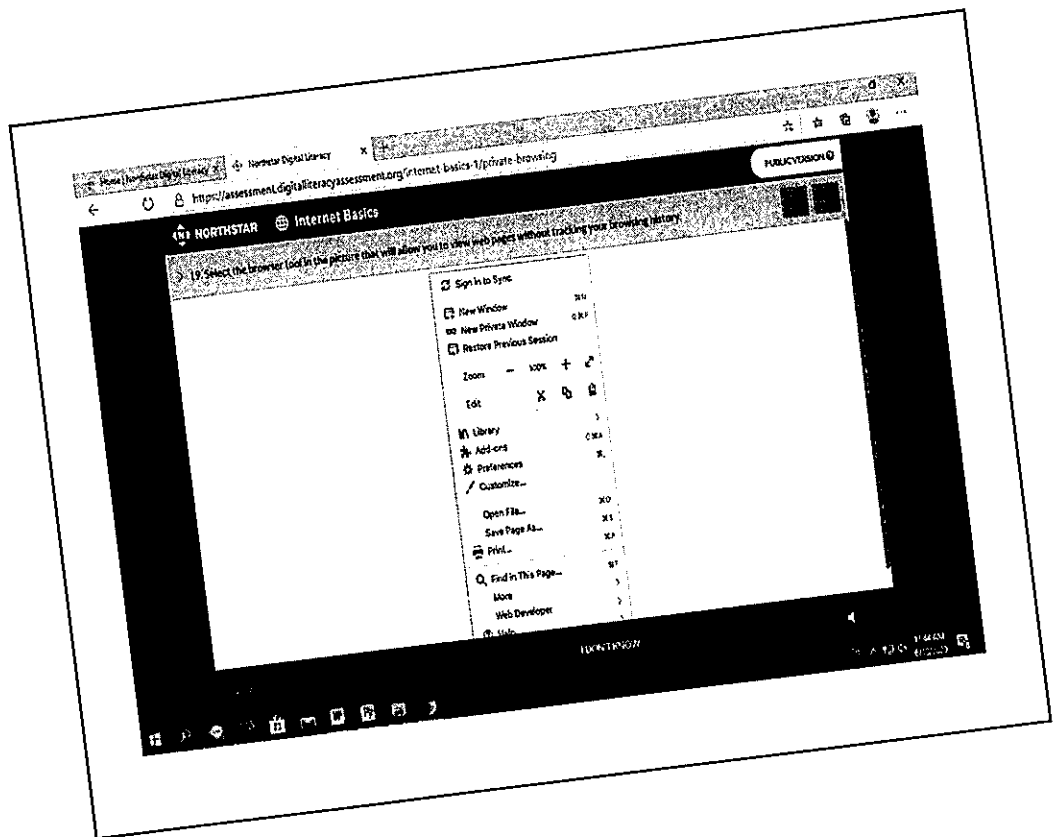
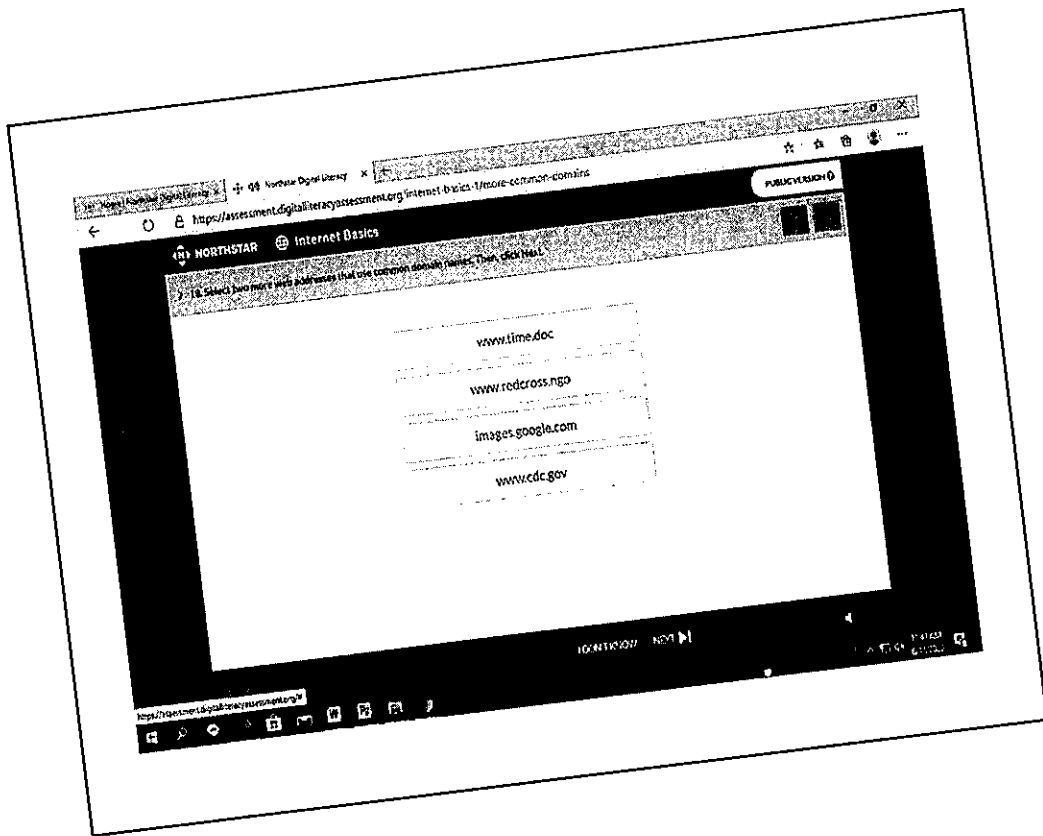


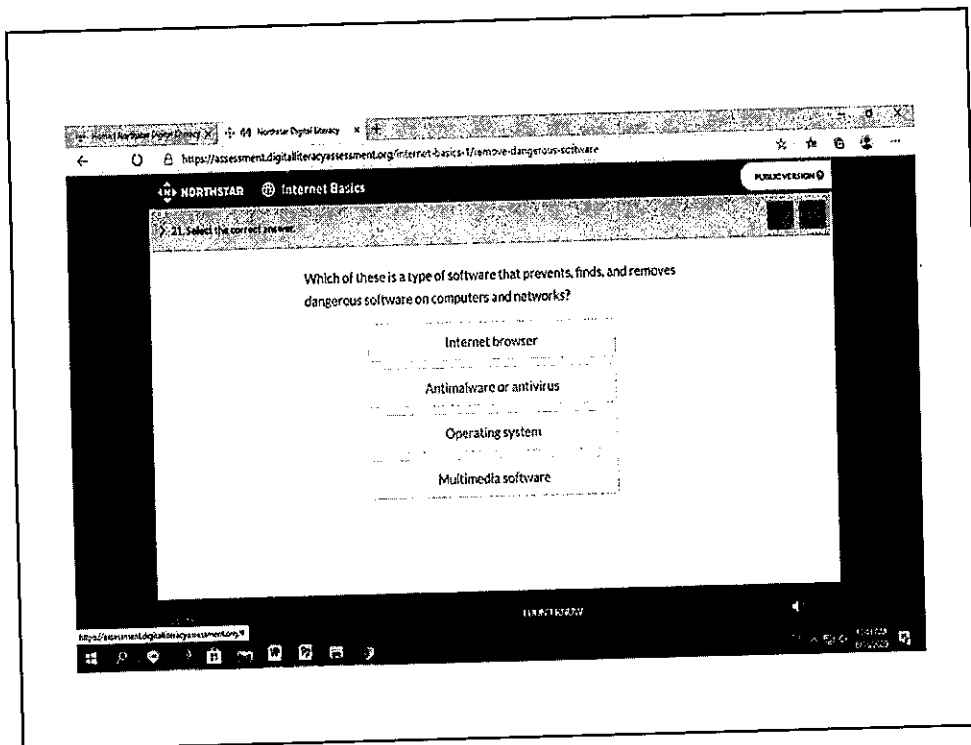
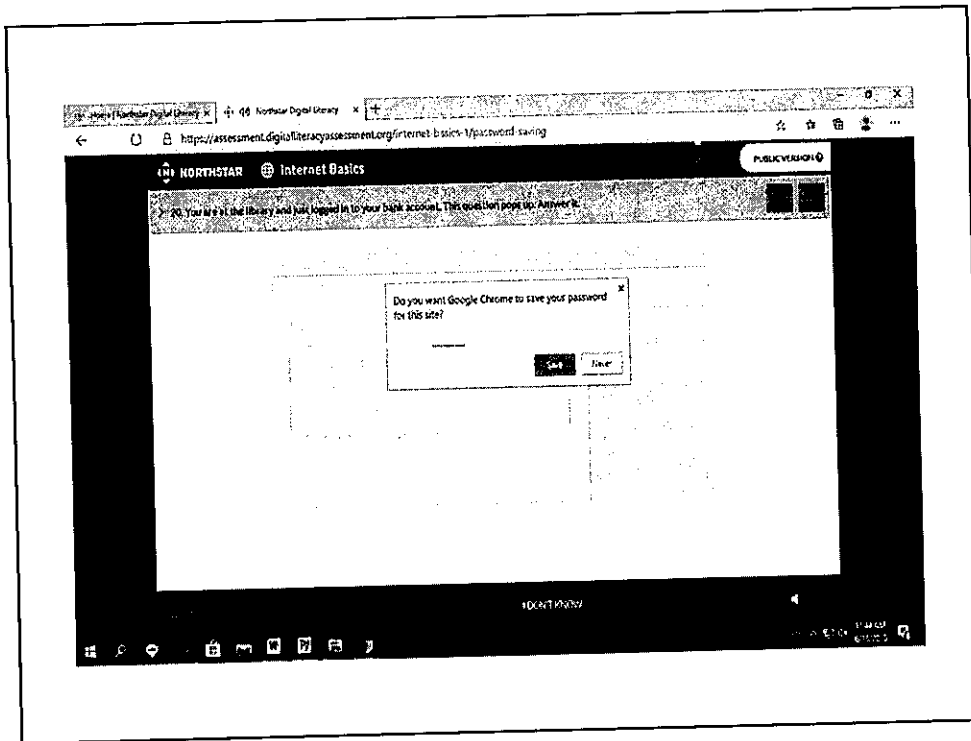


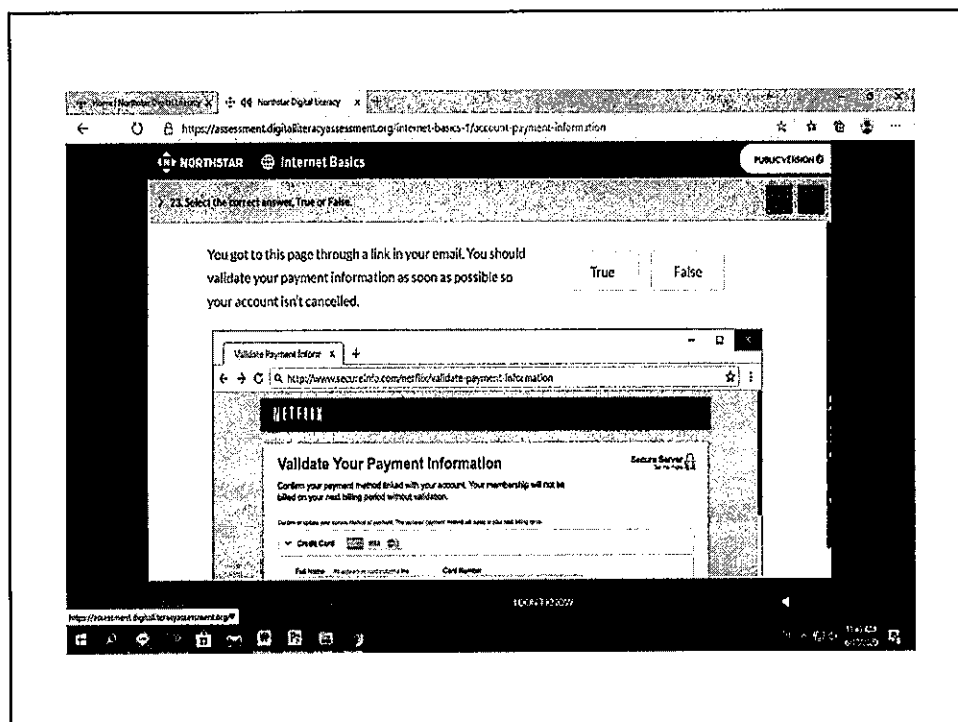
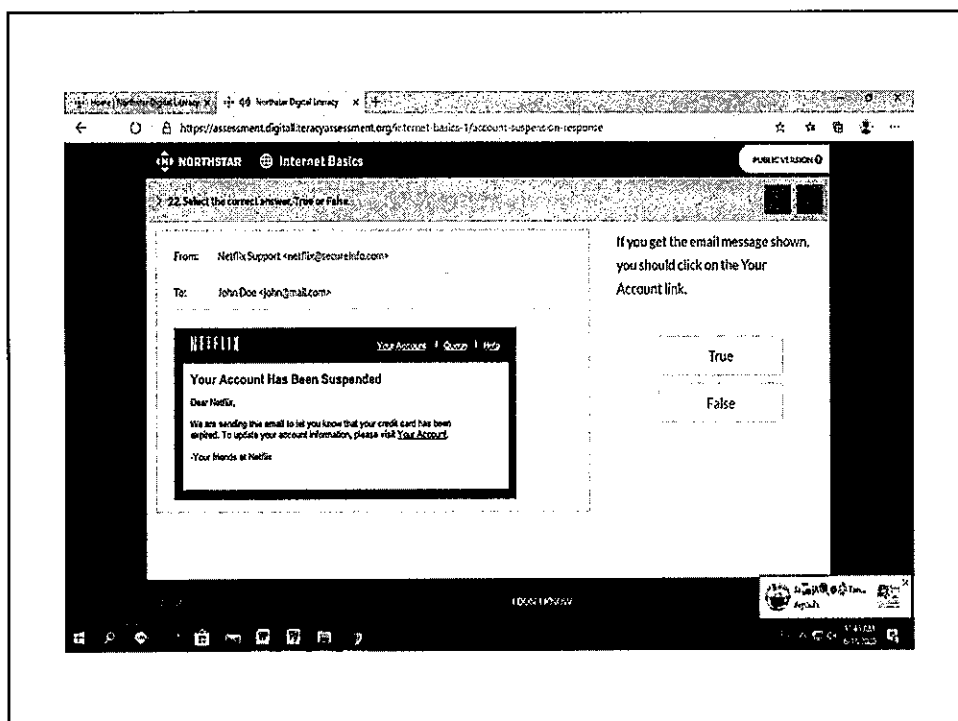


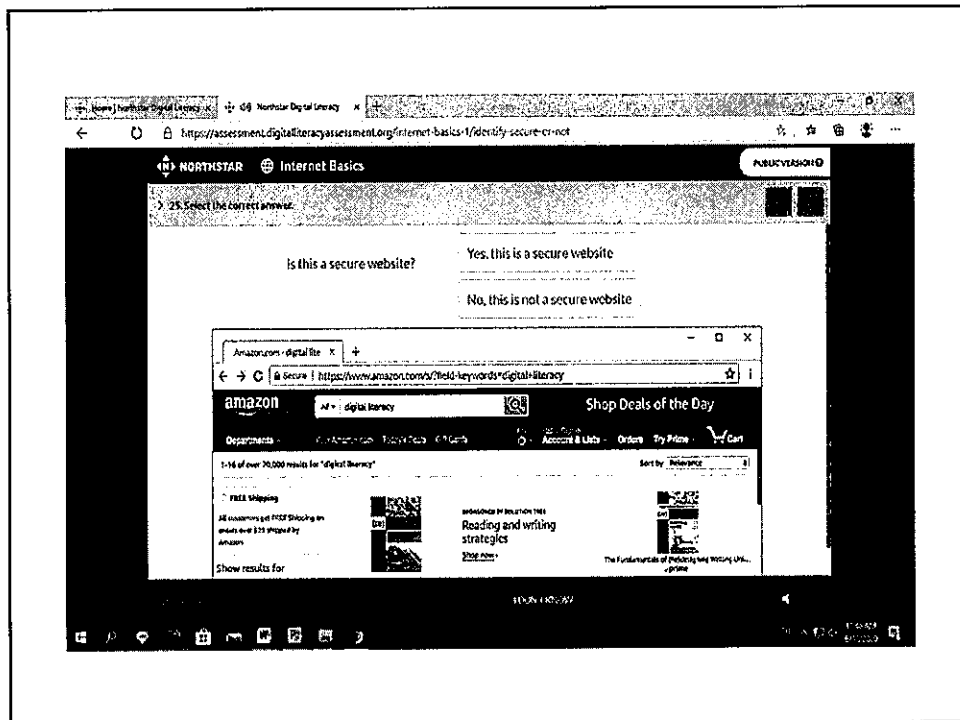
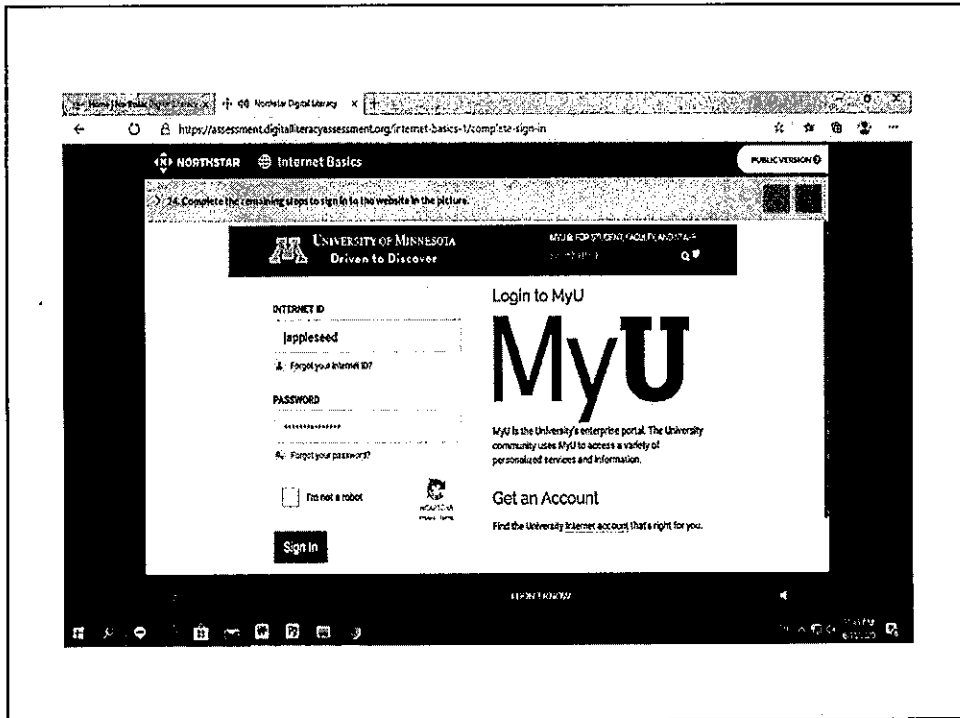


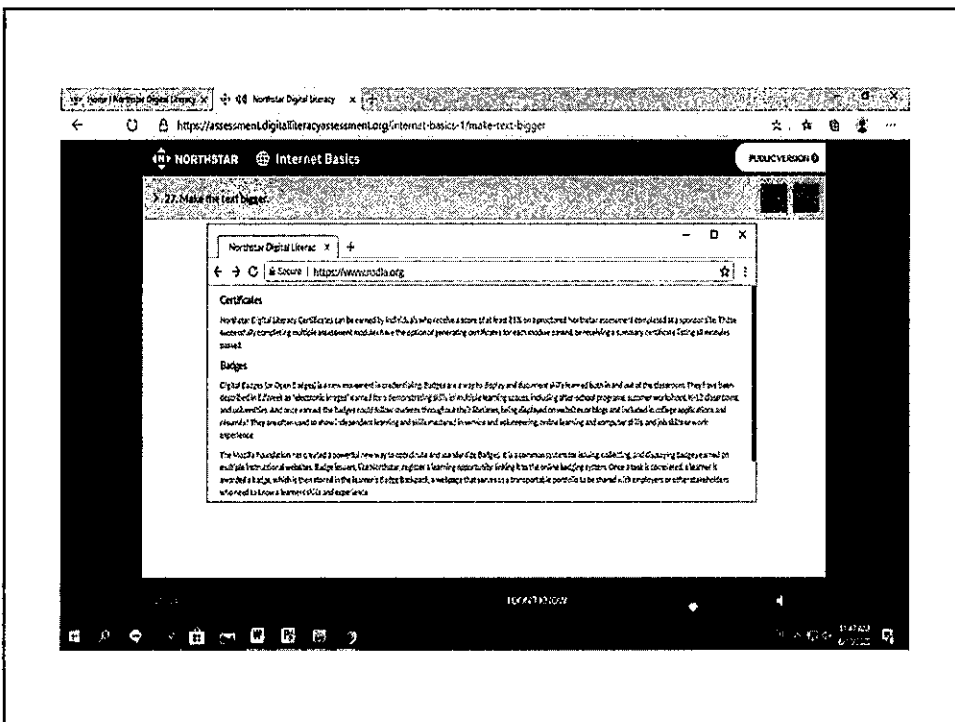
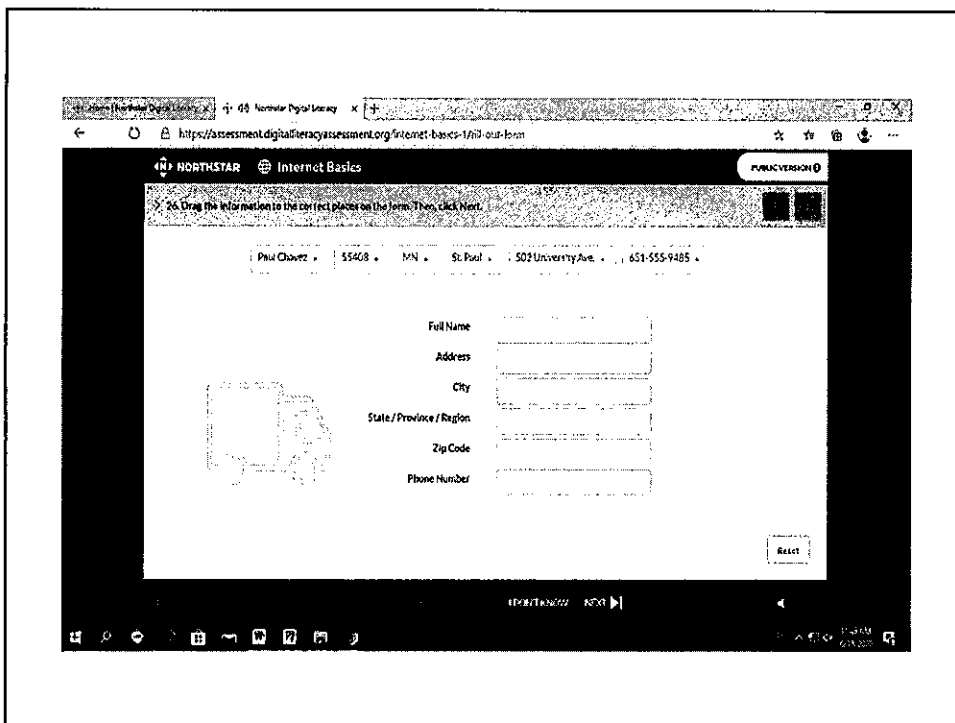


