

แผนปฏิบัติการชุมชนนักปฏิบัติ (CoP : Community of Practice)

กองควบคุมอาหารและยาสัตว์

1. เรื่องที่แลกเปลี่ยน ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
2. วัตถุประสงค์
 - 2.1) เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เทคนิควิธีการ และพัฒนาความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
 - 2.2) เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ เกิดการเรียนรู้ด้านคอมพิวเตอร์การใช้ อีเมลล์ และอินเทอร์เน็ต เพื่อการพัฒนากระบวนการบริหารสารสนเทศในปัจจุบันในการบริหารจัดการข้อมูลเปลี่ยนผ่านสู่ อ.ย.ส. 4.0 และให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2558 พร้อมทั้งยังเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการ
3. จำนวนสมาชิก53..... คน (รายชื่อตามแนบ)
4. ช่วงเวลาการพัฒนามิถุนายน - กรกฎาคม 2563
5. แผนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ครั้งที่	ประเด็นเนื้อหาที่พัฒนา	ระยะเวลา (ชั่วโมง/นาที)	เทคนิค	การประเมินผลการเรียนรู้	วิทยากรผู้เชี่ยวชาญในหน่วยงาน
1	ความรู้พื้นฐานของผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์ 1. Basics computer skills 2. Hardware 3. Software	3 ชม.	การบรรยาย/การปฏิบัติ การซักถาม-ตอบ	- แบบทดสอบ - การสังเกตการณ์	นายถนอม น้อยหอม
2	ความรู้ด้านการใช้อีเมลล์ และอินเทอร์เน็ต 1. Internet Basics 2. Using Email 3. Web Browser 4. Upload-Download	3 ชม.	การบรรยาย/การปฏิบัติ การซักถาม-ตอบ	- แบบทดสอบ - การสังเกตการณ์	นายถนอม น้อยหอม

6. การประเมินผลการเรียนรู้
 - 6.1) แบบทดสอบ
 - 6.2) การสังเกตการณ์
 - 6.2) การซักถาม พูดคุย
7. การประเมินติดตามการนำไปใช้ประโยชน์
 - 7.1) จำนวนผู้มาขอรับบริการ
 - 7.2) การสอบถาม

รายชื่อสมาชิกผู้เข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP: Community of Practice)

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	กลุ่ม/ ฝ่าย
1	นายอตุลย์ เพิ่มผล	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
2	นางสาวพัสวี ภัคพงศ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
3	นางสาวจุฬารัตน์ เล้าสุทธิพงษ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
4	นางสาววรรศร ประเสริฐกุลชัย	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
5	นางสาวเจนจิรา สมศักดิ์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
6	นายอรรถพล เจริญวานิช	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
7	นางสาวศิริัญญา เสนาะสำเนียง	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
8	นางสาวสมร พงศ์สุรินทร์	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
9	นายเนตินัย โคตรไมตรี	ฝ่ายทะเบียนอาหารสัตว์และใบอนุญาตอาหารสัตว์
10	นายวัชรระ ศิริตันดี	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
11	นายกิตติศักดิ์ กลิ่นทอง	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
12	นางสาวอรพรรณ วงศ์คำ	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
13	นางสาวณัฐเรขา พลศิริ	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
14	นางสาวนฤกัญ สังข์ฉิม	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
15	นางสาวนฤมล แสนขว้าง	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
16	นางสาววัชรวิภา เงินอร่าม	ฝ่ายควบคุมการนำเข้า-ส่งออกอาหารสัตว์
17	นางสุภารัตน์ เคยเหล่า	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
18	นางสาวศิริสวัสดิ์ จันทร์ศรี	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
19	นางสาวอรุณี ภาวโลห	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
20	นางสาวนริสา อิ่มสมบัติ	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
21	นางสาวธารทิพย์ พรหมแสนจันทร์	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
22	นางสาวกานต์ทิศา โกลากุล	ฝ่ายทะเบียน ใบอนุญาตและมาตรฐานวัตถุอันตราย
23	นางธรรมวรรณ หนูนไธสง	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย
24	นางสาววิภา ศรีมูล	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย
25	นายกิตติพงษ์ กุมภาพงษ์	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย
26	นายธราพงษ์ บุญนพ	ฝ่ายตรวจสอบอาหารสัตว์ ยาสัตว์ และวัตถุอันตราย
27	นางสาวนิตดา แจ้งประจักษ์	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ
28	นางสาวชัชราพร แสนสม	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ
29	นางสาวณัฐวีณา ชินรัตน์ลาภ	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ
30	นางสาวจารุณี จงเขิตตระกูล	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	กลุ่ม/ ฝ่าย
31	นางสาวเกษศิณี นันทาสุรินทร์	ฝ่ายความร่วมมือและการค้าระหว่างประเทศ
32	นางสาวจุฬาร ศรีทนา	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา
33	นางสาวสุชญา สุขกลัด	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา
34	นางสาวโสมศจี ศิวาลัยกุล	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา
35	นางสาววันดี จิตต์รักไทย	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา
36	นางสาวธนวรรณ ณ ถลาง	ฝ่ายยาสัตว์และการจัดการเชื้อดื้อยา
37	นายจิรวัฒน์ อรรคไกรสีห์	ฝ่ายพัฒนาศักยภาพการส่งออกอาหารสัตว์
38	นายวีระ อึ้งสะอาด	ฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์
39	นางณัฐพร ไชยานุวงศ์	ฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์
40	นางสาวพรรณมณ จิรัชชัยวัฒน์กุล	ฝ่ายมาตรฐานอาหารสัตว์
41	นายบุญเสริม ปิตานนท์ชัย	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
42	นางสาวสายญาติ สีนาค	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
43	นางสาวแสงรัตน์ ครุทสนธิ์	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
44	นางสาวผกามาส รุ่งเรือง	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
45	นางสาวมนัสชนก สมคะเน	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
46	นางสาววีรวัลย์ ราศรีดี	ฝ่ายรับรองระบบประกันคุณภาพ
47	นางสาวศยามล พวงขจร	ฝ่ายปฏิบัติการพิเศษค้ำานอาหารสัตว์ ยาสัตว์และวัตถุอันตราย
48	นายธีระยุทธ สุทธิจักร์	ฝ่ายบริหาร
49	นางสาวเกษร สีนมณี	ฝ่ายบริหาร
50	นางจรรยา จิตรมั่นคง	ฝ่ายบริหาร
51	นางสาวศิริวรรณ เรืองฤทธิ์	ฝ่ายบริหาร
52	นางสาวเสาวนีย์ วีระชัย	ฝ่ายบริหาร
53	นางสาวกัญต์กนิษฐ์ ช่วยชู	ฝ่ายบริหาร

แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 1

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

วันที่ มิถุนายน 2563

วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เทคนิค วิธีการ และพัฒนาความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ เกิดการเรียนรู้ด้านคอมพิวเตอร์ การใช้อีเมลล์ และอินเทอร์เน็ต เพื่อการพัฒนากระบวนการบริหารสารสนเทศในปัจจุบันในการบริหารจัดการข้อมูลเปลี่ยนผ่านสู่ อ.ย.ส. 4.0 และให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2558 พร้อมทั้งยังเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการ

ขอบเขตเนื้อหา

1. Basics computer skills
2. Hardware
3. Software

ขั้นตอนการพัฒนา

1. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทราบ
2. จัดเตรียมเนื้อหาที่สำคัญ รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์การนำเสนอ
3. จัดเตรียมเอกสาร ของรางวัลเพื่อการดึงดูดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม

วัสดุอุปกรณ์/สื่อที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1. ภาพ/ Power Point เป็นต้น
2. ตัวอย่างเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ 2

เรื่อง ความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

วันที่ กรกฎาคม 2563

วัตถุประสงค์ 1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เทคนิควิธีการ และพัฒนาความรู้พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ เกิดการเรียนรู้ด้านคอมพิวเตอร์ การใช้อีเมลและอินเทอร์เน็ต เพื่อการพัฒนากระบวนการบริหารสารสนเทศในปัจจุบันในการบริหารจัดการข้อมูลเปลี่ยนผ่านสู่ อ.ย.ส. 4.0 และให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. 2558 พร้อมทั้งยังเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการ

ขอบเขตเนื้อหา

1. Internet Basics
2. Using Email
3. Web Browser
4. Upload-Download

ขั้นตอนการพัฒนา

1. ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจทราบ
2. จัดเตรียมเนื้อหาที่สำคัญ รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์การนำเสนอ
3. จัดเตรียมเอกสาร ของรางวัลเพื่อการดึงดูดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรม

วัสดุอุปกรณ์/สื่อที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

1. ภาพ/ Power Point เป็นต้น
2. ตัวอย่างเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผลการจัดกิจกรรม

รายชื่อผู้เข้าร่วม

1.
2.
3.
4.

บันทึกผลการจัดกิจกรรม/ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

แบบประเมินผลการเรียนรู้

(หน่วยงานออกแบบให้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัตถุประสงค์การเรียนรู้ เช่น การใช้ข้อสอบปรนัย ข้อสอบอัตนัย การทำแบบฝึกหัด ผลงาน/ชิ้นงานที่ได้จากการเรียนรู้ บทสรุปการเรียนรู้โดยการถอดบทเรียนที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำเสนอผลงาน/ชิ้นงาน/บทเรียนที่ได้จากการเรียนรู้เพื่อถ่ายทอดแก่ผู้อื่น การประเมินผลการเรียนรู้โดยการสังเกตพฤติกรรม เป็นต้น)

แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

เรื่อง.....

ชื่อ..... ตำแหน่ง..... สังกัด.....

1. โปรดประเมินตนเองและให้ผู้บังคับบัญชาาระดับต้นประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ โดยใช้เกณฑ์ 1-5 (1 = น้อยมาก 5 = ดีมาก)

ประเด็นการประเมิน	ประเมินตนเอง	ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น*
1) ระดับการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน		
2) ระดับการปฏิบัติงานดีขึ้นเพียงใด		
คะแนนรวม (เต็ม 10 คะแนน)		
คะแนนเฉลี่ย (คะแนนรวม/2, เต็ม 5 คะแนน)		

*คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับการประเมินโดยผู้บังคับบัญชาระดับต้น นำไปใช้รายงานในแบบฟอร์มDP:A

2. โปรดยกตัวอย่างงาน/โครงการและผลที่เกิดขึ้นจากการที่ท่านได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้รับการพัฒนา	ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาระดับต้น
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. นอกจากที่ท่านได้นำความรู้จากการเข้าร่วมชุมชนนักปฏิบัตินี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานของท่านแล้ว ท่านยังได้นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆหรือไม่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับผู้ร่วมงาน
<input type="checkbox"/> ให้ความช่วยเหลือ/แนะนำผู้ร่วมงานหากมีปัญหาเกี่ยวกับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชุมชนนักปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ)..... | <input type="checkbox"/> พยายามนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กร
<input type="checkbox"/> ไม่ได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในเรื่องอื่นๆ |
|--|---|

ลงชื่อ.....

()

ผู้รับการประเมิน

ลงชื่อ.....

()

ผู้บังคับบัญชาระดับต้น