

หลักเกณฑ์เงื่อนไขในการรับรอง
หลักเกณฑ์ที่ดีในการผลิตอาหารสัตว์
สำหรับอุตสาหกรรมอาหารสัตว์

โดย

กองควบคุมอาหารและยาสัตว์

กรมปศุสัตว์

1. ขอบข่ายเอกสาร

1. กำหนดนิยาม

2. คุณสมบัติผู้ยื่นคำขอ

3. การรับรอง

4. เงื่อนไขการรับรอง

5. การตรวจติดตาม

6. การพักใช้และการเพิกถอนการรับรอง

7. การอุทธรณ์

8. การร้องเรียน

9. การยกเลิกการรับรอง

10. การรักษาความลับ

11. อื่นๆ

2. นิยาม

- การให้การยอมรับในหลักเกณฑ์ที่ดีในการผลิตอาหารสัตว์ของโรงงานอุตสาหกรรมอาหารสัตว์ ตามมาตรฐาน คือ
 - ประกาศกรมปศุสัตว์ เรื่อง หลักเกณฑ์ที่ดีในการผลิตอาหารสัตว์
 - มาตรฐานเกี่ยวกับการรับรอง GMP ของประเทศคู่ค้า

2. นิยาม (ต่อ)

- ผู้ยื่นคำขอ = ผู้ประกอบกิจการโรงงานอุตสาหกรรม
อาหารสัตว์ที่ประสงค์จะขอการรับรอง
- ผู้ได้รับการรับรอง = ผู้ยื่นคำขอที่ผ่านการตรวจประเมิน
แล้ว และได้รับการรับรองจากอธิบดีกรมปศุสัตว์

2. นิยาม (ต่อ)

- **คณะทบทวน = คณะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และได้รับการแต่งตั้งโดยอธิบดีกรมปลุสสัตว์ให้ทำหน้าที่ ทบทวนผลการประเมินเพื่อให้การตัดสินใจรับรอง**
- **คณะพิจารณาอุทธรณ์ = คณะบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่ กำหนดและได้รับการแต่งตั้งโดยอธิบดีกรมปลุสสัตว์ให้ทำ หน้าที่พิจารณาตัดสินคำอุทธรณ์**

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ

- 3.1 ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน หรือใบอนุญาตผลิตอาหารสัตว์ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนการรับรอง เว้นแต่พ้น 6 เดือนแล้ว
- 3.2 ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์สุขลักษณะพื้นฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 มีการจัดระบบ GMP เป็นเอกสาร และนำไปประยุกต์ใช้

4. การรับรอง

4.1 ยื่นคำขอการรับรองต่อกรมปศุสัตว์

4.2 กรมปศุสัตว์ตรวจสอบเอกสาร

4.3 เมื่อตอบรับแล้ว กรมปศุสัตว์จะดำเนินการดังนี้

– แต่งตั้งคณะผู้ประเมิน และดำเนินกิจกรรม

- ตรวจสอบเบื้องต้น และทบทวนเอกสาร

- ตรวจสอบประเมิน สถานที่ประกอบการ

– สรุปข้อคิดเห็นนำเสนอคณะทบทวนพิจารณา

4. การรับรอง (ต่อ)

4.4 กรมปศุสัตว์ดำเนินการออกใบรับรอง

4.5 ใบรับรองมีอายุคราวละ 3 ปีนับตั้งแต่วันที่ระบุ
ในใบรับรอง

4.6 การออกใบรับรองใหม่เมื่อสิ้นอายุให้ดำเนินการ
ตาม 4.3 – 4.5

4. การรับรอง (ต่อ)

- กรณียื่นขอรับรองตามมาตรฐานกรมปศุสัตว์(2.1(1)) รายละเอียดการจัดระบบจะต้องครอบคลุมดังต่อไปนี้
 - การจัดตั้งทีมงาน GMP
 - การอธิบายรายละเอียดผลิตภัณฑ์
 - การชี้หาวัตถุประสงค์ในการใช้ผลิตภัณฑ์
 - การจัดทำแผนภูมิกระบวนการผลิต
 - การตรวจสอบความถูกต้องของแผนภูมิกระบวนการผลิต

4. การรับรอง (ต่อ)

- กรณียื่นขอรับรองตามมาตรฐานกรมปศุสัตว์(2.1(1))
รายละเอียดการจัดระบบจะต้องครอบคลุมดังต่อไปนี้(ต่อ)
 - ดำเนินการจัดทำระบบเอกสารอธิบายรายละเอียดขั้นตอน
การจัดทำ GMP
 - กำหนดวิธีการทวนสอบเพื่อยืนยันประสิทธิภาพการทำงาน
 - กำหนดวิธีการจัดเอกสารที่เกี่ยวข้องกับวิธีการปฏิบัติ
- กรณียื่นขอรับรองตามมาตรฐานประเทศคู่ค้า (2.1(2))
 - รายละเอียดการจัดทำระบบให้ครอบคลุมเนื้อที่ระบุไว้