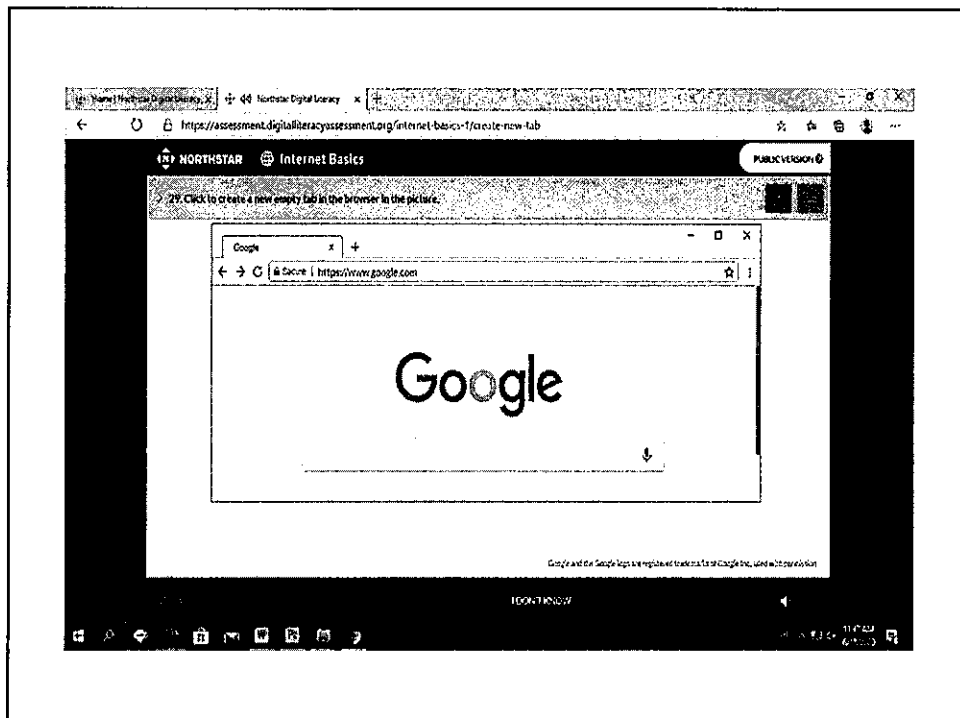
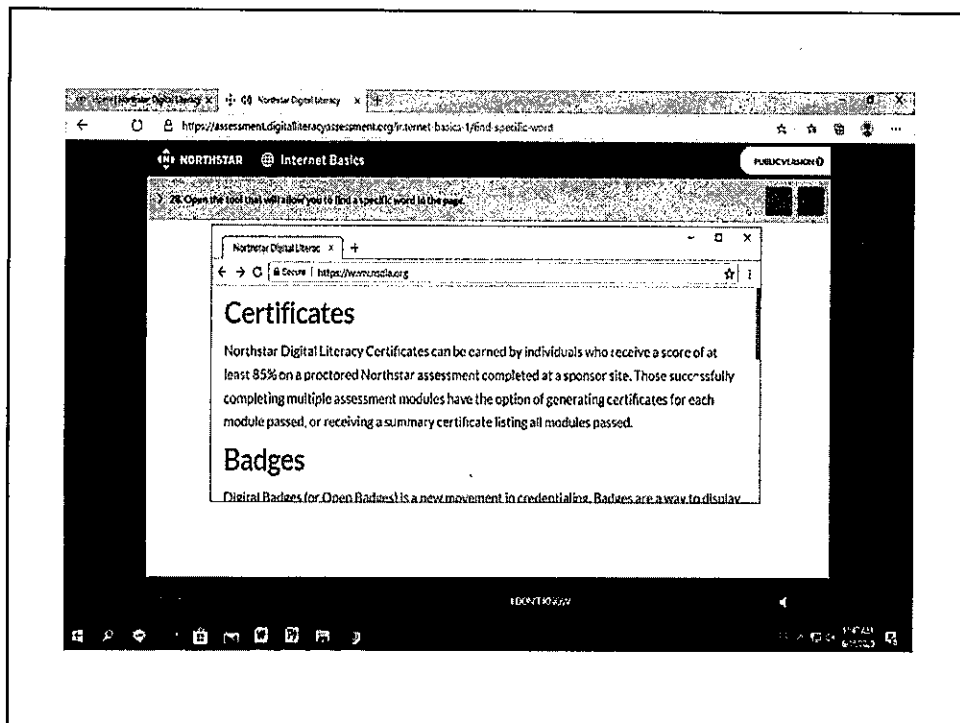


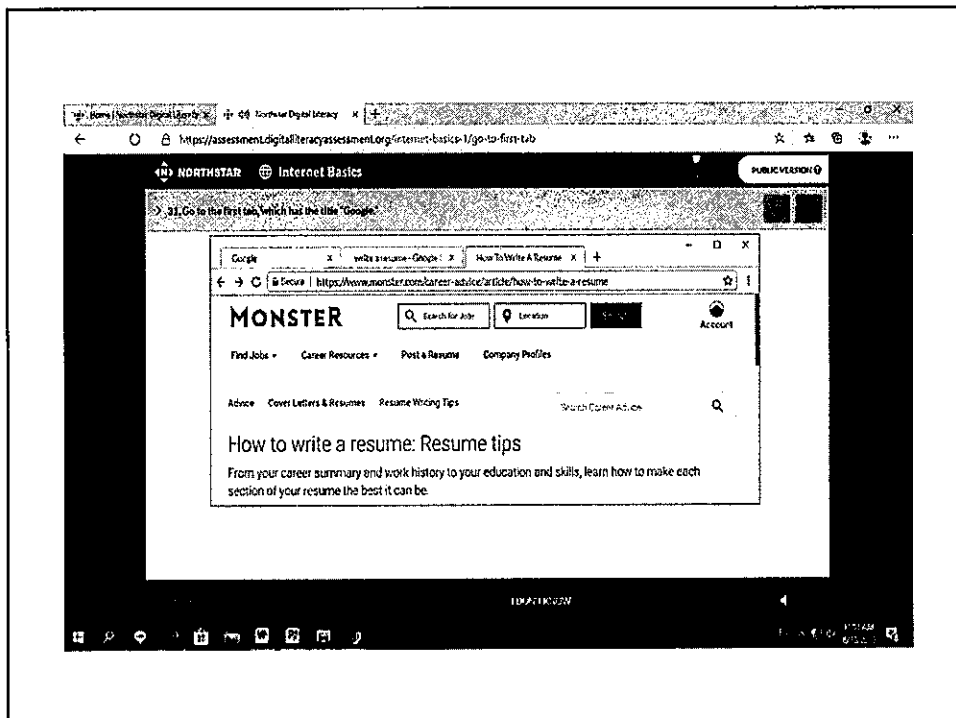
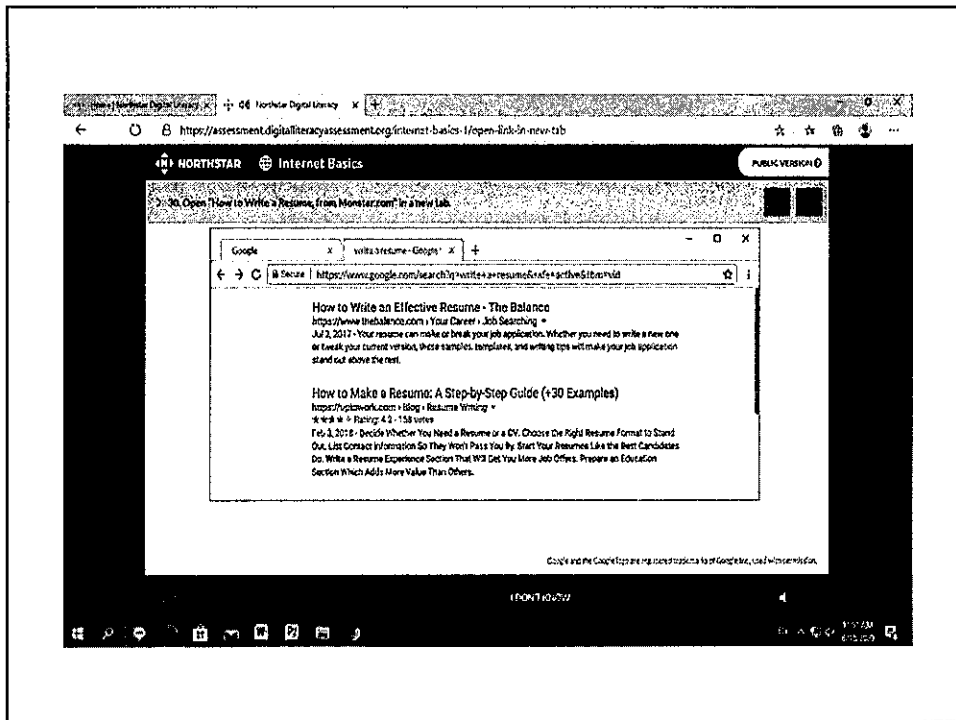


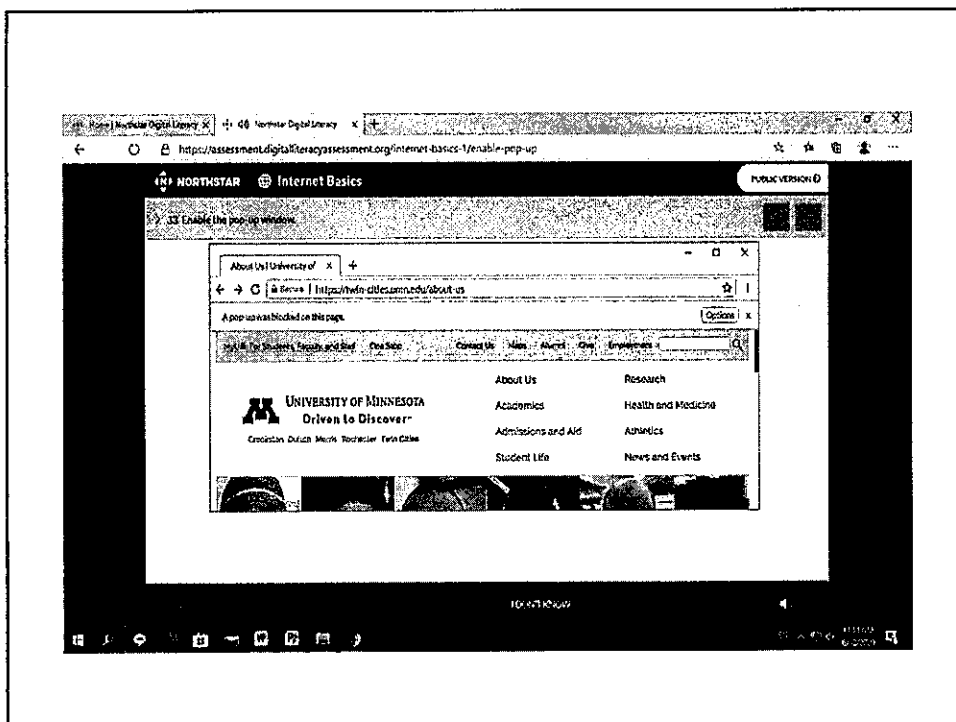
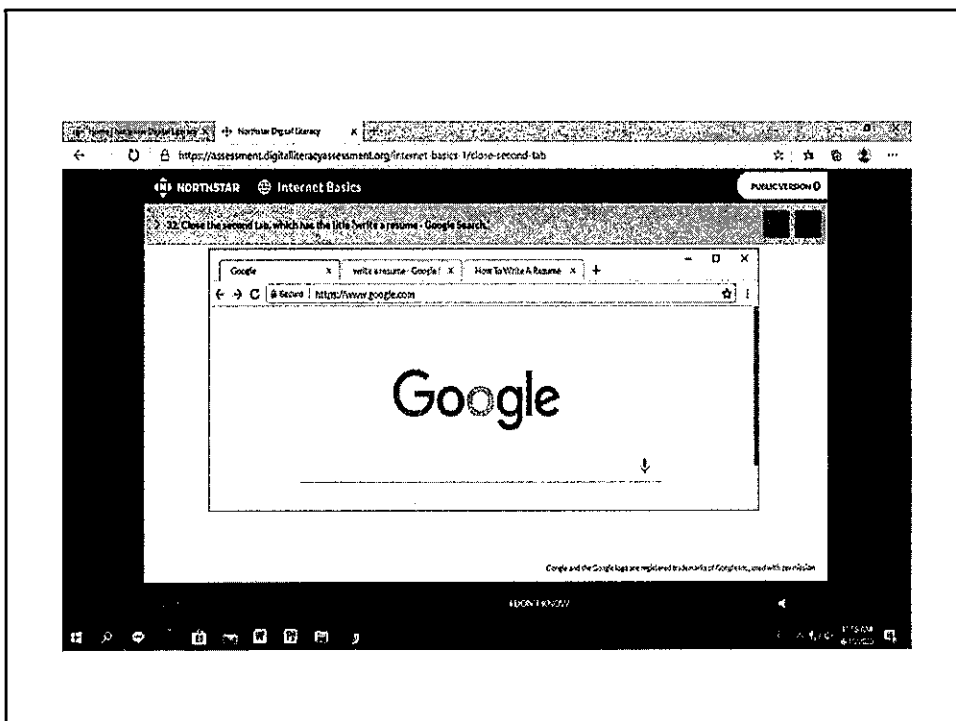


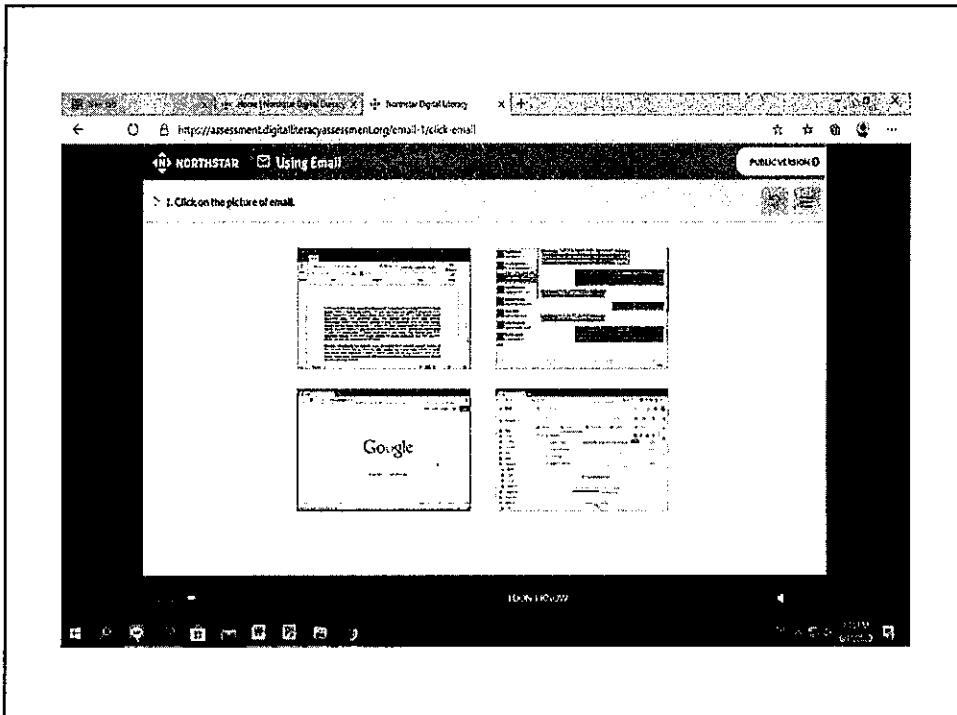
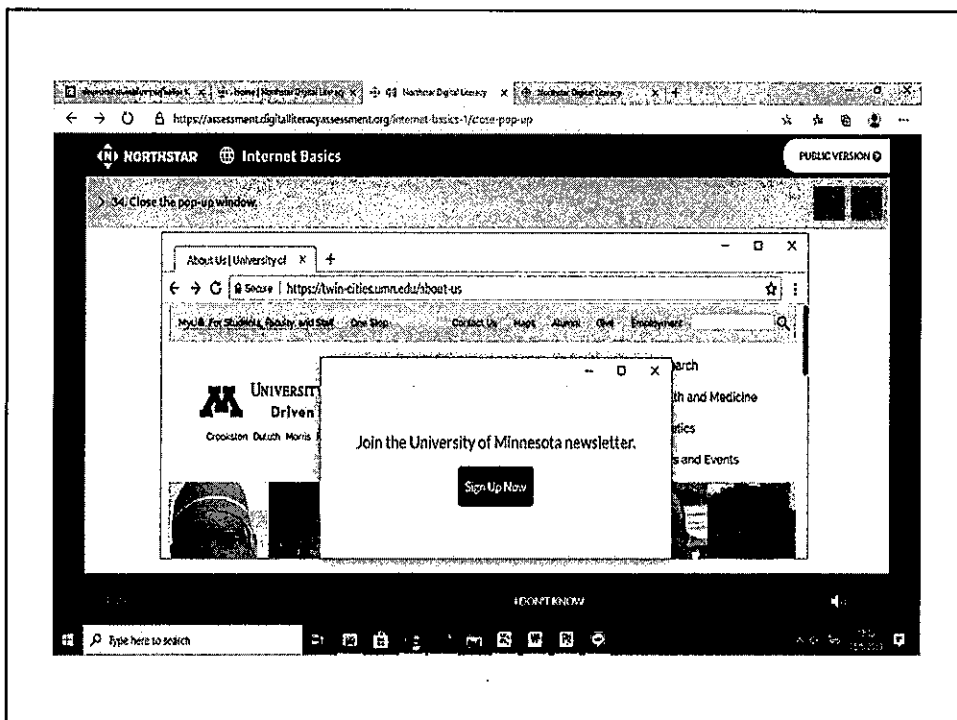


