



๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ
หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม

๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ มาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติ...

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร Download ใบสมัครจาก web site : dld.go.th/person หัวข้อพนักงานราชการ และยื่นใบสมัครด้วยตัวเองได้ที่ กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ ศูนย์ราชการกรมปศุสัตว์ จังหวัดปทุมธานี เลขที่ ๙๑ หมู่ ๔ ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี ตั้งแต่วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร อย่างน้อย ๑ ฉบับ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๓) สำเนาใบประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ชั้นหนึ่ง (เฉพาะตำแหน่งนายสัตวแพทย์) จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิ โดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับวุฒิปริญญาตรี)

๕) สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร สำเนาใบผ่านการเรียน รด. (เฉพาะผู้สมัครผู้ชาย) ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการทางสัตวแพทย์ชั้นหนึ่ง (เฉพาะตำแหน่งนายสัตวแพทย์) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ กรมปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ <http://afvc.dld.go.th/>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้พิจารณากำหนดเลือกความรู้ความสามารถ ทักษะ หรือสมรรถนะในเรื่องใด เพื่อกำหนดให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ กรมปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ กองควบคุมอาหารและยาสัตว์ กรมปศุสัตว์ (ชั้น ๑ ตึกตรวจสุขภาพสินค้าปศุสัตว์) โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือ นับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมปศุสัตว์ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสุภารัตน์ เจื้อจันทร์)

ผู้อำนวยการกองควบคุมอาหารและยาสัตว์

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมปศุสัตว์

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร
ตามประกาศรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

.....

๑. ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์

ชื่อตำแหน่ง นายสัตวแพทย์

กลุ่มงาน กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. ปฏิบัติงานด้านการวิเคราะห์ ทดสอบ วิจัย ชันสูตรโรคสัตว์ และพัฒนาเทคโนโลยี ด้านการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ รวมถึงการประมวลผลแปลผล และรวบรวมข้อมูลผลการวิเคราะห์ทดสอบของห้องปฏิบัติการ

๒. ดำเนินการในการจัดทำระบบคุณภาพและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามระบบมาตรฐานสากล

๓. ตรวจสอบรับรองโรงงานผลิตและคุณภาพสินค้าปศุสัตว์ในขบวนการผลิตสินค้าปศุสัตว์

๔. ศึกษา วิเคราะห์และวางแผนงานด้านการขยายพันธุ์สัตว์ด้วยการใช้เทคโนโลยีชีวภาพ

๕. ปฏิบัติงานตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๖. ศึกษา รวบรวมข้อมูลทางวิชาการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการสัตวแพทย์

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๔ อัตรา

ค่าตอบแทน ๒๘,๓๖๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ ได้รับปริญญาตรีสาขาสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการสัตวแพทย์จากสัตวแพทย์สภา

๒.๒ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office

๒.๓ มีความสามารถในการพูดภาษาอังกฤษ

/๓. หลักเกณฑ์..

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน

ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑		
๑. ความรู้	๒๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
๑.๒ ความรู้ความสามารถสำหรับตำแหน่ง	๑๕๐	
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ	๑๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
๒.๑ ความสามารถหรือทักษะในหน้าที่ความรับผิดชอบ ของตำแหน่ง	๕๐	
๒.๒ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft office	๕๐	
๒.๓ ความสามารถในการพูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ	๕๐	
การประเมินครั้งที่ ๒		
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล	๑๐๐	โดยวิธีสัมภาษณ์
จะทำการทดสอบโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และการประเมิน บุคคลโดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติ การทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น รวมทั้ง จากการ สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ จิตสำนึกการให้บริการ คุณธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็น ทีม การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ความใฝ่รู้รอบด้าน		
รวม	๕๐๐	

กรมจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

- ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ และข้อ ๒
- ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ และข้อ ๒ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ข้อ ๓
- เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาสอบ หน่วยงานอาจดำเนินการประเมินสมรรถนะต่อเนื่องเลยก็ได้

ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป

ติดรูปถ่าย
1 นิ้ว

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....		สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้.....		วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์.....		สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
E-mail Address.....			
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....		สถานภาพสมรส	สัญชาติ
ออกให้ที่อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....			
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....หมดอายุ.....		การรับราชการทหาร	ศาสนา
อาชีพปัจจุบัน.....			
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....			

2. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

--	--

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้น ๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้
อย่างไรบ้าง

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคล
ที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่
ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....