5. เงื่อนไขผู้ได้รับการรับรองต้องปฏิบัติดังนี้

5.1 ต้องรักษาไว้ซึ่งระบบตลอดการรับรอง

5.2 ให้แจ้งกรมฯ หากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขในสาระสำคัญ

5.3 ไม่นำใบรับรองไปทำให้เกิดความเสียหาย

5.4 ให้แสดงเครื่องหมายได้ตามรูปแบบและวิธีแสดงที่กำหนด

5.5 ให้ความร่วมมือแก่กรมปศุสัตว์ในการตรวจประเมิน

5.6 ส่งมอบเอกสารแก่กรมฯ เมื่อได้รับการร้องขอ

5.7 การต่ออายุการรับรองให้แจ้งกรมฯ ก่อนใบรับรองสิ้นอายุไม่น้อยกว่า 90 วัน

5.8 การยกเลิกการรับรองให้แจ้งกรมฯ ทราบไม่น้อยกว่า 45 วัน

6. การตรวจติดตาม

6.1 ตรวจติดตามระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โยตรวจ
ทั้งหมด หรือบางส่วน แต่ตรวจให้ครบทุกกิจกรรม
ตามข้อกำหนดในช่วงอายุใบรับรอง

6.2 กำหนดให้ผู้ได้รับการรับรองแก้ไขข้อบกพร่องที่พบ
จากการตรวจติดตามในระยะเวลาที่เหมาะสมแต่ไม่
เกิน 30 วัน

7. การพักใช้และเพิกถอนใบรับรอง

กรณีผู้ได้รับการรับรองไม่สามารถรักษาระบบหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เงื่อนไข กรมปศุสัตว์อาจดำเนินการดังนี้

7.1 การพักใช้การรับรองเมื่อ

- ไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องในระยะเวลาที่กำหนด
- พักใช้ได้ครั้งละไม่น้อยกว่า 60 วัน แต่ไม่เกิน 120 วัน

7.2 การเพิกถอนการรับรอง จะใช้ในกรณีดังนี้

- อยู่ระหว่างการพักใช้ไม่สามารถแก้ไขข้อบกพร่องและไม่สามารถทำตามเงื่อนไขที่กำหนดสำหรับการยกเลิกการพักใช้
- การตรวจติดตามบ่งชี้ว่าไม่เป็นไปตามข้อกำหนดในสาระสำคัญ
- ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

8. การอุทธรณ์

- ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ถูกพักใช้การรับรองอาจยื่นอุทธรณ์ต่ออธิบดีกรมปศุสัตว์ภายใน 15 วัน นับจากวันที่กรมฯ มีหนังสือแจ้งผล
- อธิบดีกรมปศุสัตว์จะแต่งตั้งคณะพิจารณาอุทธรณ์พิจารณาให้เสร็จภายใน 45 วัน นับจากวันที่ได้รับการอุทธรณ์
- ระหว่างการพิจารณาไม่สิ้นสุด ถือว่ายังบังคับตามผลการพิจารณาเดิม
- ผลการพิจารณาของคณะอุทธรณ์ถือเป็นที่สุด

9. การร้องเรียน

- ให้ยื่นเป็นลายลักษณ์อักษรต่อกรมปศุสัตว์
- กรมปศุสัตว์จะพิจารณาแล้วแจ้งผลให้ทราบ

10. การยกเลิกการรับรองในกรณีดังนี้

- ผู้ได้รับการรับรองยกเลิกการประกอบกิจการที่ได้รับการรับรอง
- ผู้ได้รับการรับรองเป็นบุคคลล้มละลาย
- ผู้ได้รับการรับรองแจ้งขอยกเลิก
- มีประกาศแก้ไขหรือยกเลิกมาตรฐานที่ได้การรับรอง

11. การรักษาความลับ กรมฯ จะปฏิบัติดังนี้

- กรมฯ และเจ้าหน้าที่จะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับการรับรองไว้เป็นความลับ
- จะเปิดเผยได้ต่อเมื่อได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร

12. อื่นๆ

- กรณีมีการแก้ไขข้อกำหนดหรือเงื่อนไข กรมฯ จะแจ้งให้ทราบเพื่อให้แก้ไขปรับปรุงภายในระยะเวลาที่กำหนดแต่ไม่เกิน 30 วัน
- กรณีผู้ได้รับการรับรองย้ายสถานที่ หรือโอนกิจการให้ถือว่าใบรับรองสิ้นสุด และส่งใบรับรองคืนภายใน 30 วัน
- กรณียกเลิกหรือเพิกถอนการรับรองให้ส่งใบรับรองคืนภายใน 30 วัน
- ผู้ถูกพักใช้ เพิกถอน หรือยกเลิกต้องยุติการใช้สิ่งพิมพ์ สื่อโฆษณา
- กรมฯ ไม่รับผิดชอบการกระทำโดยไม่สุจริตหรือฝ่าฝืนหลักเกณฑ์