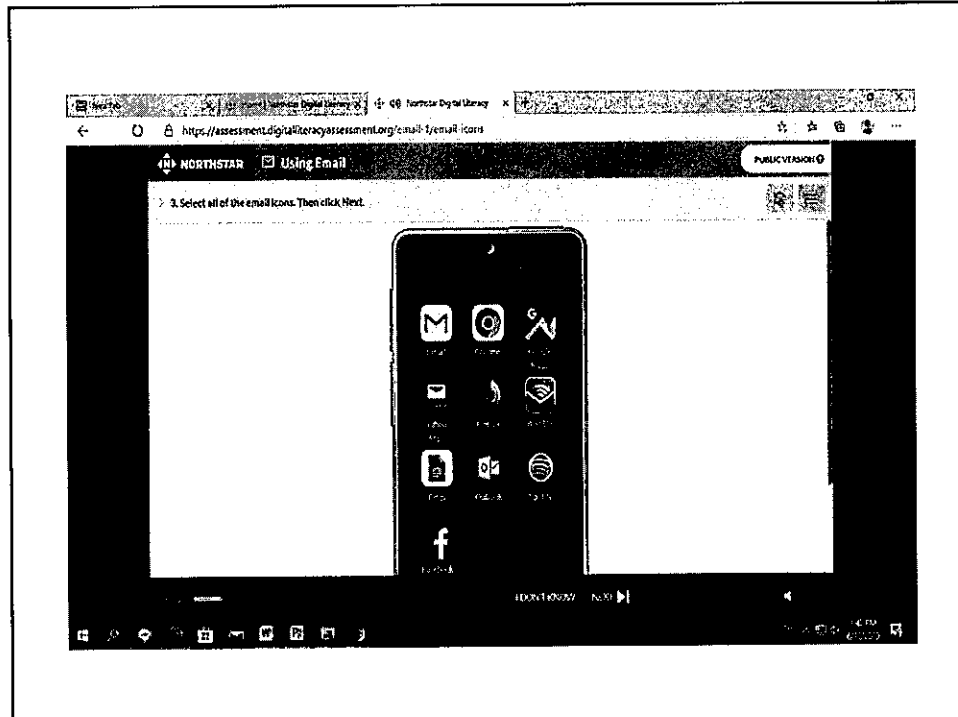
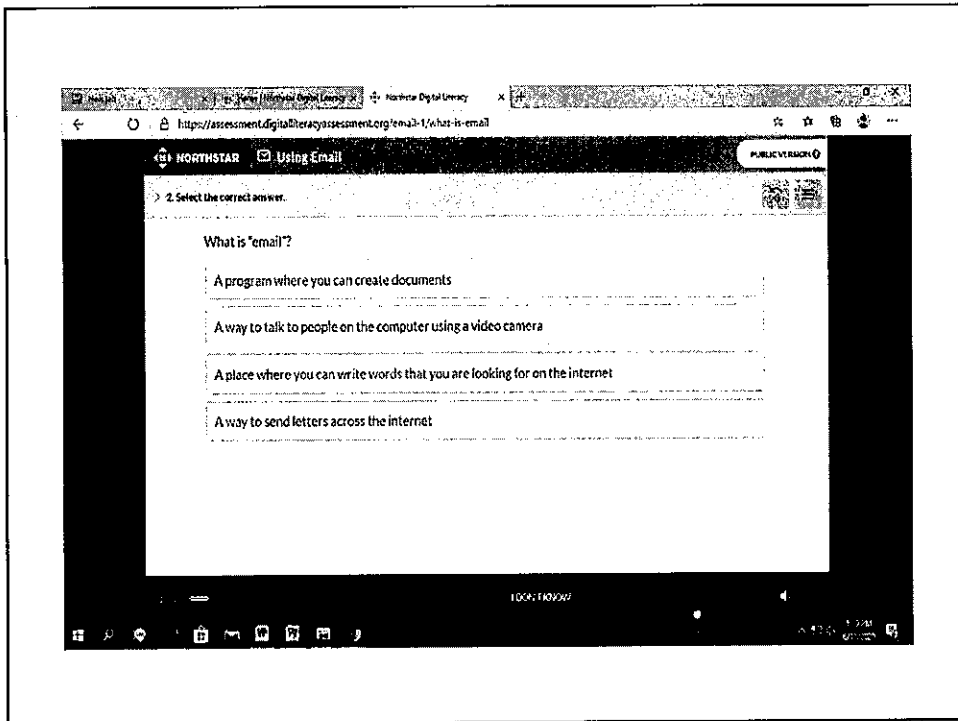


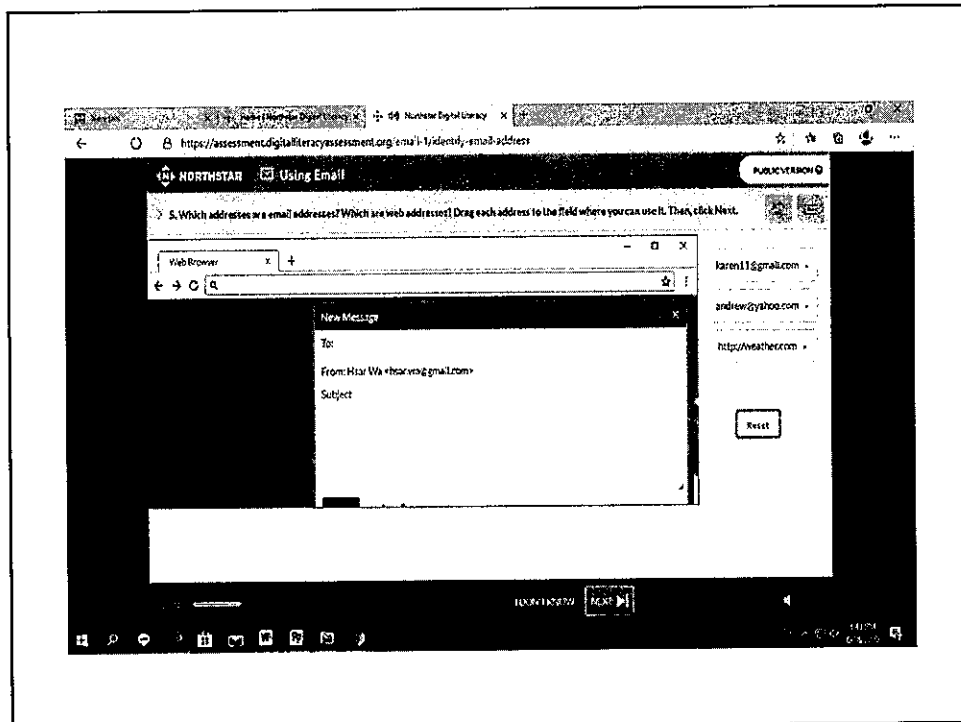
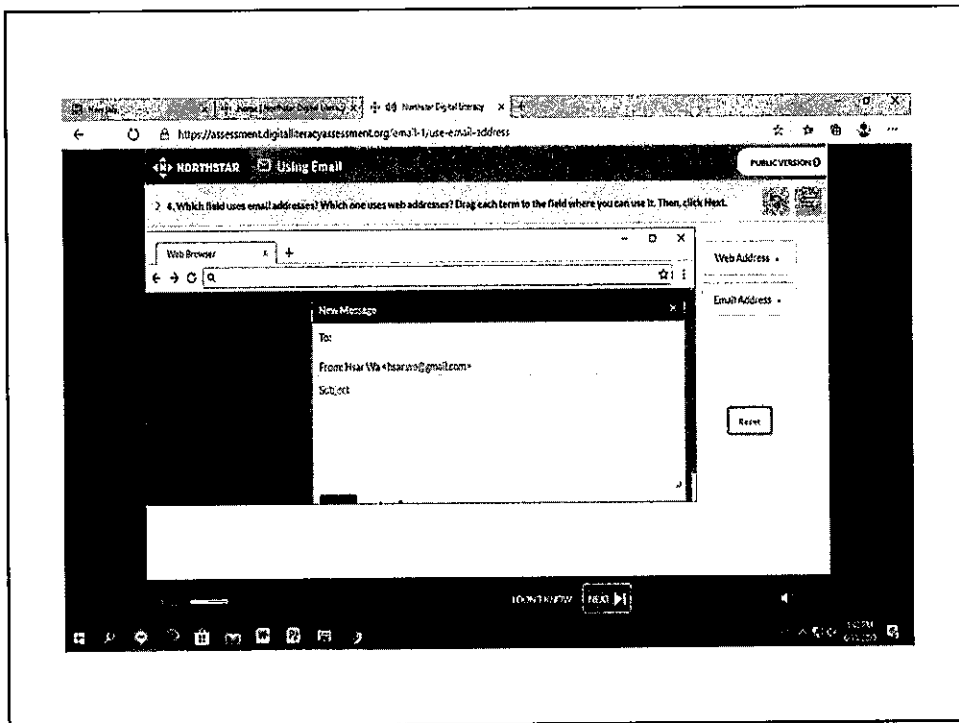


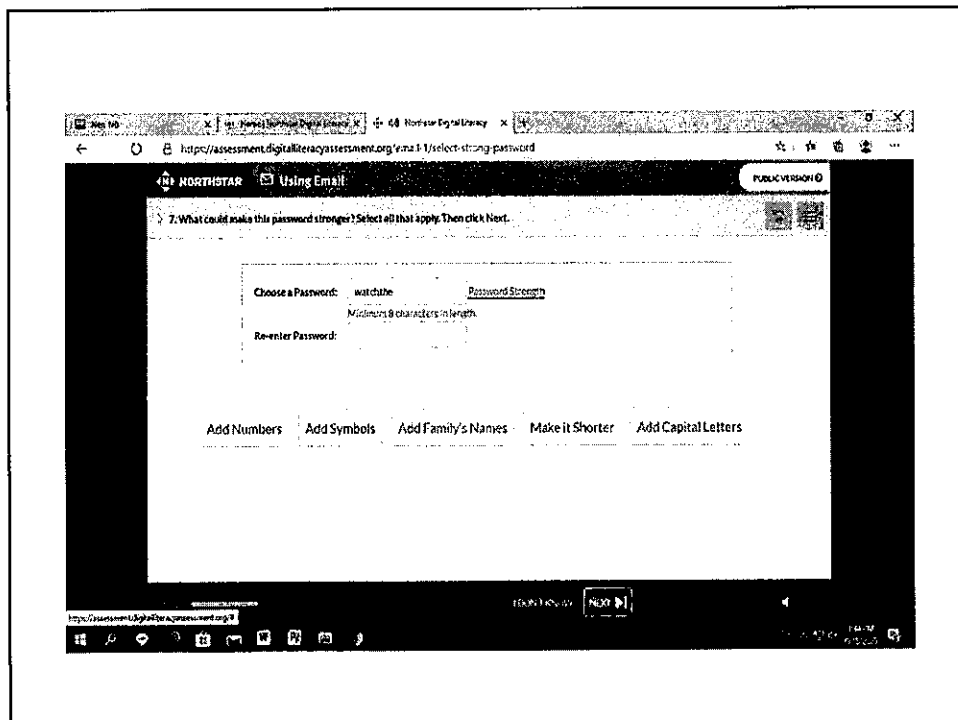
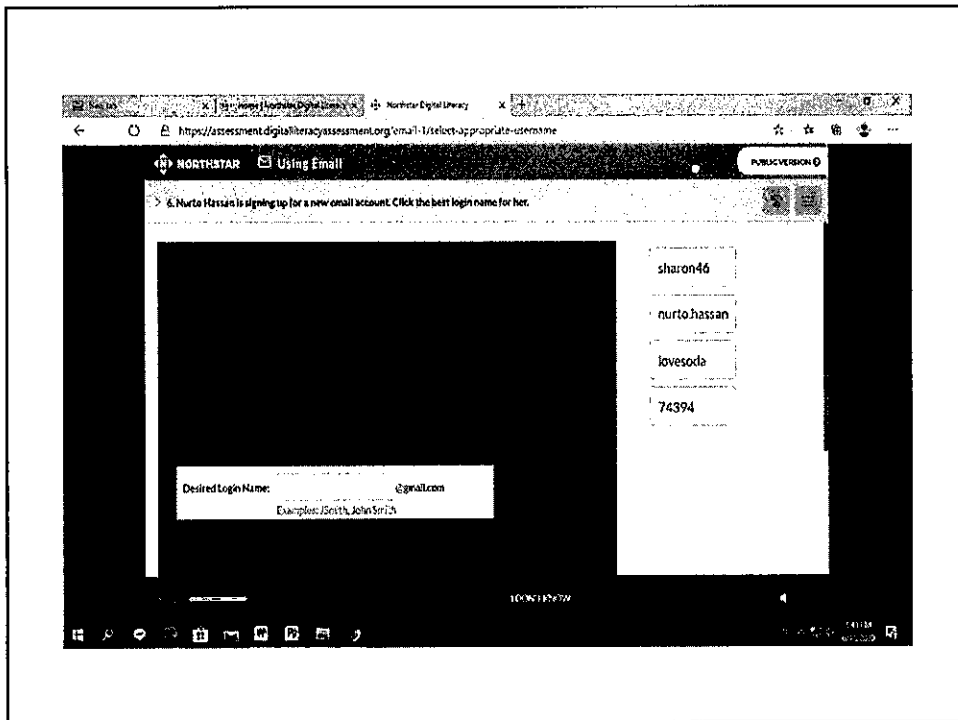


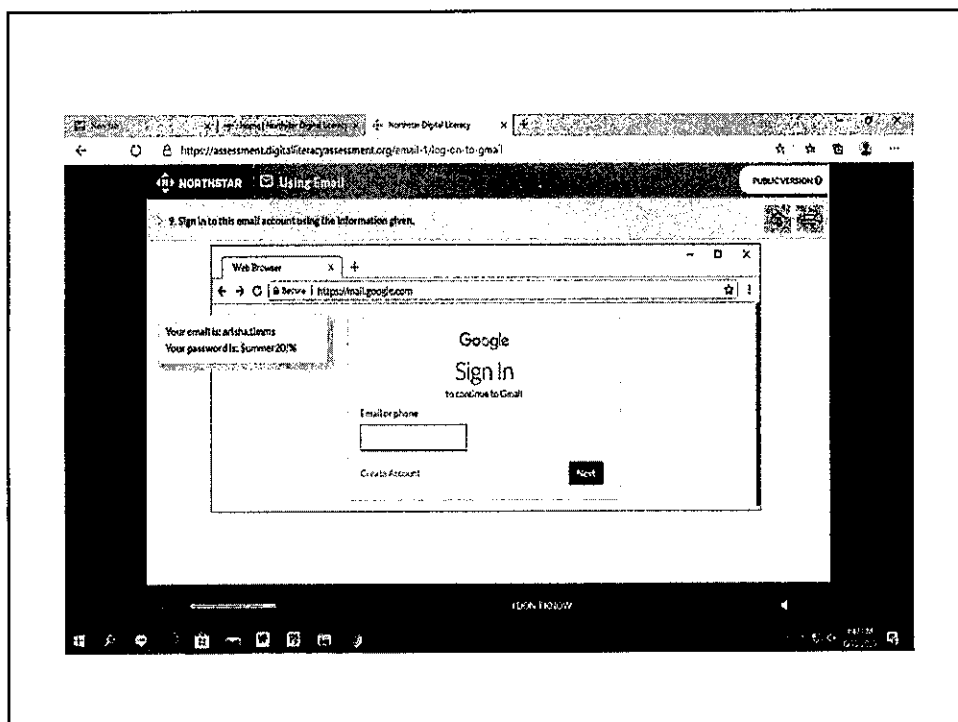
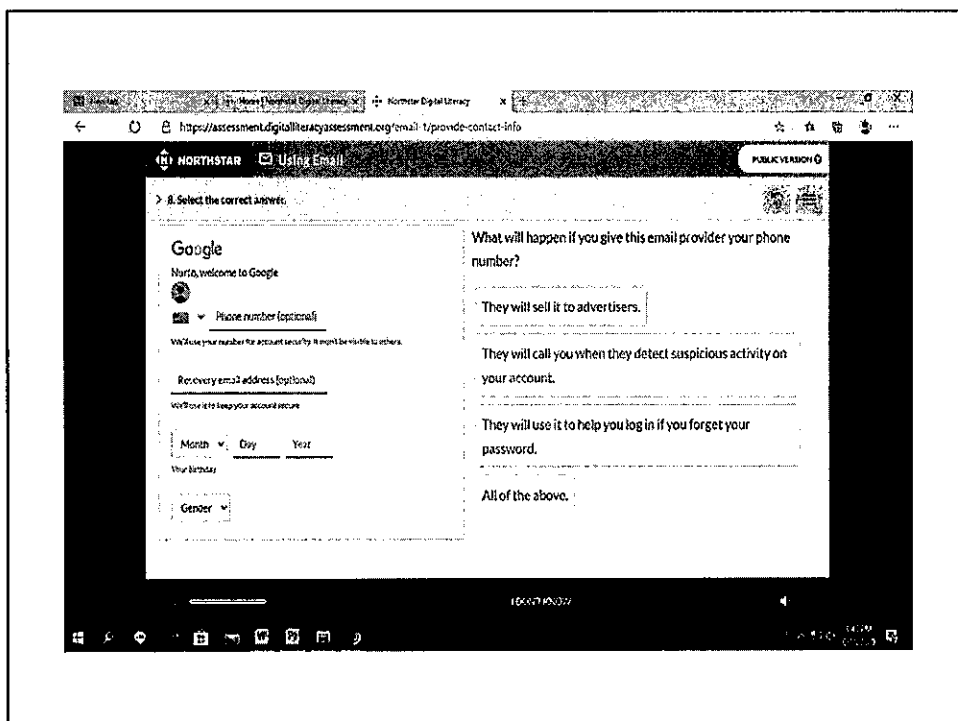


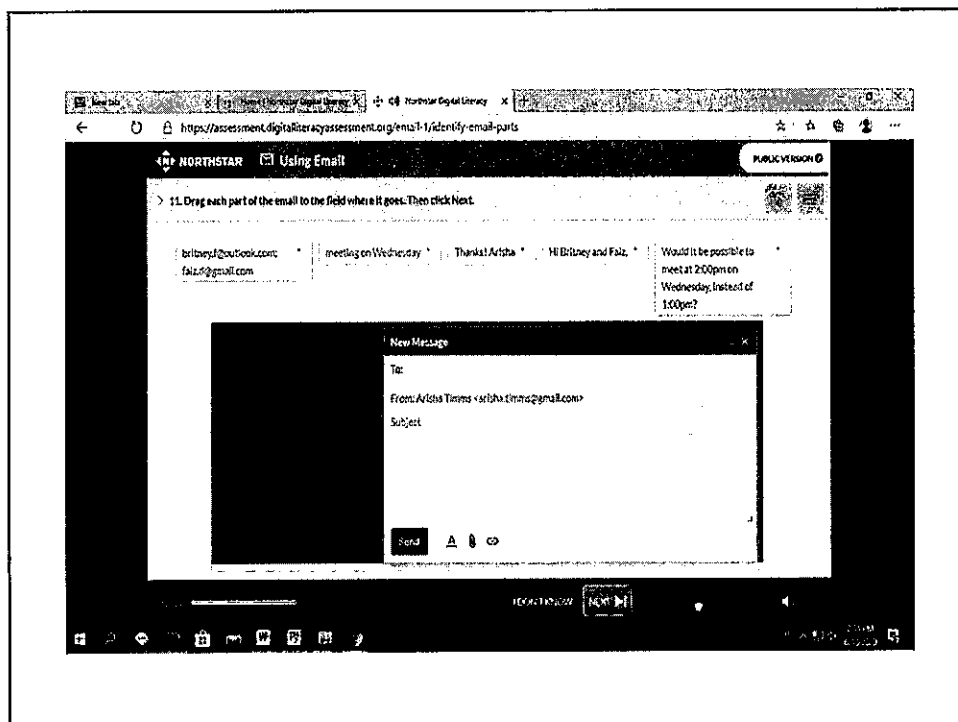
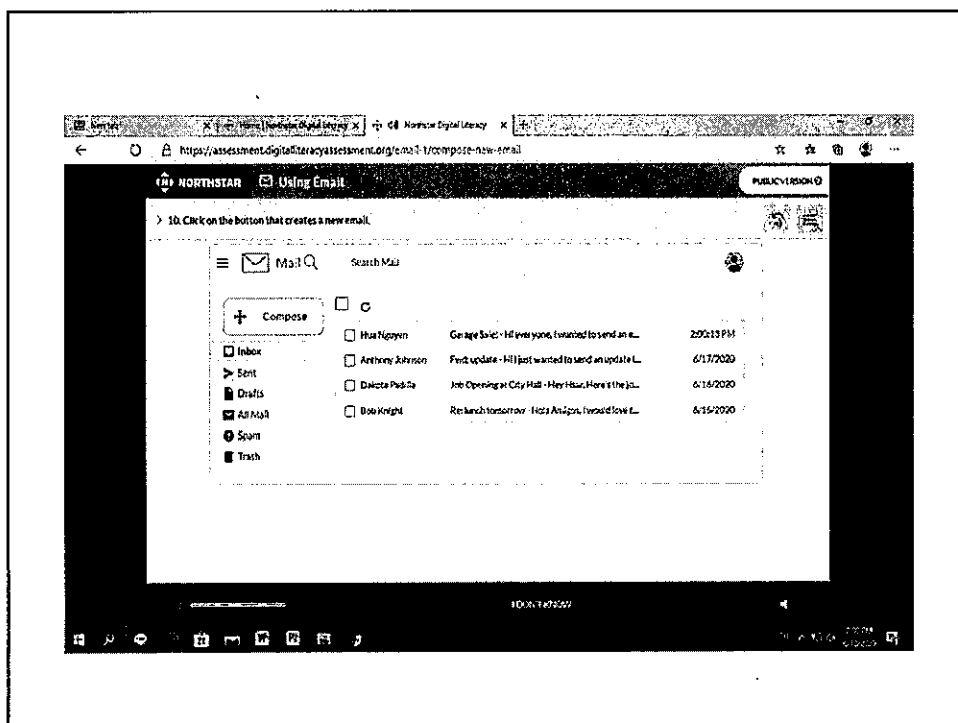


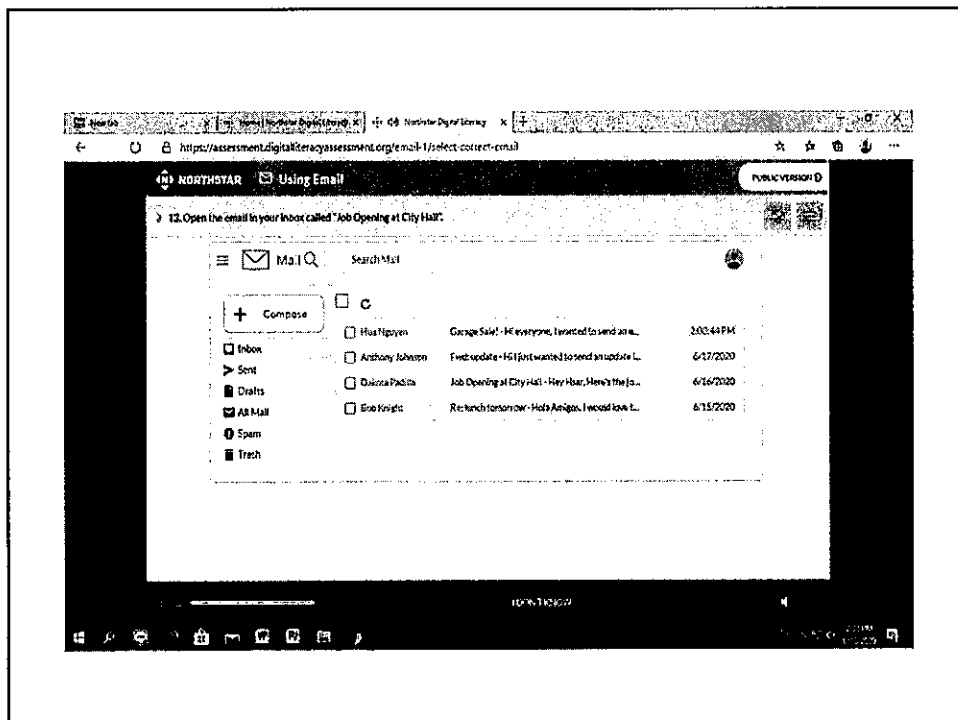
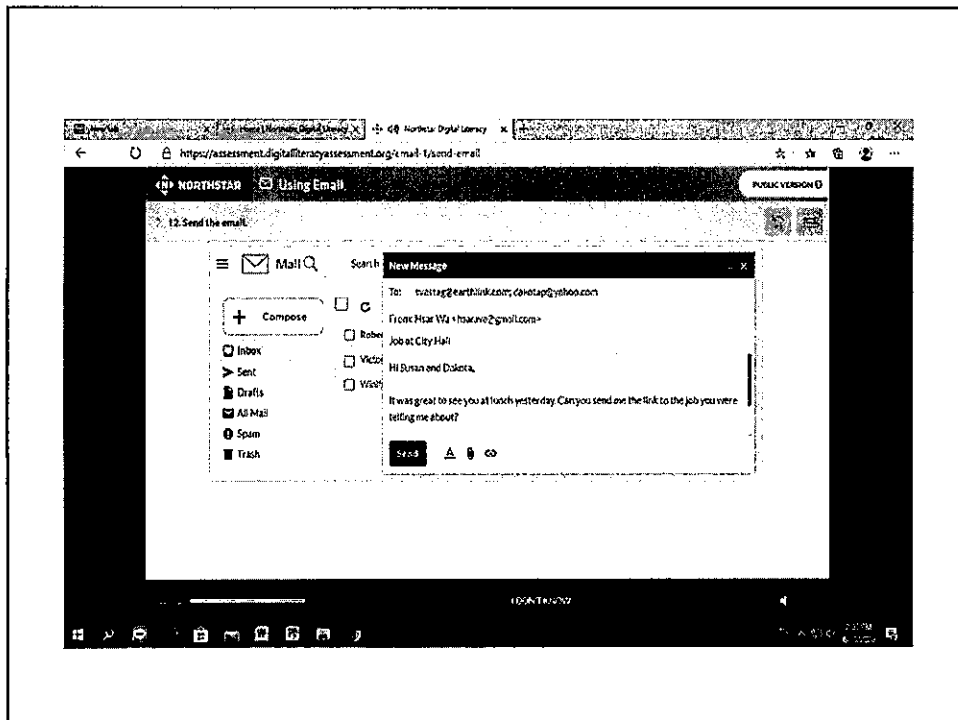


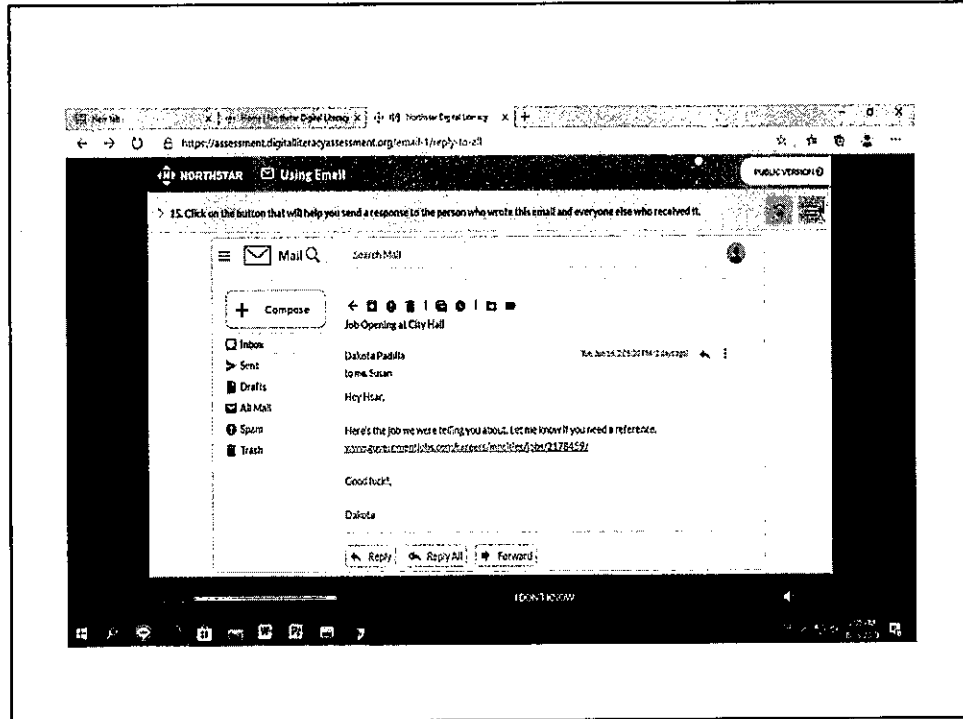
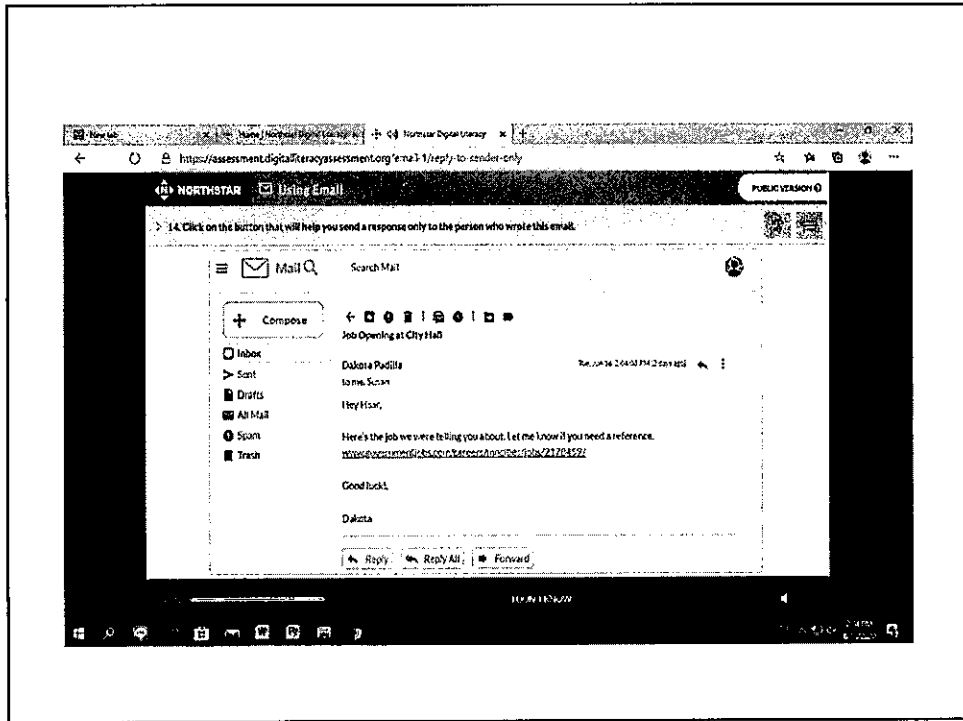


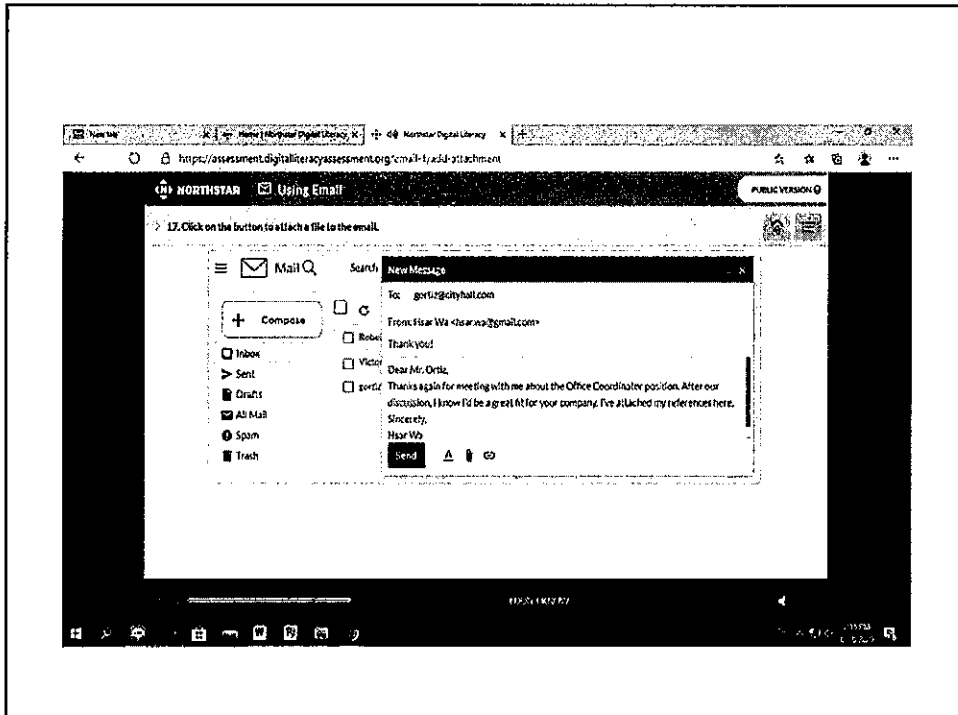
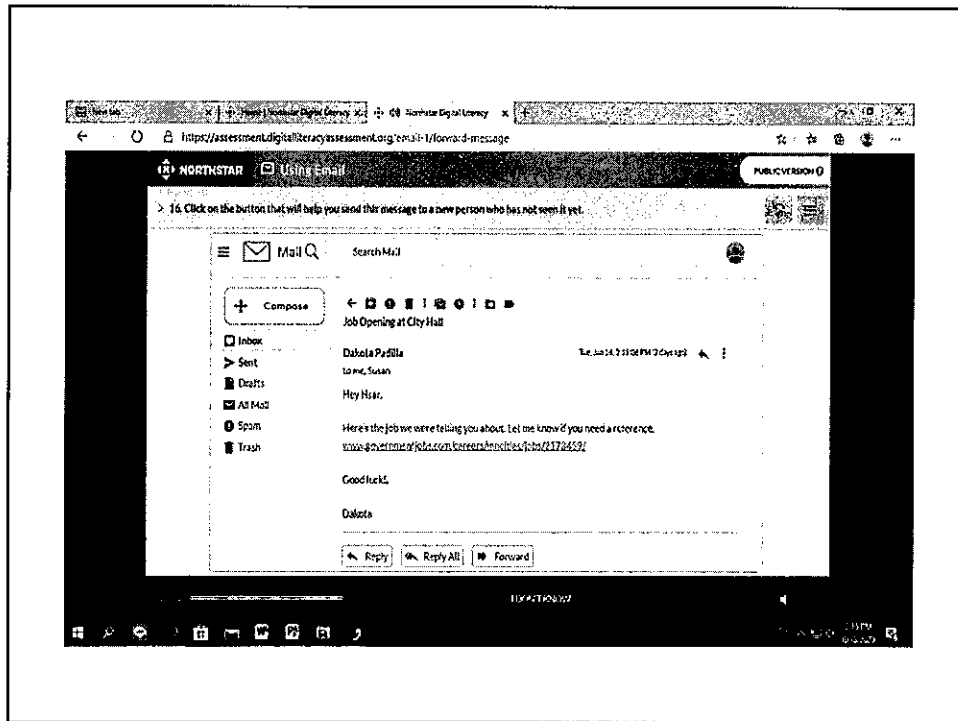


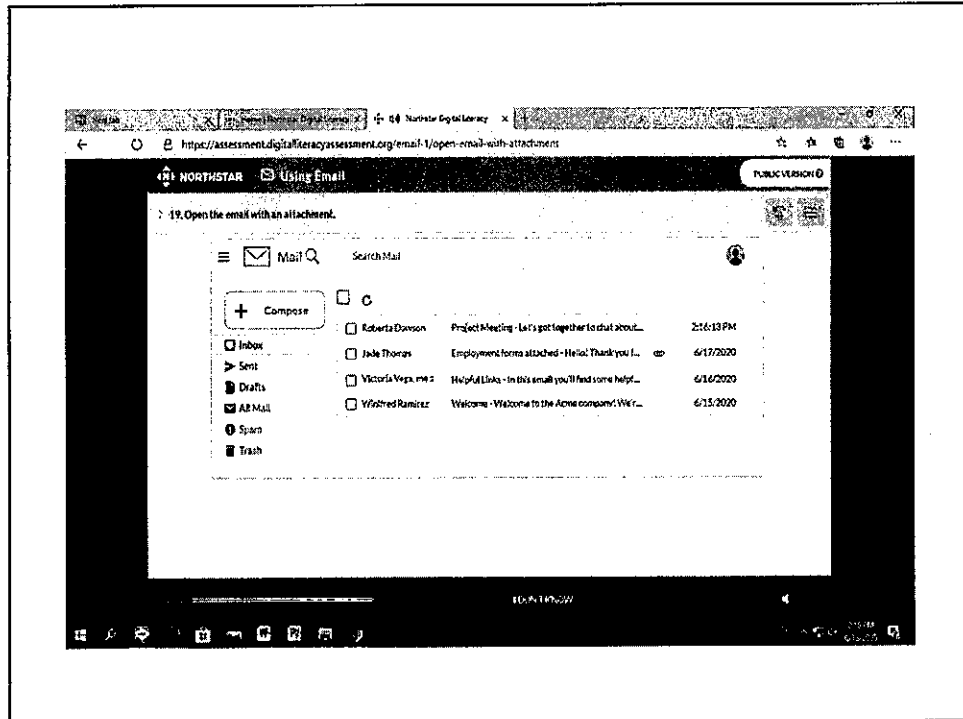
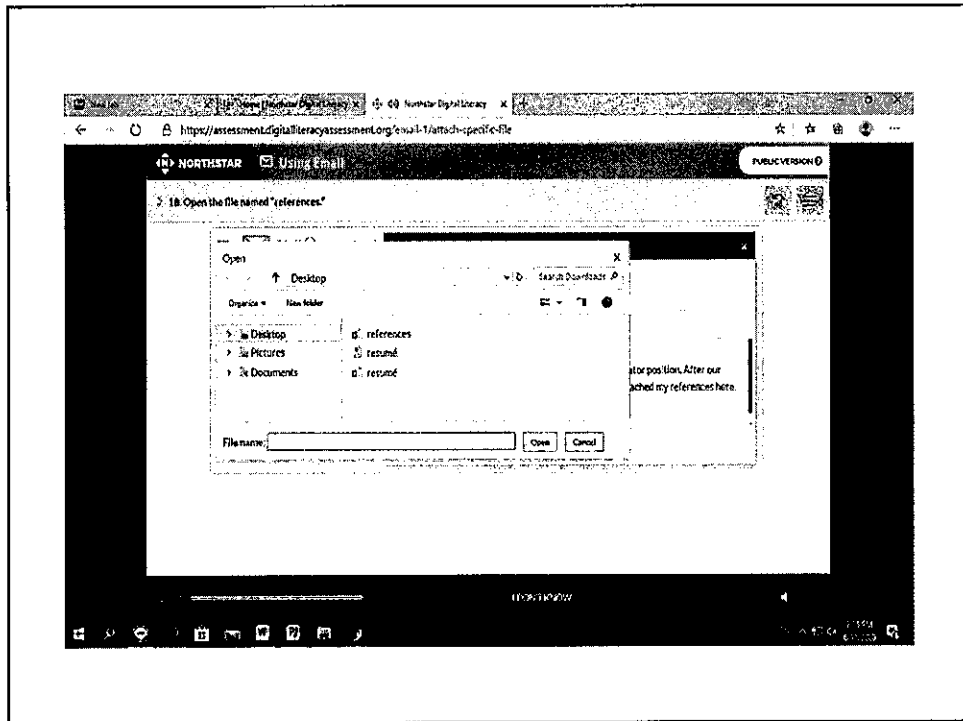


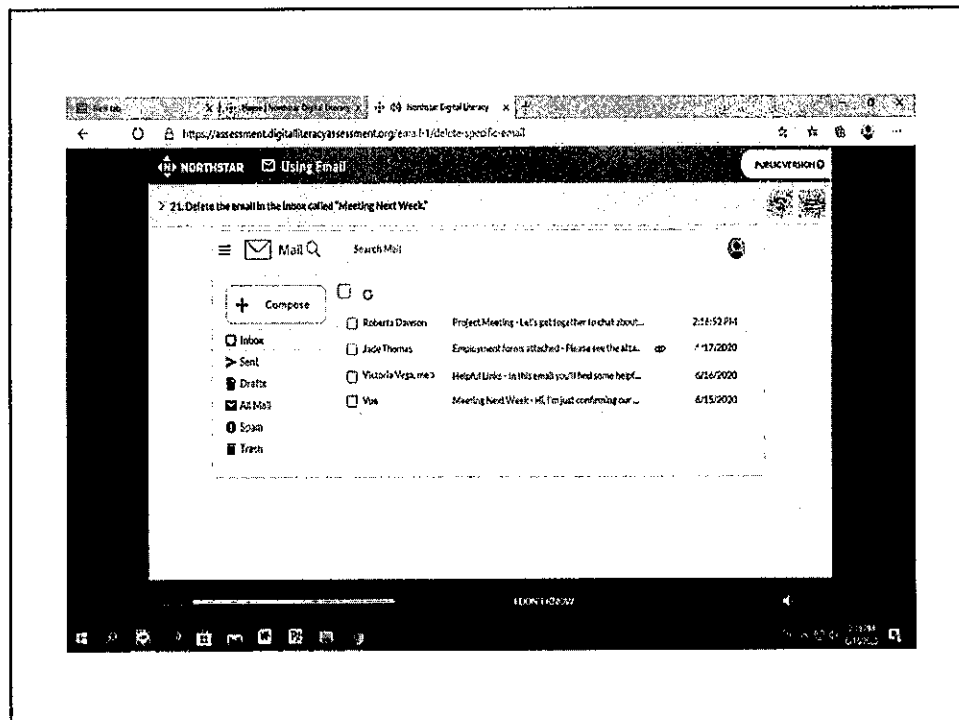
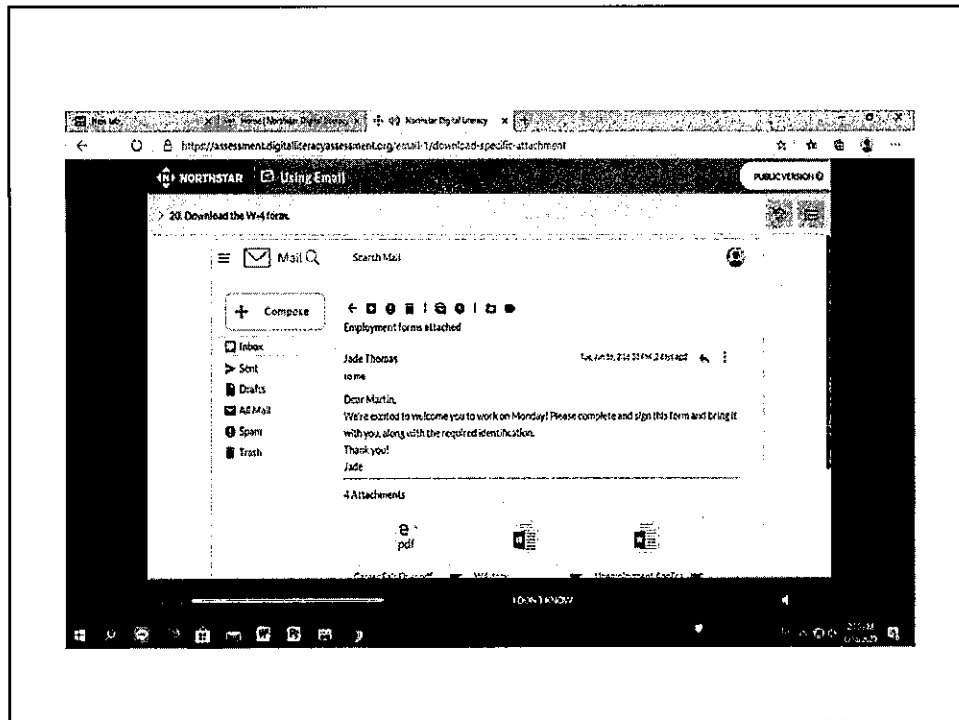


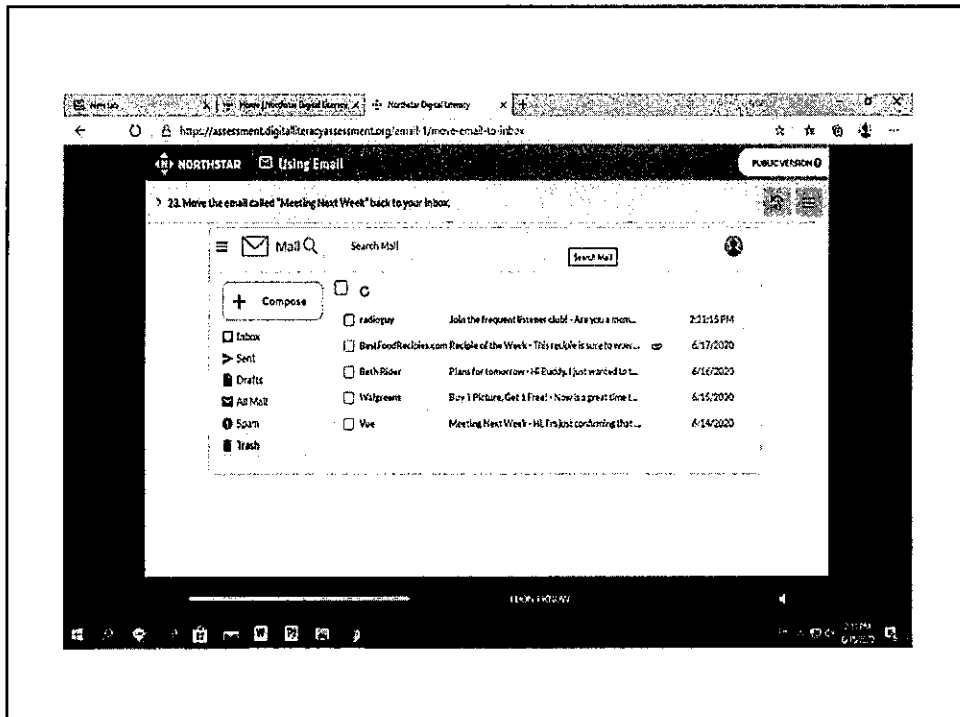
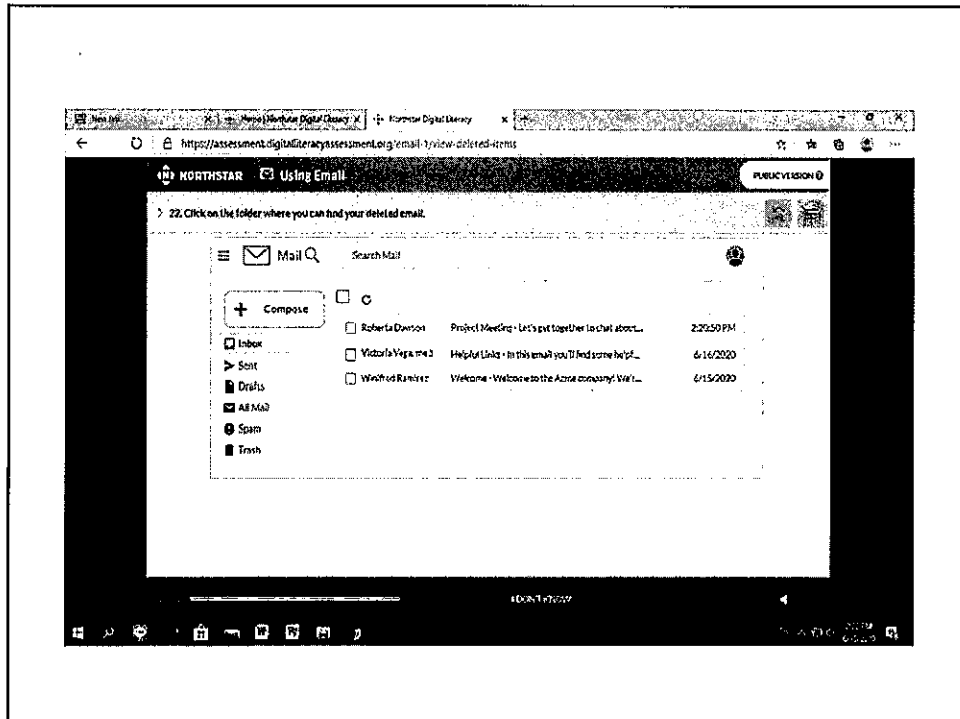


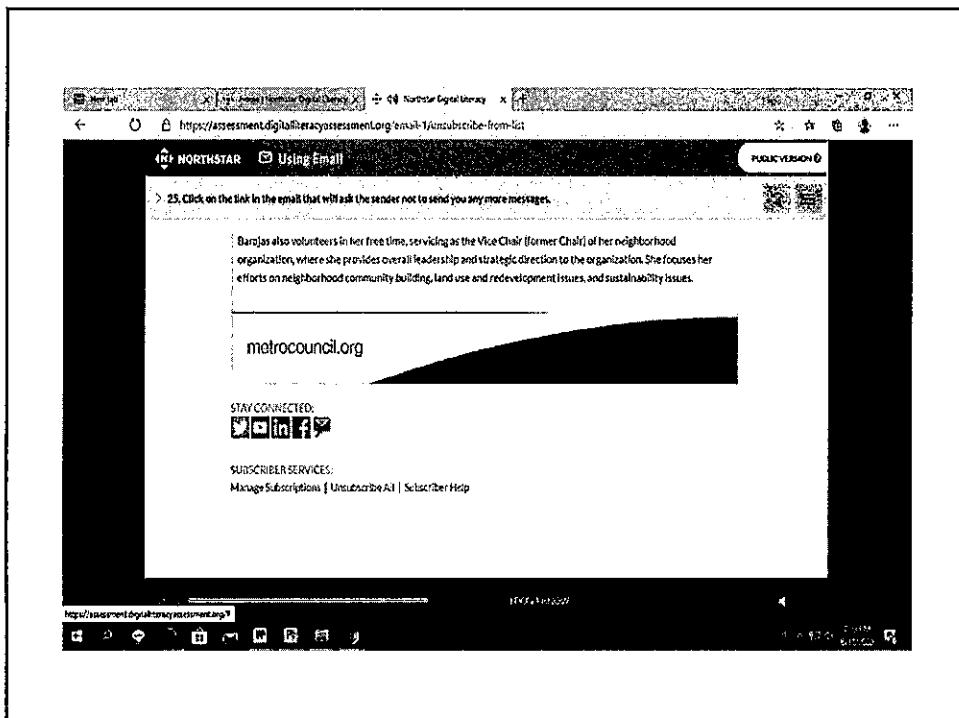
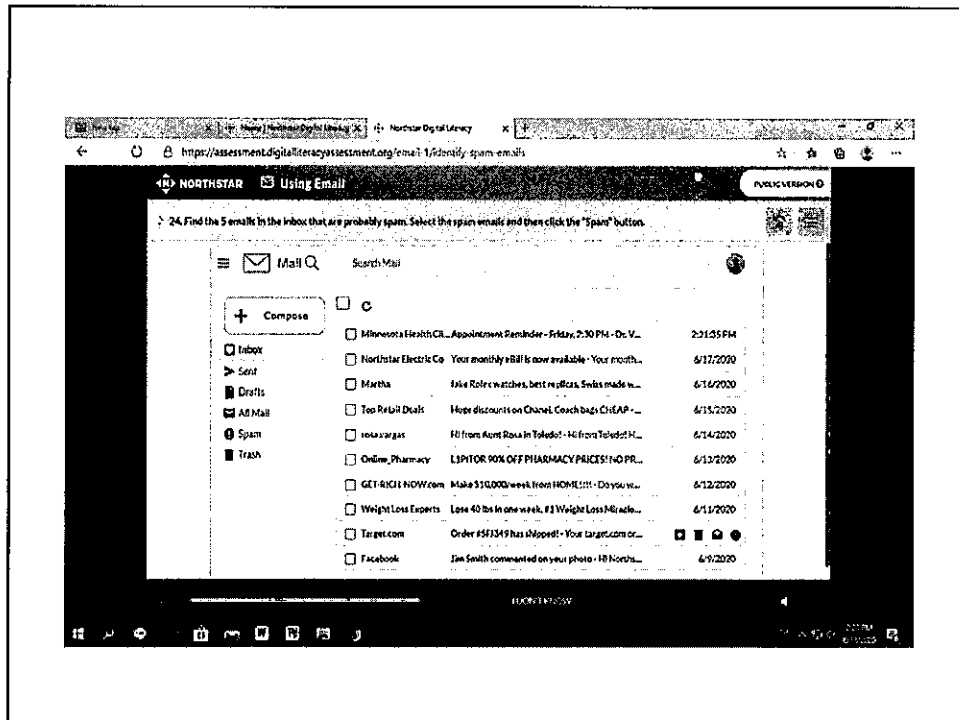


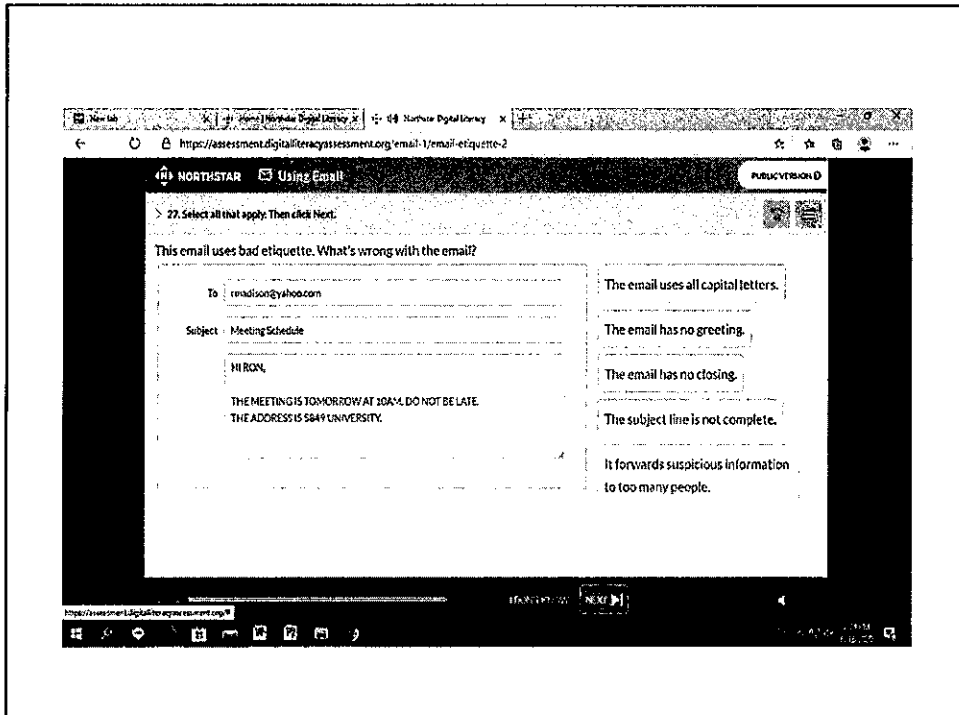
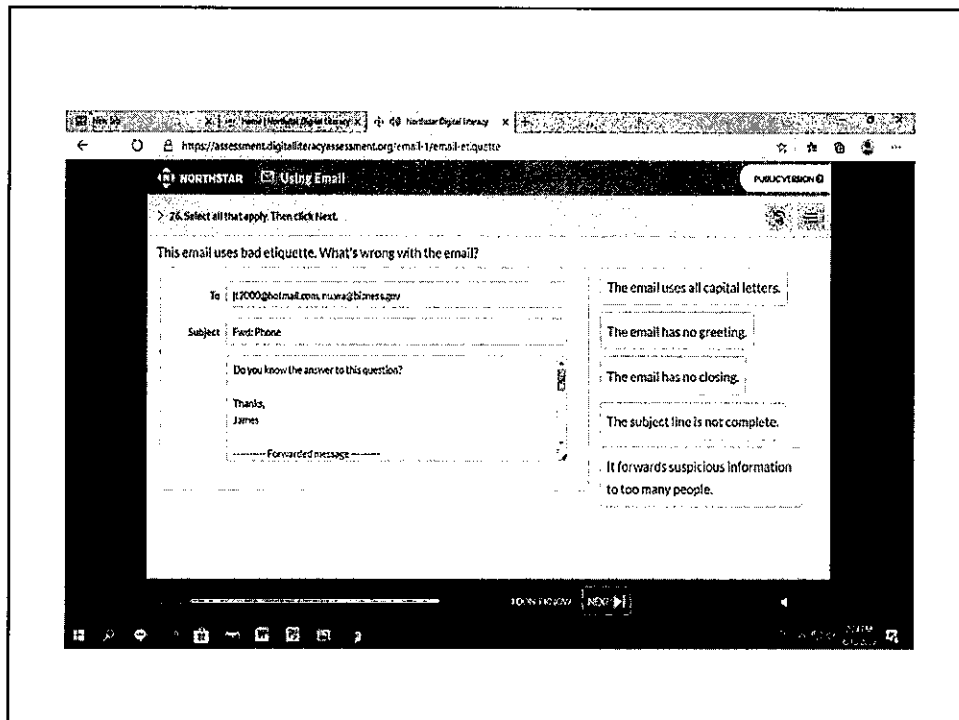


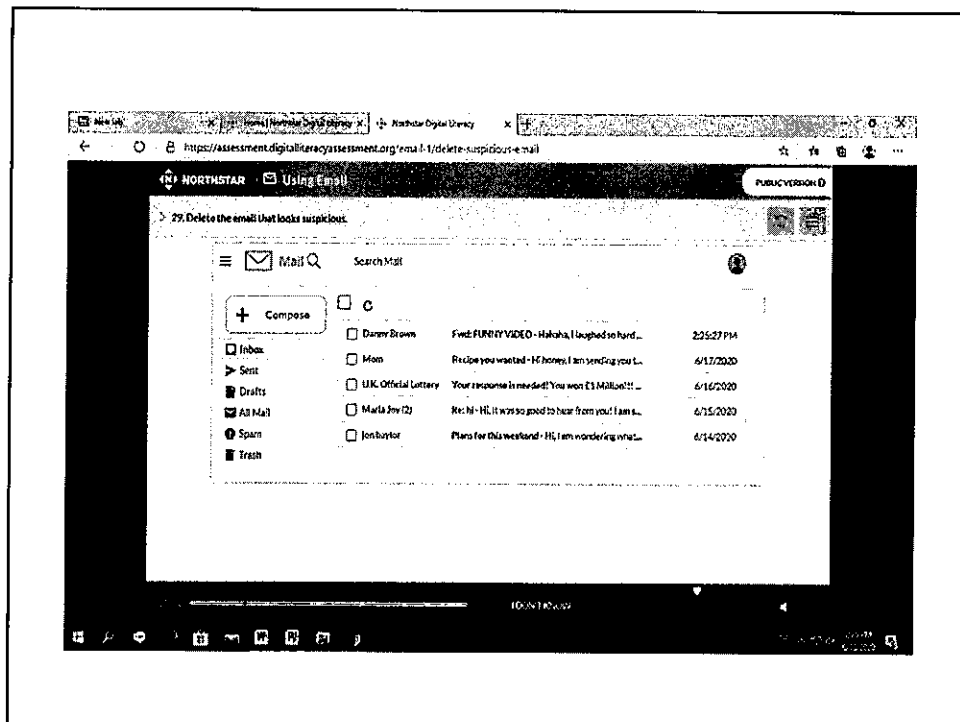
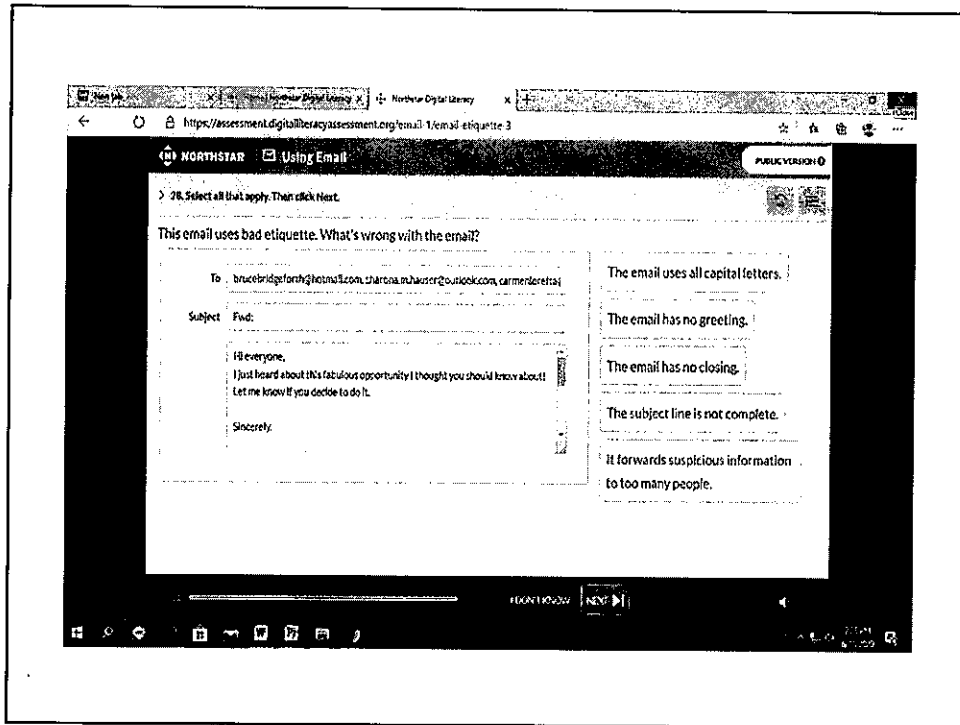


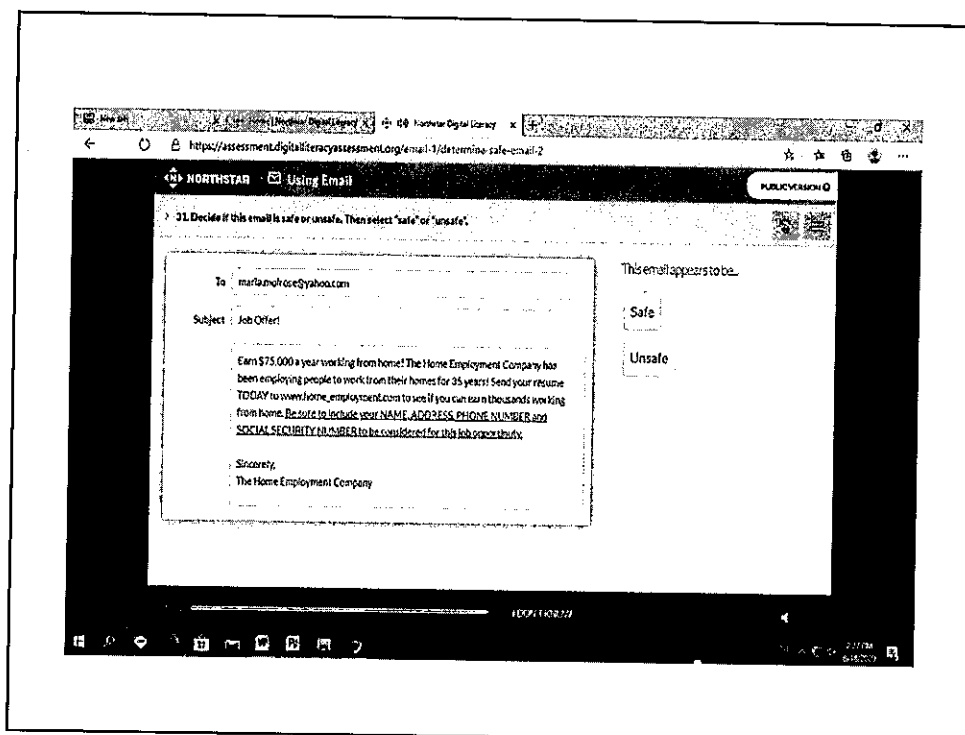
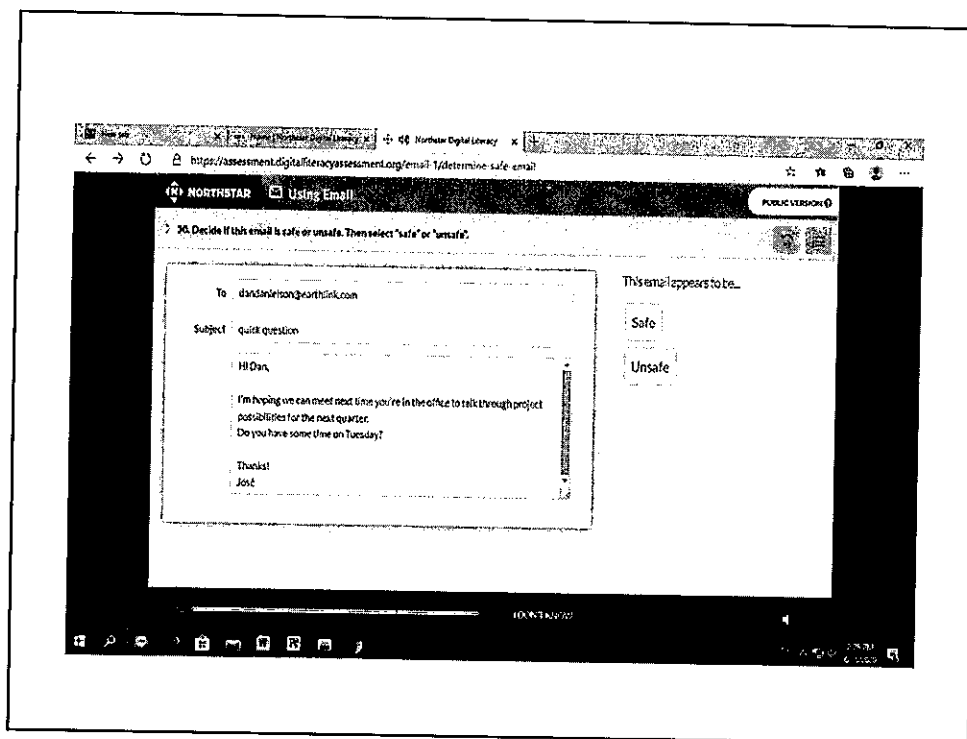


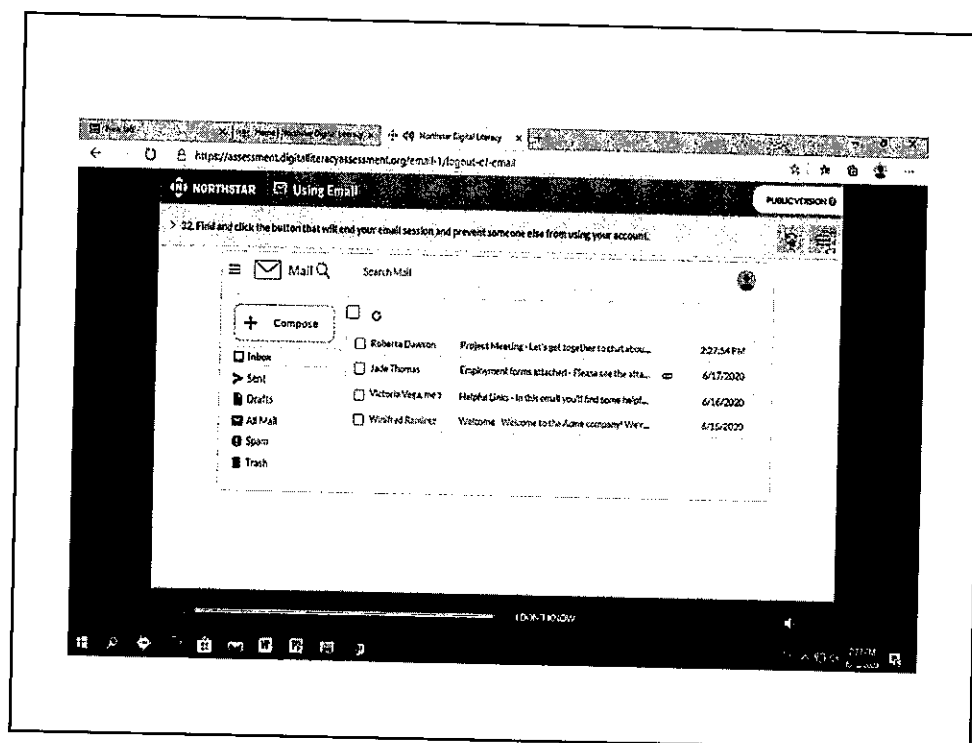












ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการพัฒนาระบบ บริหารสารสนเทศ (AFVC DIGITAL)

วันที่ 29 มิถุนายน 2563

ที่	ชื่อ-สกุล	กลุ่มฝ่าย	กลุ่มที่	ลายมือชื่อ
1	นายอคุลย์ เพิ่มผล	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาต อาหารสัตว์	1	—
2	นางสาวพัลวิ ภัคพงศ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาต อาหารสัตว์	2	
3	นางสาวจุฑารัตน์ เล้าสุทธิพงษ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาต อาหารสัตว์	3	
4	นางสาววรรศร ประเสริฐกุลชัย	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาต อาหารสัตว์	4	
5	นางสาวเจนจิรา สมศักดิ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาต อาหารสัตว์	1	
6	นายอรรถพล เจริญวานิช	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาต อาหารสัตว์	2	
7	นางสาวศิริณญา เสนาะสำเนียง	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาต อาหารสัตว์	3	
8	นางสาวสมร พงศ์สุรินทร์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาต อาหารสัตว์	4	
9	นายเนตินัย โคตรโมตรี	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาต อาหารสัตว์	1	
10	นายวัชร ศิริตันต์	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	2	
11	นายกิตติศักดิ์ กลิ่นทอง	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	3	
12	นางสาวอรพรรณ วงศ์คำ	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	4	
13	นางสาวณัฐเรขา พลศิริ	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	1	
14	นางสาวนฤกัญ สังข์ฉิม	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	2	
15	นางสาวนฤมล แสนขำ	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	3	
16	นางสาววัชรา เงินอร่าม	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	4	
17	นางสุดารัตน์ เจือจันทร์	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุ อันตราย	1	

ที่	ชื่อ-สกุล	กลุ่มฝ่าย	กลุ่มที่	ลายมือชื่อ
18	นางสาวศิริสวัสดิ์ จันทร์ศรี	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย	2	
19	นางสาวอรุณี ภาวโลห	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย	3	
20	นางสาวนริสา อิ่มสมบัติ	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย	4	
21	นางสาวธารทิพย์ พรหมแสนจันทร์	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย	1	
22	นางสาวกานต์ทิศา โกลากุล	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย	2	
23	นางธรรมวรรณ หนูไธสง	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย	3	
24	นางสาววิภา ศรีมูล	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย	4	—
25	นายกิตติพงษ์ กุมภาพงษ์	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย	1	
26	นายธราพงษ์ บุญนพ	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย	2	
27	นางสาววนิดา แจ็งประจักษ์	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ	3	—
28	นางสาวชिरาพร แสนสม	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ	4	
29	นางสาวณัฐวีณา ชินรัตน์ลาภ	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ	1	
30	นางสาวจารุณี จงเขตตระกูล	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ	2	
31	นางสาวเกษศิณี นันทาสุนทร	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ	3	
32	นางสาวจุฬาร ศรีหนา	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อตื้อยา	4	
33	นางสาวสุชญา สุขกัถ	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อตื้อยา	1	
34	นางสาวโสมศจี ศิวลิยกุล	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อตื้อยา	2	
35	นางสาววันดี จิตต์รักไทย	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อตื้อยา	3	

ที่	ชื่อ-สกุล	กลุ่มฝ่าย	กลุ่มที่	ลายมือชื่อ
36	นางสาวนวรรณ ณ กลาง	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อตื้อยา	4	น.นวรรณ น.กลาง
37	นายจิรวัดน์ อรรถไกรสิทธิ์	ฝ่ายพัฒนาศักยภาพการส่งออกอาหารสัตว์	1	—
38	นายวีระ อังสอาด	ฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์	2	น.วีระ
39	นางณัฐพร ไชยานวงศ์	ฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์	3	ณัฐพร
40	นางสาวพรรณมณ จิรัชชัยวัฒน์กุล	ฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์	4	น.พรรณมณ
41	นายบุญเสริม ปิตานนท์ชัย	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ	1	บุญเสริม
42	นางสาวสายญาติ สีนาค	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ	2	สายญาติ
43	นางสาวแสงรัตน์ ครุฑสนธิ์	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ	3	แสงรัตน์
44	นางสาวผกามาส รุ่งเรือง	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ	4	ผกามาส รุ่งเรือง
45	นางสาวมนัสชนก สมคะเน	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ	1	มนัสชนก
46	นางสาววิรัชวัลย์ ราชรีตี	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ	2	วิรัชวัลย์
47	นางสาวศยามล พวงขจร	ฝ่ายปฏิบัติการพิเศษด้านอาหารสัตว์ ยา สัตว์และวัตถุดิบตรา	3	ศยามล พวงขจร
48	นายธีระยุทธ สุทธิจักร์	ฝ่ายบริหาร	4	ธีระยุทธ
49	นางสาวเกษร สีนมณี	ฝ่ายบริหาร	1	เกษร
50	นางจรรยา จิตรมั่นคง	ฝ่ายบริหาร	2	จรรยา
51	นางสาวศิริวรรณ เรืองฤทธิ	ฝ่ายบริหาร	3	ศิริวรรณ เรืองฤทธิ
52	นางสาวเสาวนีย์ วีระชัย	ฝ่ายบริหาร	4	เสาวนีย์
53	นางสาวกัญฉนิษฐ์ ช่วยชู	ฝ่ายบริหาร	1	กัญฉนิษฐ์

ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการพัฒนาระบบบริหารสารสนเทศ (AFVC DIGITAL)

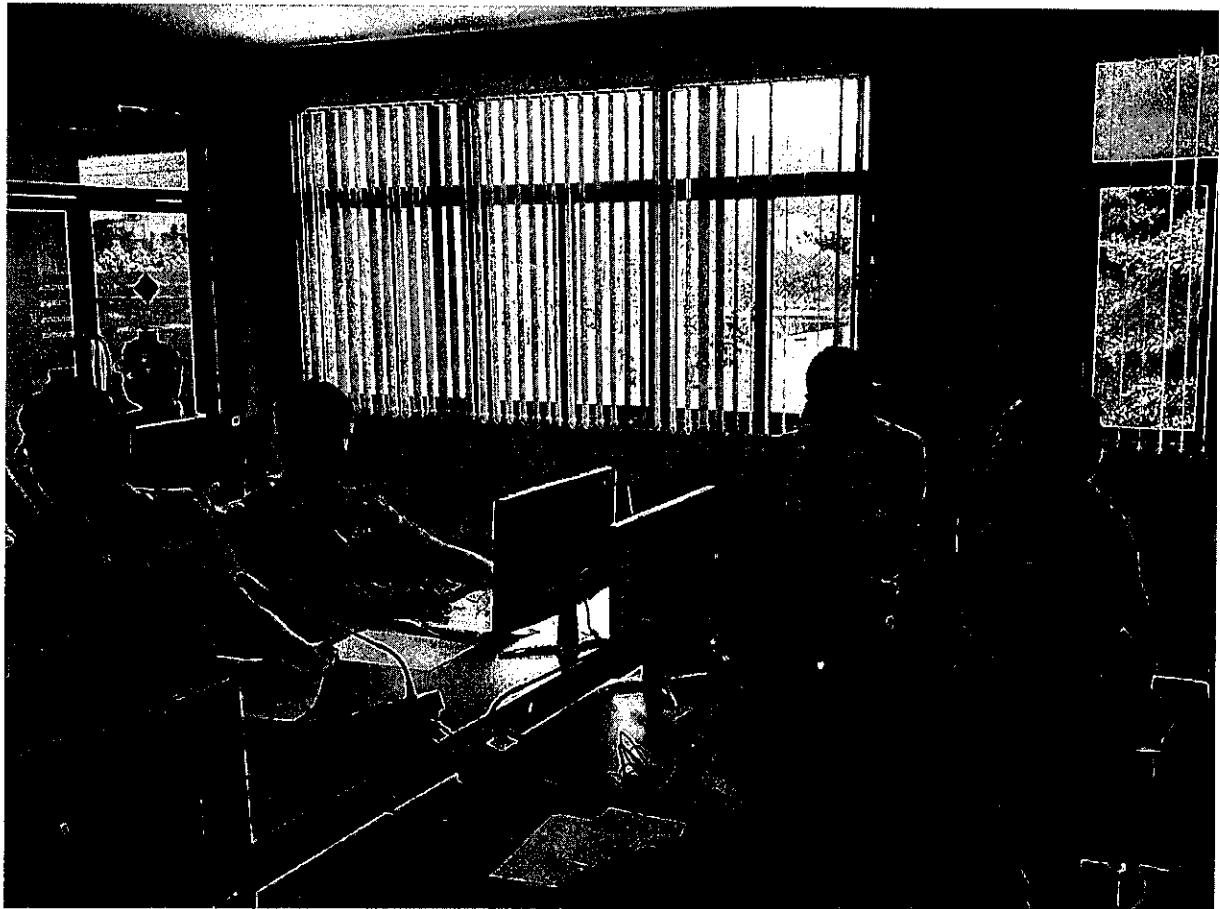
วันที่ 20 กรกฎาคม 2563

ที่	ชื่อ-สกุล	กลุ่มฝ่าย	กลุ่มที่	ลายมือชื่อ
1	นายอดุลย์ เพิ่มผล	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์	1	อดุลย์
2	นางสาวพัลวี ภัคพงศ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์	2	-
3	นางสาวจุฑารัตน์ เล้าสุทธิพงษ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์	3	จุฑารัตน์
4	นางสาววรรศร ประเสริฐกุลชัย	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์	4	วรรศร
5	นางสาวเจนจิรา สมศักดิ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์	1	เจนจิรา
6	นายอรรถพล เจริญวานิช	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์	2	-
7	นางสาวศิริกัญญา เสนาะสำเนียง	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์	3	ศิริกัญญา
8	นางสาวสมร พงศ์สุรินทร์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์	4	-
9	นายเนติชัย โคตรไมตรี	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์	1	เนติชัย
10	นายวัชระ ศิริตันดี	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	2	วัชระ
11	นายกิตติศักดิ์ กลิ่นทอง	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	3	กิตติศักดิ์
12	นางสาวอรพรรณ วงศ์คำ	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	4	อรพรรณ
13	นางสาวณัฐเรขา พลศิริ	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	1	ณัฐเรขา
14	นางสาวนฤกัญญา สังข์ฉิม	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	2	นฤกัญญา
15	นางสาวนฤมล แสนขว้าง	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	3	-
16	นางสาววิชรา เงินอร่าม	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์	4	-
17	นางสุภารัตน์ เจือจันทร์	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย	1	สุภารัตน์

ที่	ชื่อ-สกุล	กลุ่มฝ่าย	กลุ่มที่	ลายมือชื่อ
18	นางสาวศิริสวัสดิ์ จันทร์ศรี	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย	2	-
19	นางสาวอรุณี ภาวโฆทร	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย	3	Oru.
20	นางสาวนริสา อิมสมบัติ	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย	4	นริสา
21	นางสาวธารทิพย์ พรหมแสนจันทร์	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย	1	ธารทิพย์
22	นางสาวกานต์หิตา โกลากุล	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย	2	กานต์หิตา
23	นางธรรมวรรณ หนูไธสง	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย	3	มมม
24	นางสาววิภา ศรีมูล	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย	4	วิภา
25	นายกิตติพงษ์ กุมภาพงษ์	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย	1	กิตติพงษ์
26	นายธราพงษ์ บุญนพ	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย	2	ธราพงษ์
27	นางสาวนิตา แจ้งประจักษ์	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ	3	
28	นางสาวชिरาพร แสนสม	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ	4	ชिरาพร แสนสม
29	นางสาวณัฐวีณา ชินรัตน์ลาภ	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ	1	ณัฐวีณา ชินรัตน์ลาภ
30	นางสาวจารุณี จงเขิตตระกูล	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ	2	จารุณี จงเขิตตระกูล
31	นางสาวเกษศิณี นันทาสุนิทร์	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ	3	เกษศิณี
32	นางสาวจุฬาทรร ศรีหนา	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา	4	-
33	นางสาวสุชญา สุขกล้าด	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา	1	-
34	นางสาวโสมศจี ศิวิลัยกุล	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา	2	-
35	นางสาววันดี จิตต์รักไทย	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา	3	-

รูปภาพจากกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ







หลักฐานการประเมินผลการเรียนรู้

แบบประเมินผลการเรียนรู้
แบบสังเกตการณ์การฝึกปฏิบัติ

ที่	ชื่อ-สกุล	Basics computer skills	Hardware	Software	Internet Basics/Using Email	Web Browser /Upload- Download	การบริหารจัดการ สารสนเทศข้อมูลสู่ อ.ย.ส. 4.0	คะแนนรวม เฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน)
1	นายอดุลย์ เพิ่มผล				5	4	4	2.2
2	นางสาวพัสรี ภัคพงศ์	4	4	4				2.0
3	นางสาวจุฑารัตน์ เล้าสุทธิพงษ์	4	4	4	4	4	4	4.0
4	นางสาววรรศร ประเสริฐกุลชัย	5	4	4	4	4	4	4.2
5	นางสาวเจนจิรา สมศักดิ์	4	5	4	4	4	4	4.2
6	นายอรรถพล เจริญวานิช	4	4	4				2.0
7	นางสาวศิริกัญญา เสนาะสำเนียง	4	5	5	4	5	4	4.5
8	นางสาวสมร พงศ์สุรินทร์	4	5	5				2.3
9	นายเนติชัย โคตรไมตรี	5	5	4	4	4	4	4.3
10	นายวัชรุข ศิริตันดี	5	5	4	4	4	4	4.3
11	นายกิตติศักดิ์ กลิ่นทอง	4	4	4	4	4	5	4.2
12	นางสาวอรพรรณ วงศ์คำ	4	4	4	4	4	4	4.0
13	นางสาวณัฐเรชา พลศิริ	4	4	4	4	4	4	4.0
14	นางสาวนฤกัญ สังข์ฉิม	5	4	4	4	4	4	4.2
15	นางสาวนฤมล แสนขว้าง	4	4	4				2.0
16	นางสาววิชชา เงินอร่าม	4	4	4				2.0
17	นางสุดารัตน์ เจือจันทร์	4	4	4	5	4	4	4.2
18	นางสาวศิริสวัสดิ์ จันทร์ศรี	4	4	4				2.0
19	นางสาวอรุสดี ภาวโลหทร	4	4	5	4	4	4	4.2
20	นางสาวนริสา อิ่มสมบัติ	4	4	4	4	4	5	4.2
21	นางสาวธารทิพย์ พรหมแสนจันทร์	4	4	5	4	5	4	4.3
22	นางสาวกานทิศา โกลากุล	4	4	5	4	4	4	4.2
23	นางธรรมาวรรณ หนูโน้สสง	4	4	4	4	4	5	4.2
24	นางสาววิภา ศรีมูล				4	4	4	2.0
25	นายกิตติพงษ์ กุมภาพงษ์	5	4	4	4	4	4	4.2
26	นายธราพงษ์ บุญนพ	4	5	4	4	4	4	4.2
27	นางสาววนิดา แจ็งประจักษ์							
28	นางสาวจิราพร แสนสม	5	4	4	4	4	4	4.2
29	นางสาวณัฐวิมา ชินรัตน์ลาภ	4	5	4	4	4	4	4.2
30	นางสาวจารุณี จงเขตตระกูล	4	5	4	4	4	4	4.2
31	นางสาวเกษศิณี นันทาสุนทร	5	4	4	4	4	4	4.2
32	นางสาวจุฬาร ศรีหนา	4	4	5				2.2
33	นางสาวสุชญา สุขกลัด	4	4	4				2.0
34	นางสาวโสมศจี ศิวลิย์กุล	4	4	5				2.2
35	นางสาววันดี จิตต์รักไทย	4	4	4				2.0
36	นางสาวธนวรรณ ณ ถลาง	4	4	4				2.0
37	นายจิรวัดน์ อรรคไกรสีห์				4	4	4	2.0
38	นายวิระ อังสอาด	5	4	4				2.2
39	นางณัฐพร ไขยานวงศ์	4	5	4				2.2
40	นางสาวพรชมนน จิรัชชัยวัฒน์กุล	4	4	4	4	4	5	4.2
41	นายบุญเสริม ปิตานนท์ชัย	4	5	5	4	5	4	4.5
42	นางสาวสายญาติ สีนานาค	4	4	5	4	4	4	4.2
43	นางสาวแสงรัตน์ ครุฑสนธิ์	4	4	4	4	4	5	4.2
44	นางสาวผกามาส รุ่งเรือง	5	4	4	4	4	4	4.2
45	นางสาวมนัสชนก สมคะเน	5	4	4	4	4	4	4.2

ที่	ชื่อ-สกุล	Basics computer skills	Hardware	Software	Internet Basics/Using Email	Web Browser /Upload- Download	การบริหารจัดการ สารสนเทศข้อมูลสู่ อ.ย.ส. 4.0	คะแนนรวม เฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน)
46	นางสาววิรัลย์ ราชศิริดี	4	4	4	4	4	5	4.2
47	นางสาวศยามล พวงขจร	4	5	4	4	4	4	4.2
48	นายธีระยุทธ สุทธิจักร์	4	4	4	4	4	5	4.2
49	นางสาวเกษร สิมมณี	4	5	5	4	5	4	4.5
50	นางจรรยา จิตรมั่นคง	4	5	5	4	4	4	4.3
51	นางสาวศิริวรรณ เรืองฤทธิ์	4	5	5	4	5	4	4.5
52	นางสาวเสาวนีย์ วีระชัย	4	4	5	4	4	4	4.2
53	นางสาวกนกนิกษ์ ช้วยชู	5.25	3	3.75	4	3.75	4.75	4.1

หลักฐานการติดตามการนำไปใช้ประโยชน์

สรุปผลการประเมินติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ที่	ชื่อ-สกุล	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
1	นายอดุลย์ เพิ่มผล	5	5
2	นางสาวพัลวิ ภัคพงศ์	5	5
3	นางสาวจุฑารัตน์ เล้าสุทธิพงษ์	5	5
4	นางสาววรรศร ประเสริฐกุลชัย	4	5
5	นางสาวเจนจิรา สมศักดิ์	4	5
6	นายอรรถพล เจริญวานิช	4	5
7	นางสาวศิริกัญญา เสนาะสำเนียง	4	5
8	นางสาวสมร พงศ์สุรินทร์	4	5
9	นายเนตินัย โคตรไมตรี	4	5
10	นายวัชรเชษฐ์ คิริตันดี	4	5
11	นายกิตติศักดิ์ กลิ่นทอง	4	5
12	นางสาวอรพรรณ วงศ์คำ	4	5
13	นางสาวณัฐเรขา พลศิริ	4	5
14	นางสาวนฤกัญญา สังข์ฉิม	4	5
15	นางสาวนฤมล แสนขว้าง	4	5
16	นางสาววิชรา เงินอร่าม	4	5
17	นางสุดารัตน์ เจือจันทร์	4	5
18	นางสาวศิริสวัสดิ์ จันทร์ศรี	4	5
19	นางสาวอรุณี ภาวโลห	4	5
20	นางสาวนริสา อิ่มสมบัติ	4	5
21	นางสาวธารทิพย์ พรหมแสนจันทร์	4	5
22	นางสาวกานทิศา โกลากุล	4	5
23	นางธรรมวรรณ หนูนไฮสง	4	5
24	นางสาววิภา ศรีมูล	4	5
25	นายกิตติพงษ์ กุมาพงษ์	4	5
26	นายธราพงษ์ บุญนพ	4	5
27	นางสาวนิตา แจ่มประจักษ์	4	5
28	นางสาวชราพร แสนสม	4	5
29	นางสาวณัฐวีณา ชินรัตน์ลาภ	4	5
30	นางสาวจรรุณี จงเชิดตระกูล	4	5
31	นางสาวเกษศิณี นันทาสุรินทร์	4	5
32	นางสาวจุฬารัตน์ ศรีหนา	4	5
33	นางสาวสุชญา สุขกลัด	5	5
34	นางสาวโสมศจี ศิวลิยกุล	5	5
35	นางสาววันดี จิตต์รักไทย	4	5
36	นางสาวธนวรรณ ณ กลาง	4	5
37	นายจิรวัดน์ อรรคไกรสิทธิ์	4	5
38	นายวีระ อึ้งสอาด	4	5
39	นางณัฐพร ไชยานุวงศ์	5	5
40	นางสาวพรรณมณ จิรัชชัยวัฒน์กุล	4	5
41	นายบุญเสริม ปิตานนท์ชัย	4	5
42	นางสาวสายญาติ สินนาค	4	5
43	นางสาวแสงรัตน์ คุรุทสนธิ์	4	5

ที่	ชื่อ-สกุล	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
44	นางสาวผกามาส รุ่งเรือง	4	5
45	นางสาวมนัสชนก สมคะเน	4	5
46	นางสาววีรวัลย์ ราชรีดี	4	5
47	นางสาวศยามล พวงขจร	4	5
48	นายธีระยุทธ สุทธิจักร์	4	5
49	นางสาวเกษร สีนมณี	4	5
50	นางจรรยา จิตรมั่นคง	4	5
51	นางสาวศิริวรรณ เรืองฤทธิ์	4	5
52	นางสาวเสาวนีย์ วีระชัย	4	5
53	นางสาวกนกนิกิษฐ์ ช่วยชู	4	5
คะแนนเฉลี่ย		5.45	6.63

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ อินชองโหนด ทศ.จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อการพัฒนากระบวนการบริหารคนของ CAFVC DIGITAL

ชื่อ นายระยท กักจัต ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกเจ้าหน้าที่ สังกัด อชส.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้บริหารระดับกลาง กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ อชส.อินชองโหนด ได้จัดซื้อ	สามารถพัฒนาที่ได้ไปประยุกต์
2. สามารถใช้ดำเนินการระบบบริหารคนของ CAFVC DIGITAL	ใช้ใน การปฏิบัติงานในหน้าที่
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้หลายเรื่อง	ได้เป็นอย่างดี

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ.....
 (นายธีระยุทธ สุทธิจักร์)
 นายผู้บังคับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายรักไทย งามภักดิ์)
 ผู้อำนวยการกองควบคุมดูแลงานและยาเสพติด
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมพัฒนาที่ดิน (กรมพัฒนาที่ดิน) อินเทอร์เน็ต และ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
ห้องพัฒนาระบบบริหารสารสนเทศ (CAFVC Digital)

ชื่อ นางจรรรณ จิตรพันธ์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานช่างเทคนิค สังกัด อบจ.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น ประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้บริหารกรมพัฒนาที่ดิน ใช้ในเว็บบอร์ดพัฒนาที่ดิน และ อินเทอร์เน็ต ได้ดีขึ้น	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถนำคำแนะนำระบบบริหารสารสนเทศในหน่วยงานมาใช้ได้	ได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพ
3. สามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ.....
 (นางจรรรณ จิตรพันธ์)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายธีระยุทธ สุทธิจักร)
 หัวหน้าฝ่ายบริหาร
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อการพัฒนาหน่วยงานราชการ (AFYE DIGITAL)

ชื่อ น.ส. เกษร สันมณี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัด อ.ยส.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<p>1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ทักษะที่นำไปใช้ในด้านคอมพิวเตอร์ การใช้งาน อินเทอร์เน็ต และอินเทอร์เน็ตได้ดีขึ้น</p>	<p>สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้</p>
<p>2. สามารถนำความรู้ทางด้านระบบสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้</p>	<p>มีผลอย่างดี และ มีประสิทธิภาพ</p>
<p>3. สามารถนำผลดีของงานในหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ได้</p>	<p>ทำได้ดีมาก</p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ.....
 (นางสาวเกษร สันมณี)
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายธีระยุทธ สุทธิจักร์)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ทักษะการใช้อินเทอร์เน็ต
เพื่อพัฒนาศักยภาพนิสิตสหกิจศึกษา (AFVC DEPTAL)

ชื่อ น.ร. ดิวิจรณ์ วิไลกุลย์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ช่างเทคนิค สังกัด อศจ.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เข้าอบรมด้านความรู้ คอมพิวเตอร์ในเว็บไซด์คอมพิวเตอร์ การใช้งานอีเมล	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. ผู้ฝึกอบรมด้านความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนา ระบบบริหารงานสารบรรณของอศจ. ได้	
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|--|---|

ลงชื่อ ดิวิจรณ์ วิไลกุลย์
 (น.ร. ดิวิจรณ์ วิไลกุลย์)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ ธีระยุทธ สุทธิจักร์
 (นายธีระยุทธ สุทธิจักร์)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ อินชอว์เน็ต ทดสอบแอปพลิเคชัน
เพื่อการพัฒนากระบวนการผลิต (AFVC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. เสาวนีย์ วีระชัย ศิริชัย ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป สังกัด อ.ย.ค.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น ประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เข้าอบรมมีทักษะ ความเข้าใจ ในเรื่อง 2.0 อินชอว์เน็ต ทดสอบแอปพลิเคชัน	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในกระบวนการผลิตงานในหน้าที่ได้เป็นอย่างดี
2. สามารถใช้ทักษะนำกระบวนการผลิตในหน้าที่ที่มีของตนเอง	ได้เป็นอย่างดี
3. สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ.....
 (นางสาวเสาวนีย์ วีระชัย)
 ผู้จัดการงานทั่วไป

ลงชื่อ.....
 (นายธีระยุทธ สุทธิจักร์)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความก้าวหน้างานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ทักษะคอมพิวเตอร์
เพื่อขอพิจารณาขอรับรางวัลคุณงามความดี (AFVC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. กิ่งตักนิษฐ์ ช่างชุ ตำแหน่ง นิติกร สังกัด อ.พ.ร.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เรียนรวมมีทักษะ ตามเข้าใจในสื่อดิจิทัล ทักษะอีเมล	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์
<u>หรืออินเทอร์เน็ตได้ดีขึ้น</u>	ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถให้พนักงานด้านระบบสารสนเทศผู้ประสงค์	อย่างมีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม
<u>ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</u>	ขึ้น
3. สามารถมีผลสัมฤทธิ์ในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
<u>ขึ้น</u>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|--|---|

ลงชื่อ กิ่งตักนิษฐ์
 (นางสาวกิ่งตักนิษฐ์ ช่างชุ)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ Sum
 (นายธีระยุทธ สุทธิจักร)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง คอมพิวเตอร์ในโรงเรียนวัดอโศก อ.อโศก จ.ฉะเชิงเทรา หรือ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารงาน (CAFVC DIGITAL)

ชื่อ นางสุทธารัตน์ เจริญจันทร์ ตำแหน่ง ผู้บริหารโรงเรียนวัดอโศก สังกัด อ.อ.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	4	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้บริหารมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องคอมพิวเตอร์ และใช้คอมพิวเตอร์ได้ดียิ่งขึ้น	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
2. ผู้บริหารมีความรู้ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานบริหารงานการเงินการคลังของ อบจ. ได้	ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ นางสุทธารัตน์ เจริญจันทร์
 (นางสุทธารัตน์ เจริญจันทร์)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ [ลายเซ็น]
 (นายรักไทย งามภักดิ์)
 ผู้อำนวยการกองควบคุมอาหารและยาสัตว์
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อ น.ส. นริสา อิ่มสมมติ (ชื่อคนประเมิน: หม่อมราชวงศ์วิภาวดีประยูร)
ตำแหน่ง พ.อ.ก. สีกานก สังกัด อช.ภ.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	A	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	A	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	A	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. มีกิจกรรมความรู้ คอมพิวเตอร์ในชื่อคอมพิวเตอร์ การงานอีแมค และอินเทอร์เน็ตอีแมค	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างดี
2. มีกิจกรรมความรู้คอมพิวเตอร์ที่นำไปประยุกต์ใช้ในกาพิจารณาบท วิจารณ์บท รวบรวมไว้	ประสิทธิผลที่ดีขึ้น
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ นริสา
()
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ วิภาวดี
(หม่อมราชวงศ์วิภาวดีประยูร)
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมวิทย์ฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ทศ:จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารคนในองค์กร (CAFVC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. อรุณีพร พงษ์เกษมจันทร์ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ สังกัด อบจ.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เรียนรวมมีทักษะ คอมพิวเตอร์ในวีดิทัศน์คอมพิวเตอร์ ทักษะด้านอีแมล์ หรือ อินเทอร์เน็ต ได้เป็นอย่างดี	สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่าง มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. ผู้เรียนรวมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในทางพัฒนาระบบบริหาร งานบริหารคนในองค์กร อบจ. ได้	มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. สามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ อรุณีพร พงษ์เกษมจันทร์
 (น.ส. อรุณีพร พงษ์เกษมจันทร์)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ พงศ์
 (นางสาวอรุณีพร พงษ์เกษมจันทร์)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อ น.ส. ศิริวิรัตน์ จันทร์ดี ตำแหน่ง หัวหน้างานศูนย์ฯ สังกัด อศจ.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<p>1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องคอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต อินเทอร์เน็ตได้อย่างดี</p>	<p>สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>
<p>2. สามารถนำทักษะการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีกับผู้ประกอบการ</p>	<p>ประสิทธิภาพมากขึ้น</p>
<p>3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	<p></p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ.....
(น.ส. ศิริวิรัตน์ จันทร์ดี)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
(นาง ศ.ดร.ศัน ใจจันทร์)
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีดิจิทัล
เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารงาน (CAFVC DIGITAL)

ชื่อ ท.ล. ทนิตา ไตรกุล ตำแหน่ง หน.ก. วิทยากร สังกัด อ.ล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เข้าร่วม มีความรู้ ความเข้าใจในวิธีคอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต หรือคอมพิวเตอร์ได้ดียิ่งขึ้น	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ ปฏิบัติงานที่หน้าทีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพมากขึ้น
2. สามารถนำความรู้ด้านระบบสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ปฏิบัติงาน ได้จริง	
3. สามารถนำความรู้ด้านเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ไปปรับใช้ปฏิบัติงาน ได้จริง	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ ทนิตา ไตรกุล
 ()
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ Donk
 (ท.ล. ทนิตา ไตรกุล)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง คณบดีพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และวงแหวนอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารสารสนเทศ CAFVC DIGITAL

ชื่อ ผอ.บจ.วิวัฒน์ มีถนันทชัย ตำแหน่ง นวก. ผู้อำนวยการกอง สังกัด อยผ.
มจร

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. นำวิทยากรที่มีความรู้ ความเข้าใจในวิธีสอนคอมพิวเตอร์ การทำสื่อ และอินเทอร์เน็ตได้จัดชั้น	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่าง มีประสิทธิภาพได้จัดชั้น
2. สามารถให้บริบทงานด้านระบบสารสนเทศผู้ปกครองมาได้อย่าง มีประสิทธิภาพจัดชั้น	มีประสิทธิภาพได้จัดชั้น
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มากขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ.....
 (วิวัฒน์ มีถนันทชัย)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายรักไทย จามภักดิ์)
 ผู้อำนวยการกองควบคุมอาหารและยาสัตว์
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ศตวรรษที่ ๒๑ ด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ทักษะจรรยาบรรณวิชาชีพ
เพื่อพัฒนาระบบบริหารงาน (CAFYC DIGITAL)

ชื่อ พ.ศ. สายญาติ สีนาค ตำแหน่ง ผอ. กิ่งกมลชนก สังกัด อ.ยล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เรียนรมมีคตมวี่ ทบทวนใช้เว็บไซต์คอมพิวเตอร์ กรณีงานอื่น ๆ ทลอินเทอร์เนตอีอีอีอีอีอี	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่าง มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. ผู้เรียนรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการ ระบบบริหารงานการเงิน ๒๓ ๐๖๓.๖๖	มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ พ.ศ. สายญาติ
 (นางสาวสายญาติ สีนาค)
 นักวิชาการศึกษาด้านการประเมิน
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ พ.ศ. สายญาติ
 (นายบุญเสริม ปิตานนท์ชัย)
 หัวหน้าฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ตามงานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และงานอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารงาน (AFVC 01DITAL)

ชื่อ ร.ร. หลวงวิจิตรวาทะ ตำแหน่ง ร.ร. วิทยาลัยอาชีวศึกษา สังกัด อบจ.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้บริหารระดับต้น <u>สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับ</u> <u>ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้</u>	<u>สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับ</u> <u>ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้</u>
2. <u>สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้</u> <u>ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</u>	<u>สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้</u> <u>ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</u>
3. <u>สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้</u> <u>ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</u>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติมาใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ นางสาวแสงรัตน์ ครุฑสนธิ์
 (นักวิชาการระดับชำนาญการ)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ นายบุญเสริม ปิตานนท์ชัย
 (หัวหน้าฝ่ายบริหารระบบประกันคุณภาพ)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ และ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารคนยุคใหม่ (AFVC DIGITAL)

ชื่อ ดร.วิมลรัตน์ คุ้มตะเภา ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ สังกัด อชส.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<p>1. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องคอมพิวเตอร์ การใช้งานอีเมล และอินเทอร์เน็ตได้ดีขึ้น</p>	<p>สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้</p>
<p>2. สามารถติดต่อและบริหารระบบบริหารคนยุคใหม่กับผู้ประกอบการขนาดเล็กได้</p>	<p>อาจมีประสิทธิภาพได้มากขึ้น</p>
<p>3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ดีขึ้น</p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ วิมลรัตน์ คุ้มตะเภา
 (นางวิมลรัตน์ คุ้มตะเภา)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ [ลายเซ็น]
 (นายบุญเสริม ปิตานนท์ชัย)
 หัวหน้าฝ่ายวิจัยระบบประกันคุณภาพ

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารงาน (CAFVC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. วิจารณ์ ราตรี ตำแหน่ง นอ. สัตตบาล สังกัด อ.ล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เข้าร่วมมีสมรรถนะเชิงใจในเรือคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้
2. สามารถนำระบบงานด้านระบบสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ได้	ในทงปฏิบัติงานในหน้าเว็
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้	อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ วิภาดา ออว้อย
 (นางวิภาดา ออว้อย)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ (นายบุญเสริม บิดานนท์ชัย)
 (หัวหน้าฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ทบทวนพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และอินเทอร์เน็ต

เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพของระบบบริหารสินค้า (AFVC DIGITAL)

ชื่อ ทพ.เนติพงษ์ ไตรงามศรี ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานคลังสินค้า สังกัด ๐๖๖

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม DP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<p>1. นำเนื้อหาความรู้ ทบทวนพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และอินเทอร์เน็ตไปปรับใช้</p> <p>2. สามารถนำคำแนะนำระบบบริหารสินค้ามาใช้กับหน่วยงาน</p> <p>3. สามารถเพิ่มศักยภาพในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	<p>ความคาดหวังที่ได้ไปใช้ในท</p> <p>ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ ๑๐๐%</p> <p>มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เราเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น ๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ.....

()

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายอัครชัย เพิ่มผล)

(นายอัครชัย เพิ่มผล)
 นายอัครชัย เพิ่มผล
 ผู้บังคับบัญชาาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
เพื่อกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (AFVC DIGITAL)

ชื่อ ผ.จ. ศิริวิภา (ภาค: สำนักงาน) ตำแหน่ง หน.ก. สื่อสาร สังกัด อ.ฉ.ค.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เข้าร่วมสัมมนาความรู้ กรมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ และอินเทอร์เน็ทดีดีช่วงเช้า	มีความรู้ความเข้าใจที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงาน
2. ผู้เข้าร่วมสัมมนาความรู้ ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ	มีข้อดีที่นำมาใช้ต่อหน่วยงานที่สังกัด
3. สามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ได้ผลดี

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ..... ศิริวิภา เสนาสาแม็ค
 (นางสาวศิริวิภา เสนาสาแม็ค)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายอนุช วัฒนผล)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
เพื่อพัฒนาระบบนิเวศดิจิทัล (AFVC DIGITAL)

ชื่อ นายอรรถพล เจริญงาม ตำแหน่ง ผ.อ. กิจนิเทศ สังกัด อ.ย.ค.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้ใช้เครื่องมือความรู้ <u>กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ</u> <u>ท.ป.จ.อ.ย.ค.</u> <u>อ.ย.ค. กระทรวงพาณิชย์</u>	<u>สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการ</u> <u>ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่าง</u> <u>มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</u>
2. สามารถนำทักษะ/ระบบนิเวศดิจิทัล <u>ท.ป.จ.อ.ย.ค.</u> <u>อ.ย.ค. กระทรวงพาณิชย์</u>	
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน <u>ท.ป.จ.อ.ย.ค.</u> <u>อ.ย.ค. กระทรวงพาณิชย์</u>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เราเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ อ.ย.ค.
(นายอรรถพล เจริญงาม)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ อ.ย.ค.
 (นายอรรถพล เจริญงาม)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ทักษะจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เชิงทฤษฎีและกรณีศึกษา (CAFVC D2021AL)

ชื่อ น.ส. วรดี ประเสริฐกุล ตำแหน่ง คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ สังกัด อ.ว.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. มีใจอบรมวัดตามที่ กำหนดไว้ในคู่มือคอมพิวเตอร์ ทักษะงานเอกสาร	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในทฤษฎี งานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น
2. สามารถให้คำแนะนำระบบงานคอมพิวเตอร์ให้ที่ผู้ประกอบ งานใช้ได้	
3. สามารถเชื่อมโยงงานในทฤษฎีมาใช้ในการปฏิบัติงาน มากยิ่งขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ.....
 (น.ส. วรดี ประเสริฐกุล)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายอดุลย์ เพิ่มผล)
 นายผู้บังคับบัญชาในระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต การจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อกรมวิไลกรมบริหารการพยาบาล (CAFVC OF DENTAL)

ชื่อ น.ส. กชกร ใจดี ตำแหน่ง น.ก. สังคมสงเคราะห์ สังกัด อสส.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A


2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้ที่อบรมความรู้ คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต การใช้งานอีเมล และอินเทอร์เน็ตได้ดียิ่งขึ้น	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน
2. ผู้ที่อบรมความรู้คอมพิวเตอร์ไปประยุกต์ใช้ในการพิมพ์เอกสารแบบจรรยาบรรณ	มีจิตสำนึกในหน้าที่ได้เป็นอย่างดี
3. สามารถพิมพ์เอกสารในคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี สำนึกในหน้าที่	ดีเยี่ยม

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ 
 ()
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ 
 (นายอตุลย์ เพิ่มผล)
 นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง คอมพิวเตอร์งานด้านคอมพิวเตอร์ อีเมลออนไลน์ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานด้านคอมพิวเตอร์ (AFVC DIGITAL)

ชื่อ พ.จ. วนจิรา ลมศักดิ์ ตำแหน่ง พ.จ. นักคอมพิวเตอร์ สังกัด อ.ฉก.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้ใช้คอมพิวเตอร์ งานด้านคอมพิวเตอร์ อีเมลออนไลน์ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน
2. สามารถนำความรู้ด้านคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้กับงานด้านคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงานได้ดีขึ้น
3. สามารถนำความรู้ด้านคอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้กับงานด้านคอมพิวเตอร์	ปฏิบัติงานได้ดีขึ้น

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ (นางสาววนจิรา ลมศักดิ์)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ (นายอัครชัย เพิ่มผล)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง คณาจารย์ฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจุดชมอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารสารสนเทศ CAFVC DIGITAL

ชื่อ คุณ ศิริวัฒน์ อรรถโกธรสัน ตำแหน่ง นักคอมพิวเตอร์เทคนิคพิเศษ สังกัด อวท.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. <u>นิเวศกรรมมีค่าสูง คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต</u>	<u>สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์</u> <u>ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</u> <u>ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</u>
2. <u>สามารถเห็นภาพระบบบริหารสารสนเทศได้</u>	
3. <u>สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</u>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|--|---|

ลงชื่อ.....
 (ศ.ศิริวัฒน์ อรรถโกธรสัน)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายรักไทย งามภักดี)
 ผู้อำนวยการกองควบคุมอาหารและยาสัตว์
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ตามหนังสือสำนักงานคณบดี ๒๖๑/๒๕๖๓ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

เพื่อพัฒนาระบบบริหารงาน (AFVC PIOTAL)

ชื่อ นางธรรมวรรณ หนูนไธสง ตำแหน่ง คณบดีวิทยาลัยการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ สังกัด อ.ช.ล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เรียนรมีความรู้ ตามเรื่องในสื่อออนไลน์ การทำสื่อ หรือ อินเทอร์เน็ต อีกด้วย	สามารถหาความรู้ที่ได้นำไปใช้ มีจุดสนใจในเนื้อหา ได้อย่าง มีสื่อที่น่าสนใจด้วย
2. สามารถนำคำแนะนำระบบบริหารงานไปใช้ ตามหลักที่ได้	
3. สามารถนำหลักเกณฑ์มาปรับใช้ ตามที่ได้	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ.....
 (นางธรรมวรรณ หนูนไธสง)
 นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายรักไทย จามักดี)
 ผู้อำนวยการศูนย์การเรียนรู้
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง คอมพิวเตอร์ในสถานศึกษา วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ โรงเรียน
โรงเรียนพัฒนบริหารศาสตร์ (CAVC DIGITAL)

ชื่อ ร.ศ. อภิชา ตำแหน่ง ร.ศ. ศึกษาศาสตร์ สังกัด อ.ฉก.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	4	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้ใช้คอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรมในชั้นเรียนได้เป็นอย่างดี	สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่าง มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. สามารถนำความรู้ด้านระบบบริหารงานไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|--|---|

ลงชื่อ.....
 (นางสาววิภา ศรีมูล)
 (นักวิชาครูสัถยบาลปฏิบัติการ
 ผู้รับการประเมิน)

ลงชื่อ.....
 (นางธรรมาวรรณ หนูนโธสง)
 (นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น)

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

ชื่อ นายกิตติพงษ์ กุมภาพงษ์ ตำแหน่ง หน.อ. สืบสวน สังกัด อ.ฉก.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	4	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เรียนรมมีความรู้ ทักษะที่ไว้ในเรื่องตลาดออนไลน์ การใช้งานโซเชียล และอินเทอร์เน็ตได้ดียิ่งขึ้น	<p>(สามารถหาความรู้ที่ได้นำมาใช้ ในทบทวนที่ได้นำมาใช้ มีประสิทธิภาพมากขึ้น)</p>
2. ผู้เรียนรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน มีผลงานชัดเจน ๑๗.๓.๒๐	
3. สามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ชัดเจน	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ กิตติพงษ์
(นายกิตติพงษ์ กุมภาพงษ์)
นักวิชาการส่งเสริมการค้า
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ น.น.น.
(นางธรรมวรรณ หนูนโรสง)
นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ทักษะคอมพิวเตอร์

เพื่อ พัฒนาระบบบริหารงาน CAFVC DIGITAL

ชื่อ นางอรุณพงษ์ นพนท ตำแหน่ง ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ สังกัด อศจ.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	4	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิชาคอมพิวเตอร์ การใช้งานฮาร์ดแวร์และอินเทอร์เน็ตได้อย่างดี	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในด้านที่ได้ออกงานบริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถนำขบวนการด้านระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพมาปรับใช้กับงานของตัวเอง	
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ อรุณพงษ์ นพนท
 (นางอรุณพงษ์ นพนท)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ นพนท
 (นางธรรมวรรณ นพนท)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความพึงพอใจในโครงการนำร่อง อินเทอร์เน็ต 112-20 หน่วยอาชีวศึกษา
เพื่อพัฒนาระบบบริหารทรัพยากร (APVC DIGITAL)

ชื่อ นาย ธีระ อังสอาด ตำแหน่ง ผอ. กศน. ชลบุรี สังกัด อชส.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้บริหารที่มีทักษะ ทักษะใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการข้อมูล เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตได้อย่างดี	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ ใช้ในศูนย์พัฒนาฯ ได้อย่างดี
2. สามารถบริหารงานด้านระบบสารสนเทศผู้ปกครองได้อย่าง มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ดี และ มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ (นายธีระ อังสอาด)
(หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ (นายรักไทย งามภักดี)
(ผู้อำนวยการศูนย์ฯ)
ผู้อำนวยการศูนย์ฯ และยาสตร์

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารกรม (AFVC DIGITAL)

ชื่อ จงดวิฑูรย์ ไชยพันธุ์ ตำแหน่ง นักวิชาการชำนาญการ สังกัด อชค.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

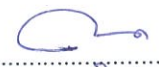
*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A


2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้ใช้อบรมมีทักษะ สามารถใช้ในงานด้านตลาดออนไลน์ และอินเทอร์เน็ตได้จริง	สามารถหาความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในงานปฏิบัติงานในหน้าที่ได้จริง
2. ผู้ใช้อบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ระบบบริหารงานสารสนเทศ เช่น อีเมลได้	ดี และ มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ 
 (จิตวฑูรย์ ไชยพันธุ์)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ 
 (นายวีระ อังสอาด)
 หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง: ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อการพัฒนากระบวนการบริหารงาน (AFYC DIGITAL)

ชื่อ..... น.จ. พรรชมน จิรัชชัยวัฒน์กุล ตำแหน่ง..... นอจ. สัตหีบฯ..... สังกัด..... ๐๘๘.....

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เข้าอบรมมีทักษะ ความเข้าใจในเรื่องคอมพิวเตอร์ การใช้งาน อีเมล กล้องอินเทอร์เน็ตได้อย่างดี	สามารถทำตามที่ได้ไปประยุกต์ ใช้ในทบทวนงานในหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. สามารถนำวิธีการทางด้านระบบสารสนเทศมาประยุกต์ ใช้ในการสื่อสารได้	
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ | |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |

ลงชื่อ..... พรรชมน
(นางสาวพรรชมน จิรัชชัยวัฒน์กุล)
ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..... (นายวิระ อังสอาด)
(หัวหน้าฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์)
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารสินค้า (AFVC DIGITAL)

ชื่อ น.อ. อธิราช หล้าธรรม ตำแหน่ง หัวหน้างาน สังกัด อ.ล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้บริหารระดับกลาง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ และอินเทอร์เน็ตอีโคโนมี	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างดีเยี่ยม
2. สามารถนำเสนอแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนและมีความน่าสนใจ	
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
- พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
- ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
- อื่นๆ (โปรดระบุ).....
- ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ

ลงชื่อ อธิราช หล้าธรรม
 (อธิราช หล้าธรรม)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ นายรักไทย จามภักดี
 (นายรักไทย จามภักดี)
 ผู้อำนวยการผู้บังคับบัญชาระดับต้นและยาสักดี

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
เพื่อขอพิจารณาขออนุมัติโครงการ (AFVC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. ภัทริกา ชื่นวณิช ตำแหน่ง หัวหน้างาน สังกัด อ.ย.ล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เรียนรมมีคหสั คหสออีจ ในรือคคหจว๓๐3 ทพฐวณออีล หค:อน๓๐๓นิตาอีอีอีอี	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. สามารถให้บริกษานดิทร:บมสิรคินท๗ผู้ปรกคณ ได้คหมีประสิทคทพมออีอี	ได้คหมีประสิทคทพมออีอี
3. สามารถเพิ่มอคคทพในทปฏิบัติทวณได้คหมีประสิทคทพ คหอีอี	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นฯ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ..... ภัทริกา
 (หัวหน้างาน ชื่นวณิช)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..... วิมล ภิรมย์
 (ทอท)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อทบทวนกระบวนการบริหารงาน CAPVC DATA

ชื่อ น.ร.เกรียงศักดิ์ นินทาสีรินทร์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ สังกัด อบจ.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. มีใจความสำคัญ ความเข้าใจในเนื้อหาสาระของ การใช้งาน คอมพิวเตอร์อินเทอร์เน็ต	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ ใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
2. สามารถนำเนื้อหาสาระมาปรับใช้ประโยชน์ได้ ได้เป็นอย่างดี	ได้เป็นอย่างดี
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ..... เกรียงศักดิ์
 (น.ร.เกรียงศักดิ์ นินทาสีรินทร์)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..... วิมล นิล
 (.....)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในสังกัด (AFVC DIGITAL)

ชื่อ นายกิตติศักดิ์ กลิ่นทอง ตำแหน่ง นวก. เจ้าหน้าที่วิทยากร สังกัด ผลิต

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<p>1. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาดี และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</p> <p>และ: อินเทอร์เน็ต ได้ดีขึ้น</p>	<p>สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</p> <p>และ: อินเทอร์เน็ต ได้ดีขึ้น</p>
<p>2. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</p> <p>และ: อินเทอร์เน็ต ได้ดีขึ้น</p>	<p>สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</p> <p>และ: อินเทอร์เน็ต ได้ดีขึ้น</p>
<p>3. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</p> <p>และ: อินเทอร์เน็ต ได้ดีขึ้น</p>	<p>สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี</p> <p>และ: อินเทอร์เน็ต ได้ดีขึ้น</p>

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ นายกิตติศักดิ์ กลิ่นทอง
 (นายกิตติศักดิ์ กลิ่นทอง)
 นักวิชาการสํวบาลชำนาญการ
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ นายวัชระ ศิริตันดี
 (นายวัชระ ศิริตันดี)
 นักวิชาการสํวบาลชำนาญการ
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารงาน (AFVC DIGITAL)

ชื่อ ร.ศ. อรรถพร วัฒนวิทย์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ สังกัด อบล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. มีเจ้าหน้าที่ความรู้ คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต การใช้งาน	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ใน
<u>การดำเนินงานด้านคอมพิวเตอร์</u>	<u>การปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่าง</u>
<u>มีประสิทธิภาพ</u>	<u>มีประสิทธิภาพมากขึ้น</u>
2. มีเจ้าหน้าที่ความรู้ที่สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ใน	
<u>ระบบบริหารงาน</u>	
<u>บริหารงาน</u>	
3. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	
<u>ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</u>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ.....
 (ร.ศ. อรรถพร วัฒนวิทย์)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายวัชร ศิริตันดี)
 ผู้บังคับบัญชา/ผู้ประเมิน

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และงานมหัพภาคอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อการพัฒนากระบวนการของบริหารกรมอาศ (AFVC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. กัญญา พลศิริ ตำแหน่ง นอ. ลีธนาภ สังกัด อ.ย.ล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาในระดับต้น
<p>1. มีใจจดจ่อตั้งใจ ทุ่มเทไปในเรื่องคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติงานอย่าง หนักและรวดเร็ว ได้เป็นอย่างดี</p>	<p>สามารถหาความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่าง ประสิทธิภาพมากขึ้น</p>
<p>2. สามารถนำคำแนะนำของหัวหน้างานมาปรับใช้ อย่างเต็มที่</p>	
<p>3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ | |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |

ลงชื่อ กัญญา พลศิริ
 (น.ส. กัญญา พลศิริ)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ 
 (นายวัชร ศิริตันต์)
 (นักวิชาการชำนาญการชำนาญการ)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ตามหนังสือสำนักงานคณบดี ๑๖๓๐๖.๑๐๑๖ ลงวันที่ ๑๖/๑๐/๒๕๖๑
เพื่อขอพิจารณาขอรับเงินอุดหนุน (CAFVC DIAL)

ชื่อ ร.ศ. รุ่งกนก ล้วนจิ๋ว ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ สังกัด อ.บ.ล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A


2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาาระดับต้น
1. ผู้เรียนรมวิจัย <u>ตามหนังสือสำนักงานคณบดี ๑๖๓๐๖.๑๐๑๖ ลงวันที่ ๑๖/๑๐/๒๕๖๑</u>	<u>สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้</u>
<u>และนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน</u>	<u>ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่าง</u>
2. ผู้เรียนรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ใน <u>การพัฒนาระบบ</u>	<u>การปฏิบัติงาน</u>
<u>มีนวัตกรรมที่ตรงตาม <u>อ.บ.ล.</u></u>	
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน <u>ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</u>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ รุ่งกนก ล้วนจิ๋ว
 (ร.ศ. รุ่งกนก ล้วนจิ๋ว)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ 
 (นายวัชร ชีร์ตันต)
 นักวิชาการระดับชำนาญการ
 ผู้บังคับบัญชาาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ขอขานรับทราบผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (CAFUC DIGITAL)
 เพื่อพัฒนาระบบบริหารงาน (CAFUC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. นฤมล พลันขำ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงาน สังกัด ศวท.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เรียนรวมมีทักษะ ความเข้าใจในเรื่องคอมพิวเตอร์ การใช้งานอินเทอร์เน็ต อินเทอร์เน็ตได้ดีขึ้น	สามารถนำมาใช้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ตรง มีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. สามารถบริหารงานด้านระบบสารสนเทศได้ตรง มีประสิทธิภาพมากขึ้น	
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้ตรงมีประสิทธิภาพมากขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ นฤมล พลันขำ
 (น.ส. นฤมล พลันขำ)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ [ลายเซ็น]
 (นายวัชร ศิริตันตี)
 (นักวิชาการผู้ควบคุมการ)
ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
เพื่อกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (CAPVC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. กักรร เวินอ้อม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ สังกัด อ.ฉก.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เรียนรมลัทธิความรู้ ตามเข้าในรื่องคณิศร (๒๐๒๓) การเรียนออนไลน์ ผล: ๐๒๓๐๖๓๐๓๓ ได้ดีขึ้น	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ใน ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เป็นอย่างดี
2. ผู้เรียนรวมลัทธิความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในกรมส่งเสริมการค้า งานบริหารส่วนกลาง ๒๐๒๓ ๐๒๓๐๓๓	มีประสิทธิภาพมากขึ้น
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ รัชชา เวินอ้อม
 (นางสาว รัชชา เวินอ้อม)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ
 (นายวัชรวิทย์ ศิริพนธ์)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมผู้พิทักษ์ด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อทบทวนกระบวนการบริหารงานระบบสารสนเทศ (AFVC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. ทารกิณ จงเรตตระกูล ตำแหน่ง นายกสภาทบท สังกัด อ.ฉล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A


2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เรียนอบรมสัมมนาเรื่อง การเข้าถึงอินเทอร์เน็ต การใช้งานอีเมล ฯลฯ อินเทอร์เน็ตได้ดียิ่งขึ้น	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้
2. ผู้เรียนอบรมสัมมนาเรื่อง การใช้งานโปรแกรมบริหารงานบุคคล	ได้เป็นอย่างดี
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่น |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ..... น.ส. ทารกิณ จงเรตตระกูล
 (นางสาว ทารกิณ จงเรตตระกูล)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..... 
 (นายวิชาญ นิสิตสาร)
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และ จอแสดงผลดิจิทัล
เพื่อพัฒนาระบบบริหารทรัพยากร (AFVC DIGITAL)

ชื่อ น.จ. วุฒิชัย ดิเรกขนา ตำแหน่ง หน.ศ.คทททปช.สำนักทททปช. สังกัด อชส.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้น ประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์ม IDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเว็บบอร์ดคอมพิวเตอร์ การใช้งานอีเมล และ อินเทอร์เน็ต ได้ดีขึ้น	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้หน่วยงานบริหารงานในหน้าที่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถนำความรู้ด้านระบบสารสนเทศไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> |

ลงชื่อ.....
 ()
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....
 (นายรักไทย งามภักดิ์)
 ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาและขยายผล
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารสารสนเทศ (AFVC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. สุธา สักกัต ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย สังกัด อ.ย.ส.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาในระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
1. ผู้บริหารระดับต้น (กรมเจ้าอาวาสวัดมหาธาตุฯ) กศ. อินเทอร์เน็ต ได้ดีขึ้น	สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในทงปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เป็นอย่างดี
2. สามารถบริหารงานบริหารระบบสารสนเทศ ผู้ประกอบอาชีพ อ่าวมีประสิทธิ์ภาพดีขึ้น	ได้เป็นอย่างดี
3. สามารถเพิ่มศักยภาพในทงปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ประสิทธิภาพมากขึ้น	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|---|---|

ลงชื่อ สุธนา สักกัต

()

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ

()

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ โครงการนำเอาสื่ออิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารงาน (AFVC DIGITAL)

ชื่อ พ.ศ. ไล่จดจำ สวัสดิคุณ ตำแหน่ง นายสัตยาพร ชินทอน สังกัด อ.ล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	5	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	5	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	10	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	5	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<p>1. ผู้เข้าร่วมมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเรื่องการค้าระหว่างประเทศ และ อินเทอร์เน็ตไอดี ชิงเงิน</p>	<p>สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ ใช้ในทบทวนงานในหน้า ได้อย่างดีมากขึ้น</p>
<p>2. ผู้เข้าร่วมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ใน ระบบบริหารงานการเงินของ อ.ล. ได้</p>	
<p>3. สามารถเพิ่มศักยภาพในทบทวนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มากขึ้น</p>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |

ลงชื่อ นาย สวัสดิคุณ

()

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ (ลายเซ็น)

()

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารงาน (CAFVE DIGITAL)

ชื่อ ผ.ศ. สันต์ ใจตุ้มรักษา ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ สังกัด อ.ม.ร.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<p>1. ผู้ใช้คอมพิวเตอร์ ความรู้เกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต การใช้งานอีเมล ทล: อินเทอร์เน็ต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เป็นอย่างดี</p>
<p>2. สามารถนำความรู้มาปรับใช้ในการบริหารงานบุคคลได้เป็นอย่างดี</p>	<p>ได้เป็นอย่างดี</p>
<p>3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหากับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เราเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ..... สันต์ ใจตุ้มรักษา

()

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ..... 

()

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง กศพพื้นที่งานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์
เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานด้านเทคโนโลยี (AFVC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. ธนวรรณ น. กลาง ตำแหน่ง คณบดีสหวิทยา สังกัด อ.ยล.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	4	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	4	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	8	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	4	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<p>1. ผู้ใช้คอมพิวเตอร์ คัดลอกไฟล์ในสื่อคอมพิวเตอร์ เก็บงาน อีเมลล์ และอินเทอร์เน็ตได้อย่างขึ้น</p>	<p>สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ ใช้ในปฏิบัติงานในหน้าที่ ได้อย่างดีเยี่ยม</p>
<p>2. สามารถนำคำแนะนำระบบบริหารงานด้านเทคโนโลยีไปประยุกต์ ตามสิทธิ์ได้</p>	
<p>3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น</p>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ | |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |

ลงชื่อ ธนวรรณ น. กลาง
 (น.ส.ธนวรรณ น. กลาง)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ
 ()
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และ จอห์นเดอแคทเทอริกส์
เพื่อการพัฒนากระบวนการบนเว็บไซต์ (AFVC DIGITAL)

ชื่อ น.ส. ศยามล พวงจรัส ตำแหน่ง นอว. สัตตบาลตำบลนุท สังกัด ๐๖๓.

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	A	5
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด	A	5
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)	4	10
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)	A	5

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในรูปแบบฟอร์มIDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
<p>1. ผู้เข้าร่วมอบรมมี ความเข้าใจในเรื่องคอมพิวเตอร์ การใช้งานอีเมล และ อินเทอร์เน็ต ได้ดีขึ้น</p>	<p>สามารถหาความรู้ที่ได้นำไปใช้ใน การปฏิบัติงานในหน้าที่ ได้อย่าง มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>
<p>2. ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้นำไปประยุกต์ใช้ในหน่วยงาน ระบบบริหารงานสารนิเทศ ๐๖๓. ได้</p>	
<p>3. สามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร |
| <input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ | <input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | |

ลงชื่อ ศยามล พวงจรัส
 (๖๖๓๐๖๓๓๓๓ พวงจรัส)
 ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ (นายรักเกียรติ งามภักดิ์)
 ผู้อำนวยการกองควบคุมอาหารและยาสัตว์
 ผู้บังคับบัญชาระดับต้น

กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ กรมปศุสัตว์
31/08/2563